



МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ
(Росстандарт)**

П Р И К А З

02 июля 2026 г.

№ 1300

Москва

**О создании технического комитета по стандартизации
«Оценка опыта и деловой репутации»**

В соответствии с пунктом 25 статьи 9 Федерального закона от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации», подпунктом 5.4.4 пункта 5, подпунктом 9.8 пункта 9 Положения о Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июня 2004 г. № 294, в целях повышения эффективности работ по стандартизации на национальном, межгосударственном и международном уровнях и по согласованию с заинтересованными организациями п р и к а з ы в а ю:

1. Создать технический комитет по стандартизации «Оценка опыта и деловой репутации»¹ и организовать его деятельность в соответствии с настоящим приказом.

2. Закрепить за ТК 066 объекты стандартизации в соответствии с кодами в соответствии с кодами ОКС 001-2021 (ИСО МКС) «Общероссийский классификатор стандартов», утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 19 ноября 2021 г. № 1506-ст (коды ОКС), применительно к продукции органического производства:

- 03.080.20 – услуги для фирм;
- 03.080.99 – услуги прочие;
- 03.100.30 – управление трудовыми ресурсами;
- 03.100.40 – научные исследования и разработки;
- 03.100.99 – организация фирм и управление ими, прочие аспекты;
- 03.120.10 – управление качеством и обеспечение качества;
- 03.120.20 – сертификация продукции и фирм. Оценка соответствия;
- 03.120.30 – применение статистических методов.

¹ далее – ТК 066

3. Возложить выполнение функций по ведению дел секретариата ТК 066 на Союз «Национальный ситуационный центр развития саморегулирования «Специальный ресурс»².

4. Назначить:

председателем ТК 066 – заместителя секретаря Общественной палаты Российской Федерации, академика Российской академии образования, доктора юридических наук, профессора Гриба Владислава Валерьевича;

заместителем председателя ТК 066 – исполнительного директора Союза «Национальный центр «СпецРесурс» Шувалову Валентину Эльбрусовну;

ответственным секретарем ТК 066 – заместителя директора департамента технического регулирования и стандартизации Ассоциации по техническому регулированию «АССТР» Исаева Александра Сергеевича.

5. Утвердить:

структуру ТК 066 согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

состав ТК 066 согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

положение о ТК 066 согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

6. Председателю ТК 066 ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, предоставлять информацию о деятельности ТК 066 за прошедший год в Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии.

7. Управлению стандартизации Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии обеспечить:

контроль за работой ТК 066, а также координацию, мониторинг и оценку эффективности его деятельности;

контроль и координацию работ по национальной, региональной и международной стандартизации, проводимых ТК 066;

размещение настоящего приказа на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с учетом действующего законодательства о стандартизации Российской Федерации.

8. Предоставить право техническому комитету участвовать (с правом голосования) в работе международного технического комитета ИСО ТК 289 «Оценка брэнда» по согласованию с Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии.

9. ТК 066 обеспечить исполнение обязательств Российской Федерации в технических органах, указанных в пункте 8 настоящего приказа, в том числе по вопросам голосования в отношении проектов международных стандартов и их окончательных редакций, а также участия в соответствующих заседаниях.

10. Признать утратившими силу:

приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 7 июня 2017 г. № 1272 «Об организации деятельности технического комитета по стандартизации «Оценка опыта и деловой репутации предприятий»;

² далее — Союз «Национальный центр «СпецРесурс»

приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27 декабря 2019 г. № 3377 «О внесении изменений в приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 7 июня 2017 г. № 1272»;

приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 25 января 2021 г. № 25 «О внесении изменений в приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 7 июня 2017 г. № 1272»;

приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 14 апреля 2021 г. № 515 «О внесении изменений в приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 7 июня 2017 г. № 1272 «Об организации деятельности технического комитета по стандартизации «Оценка опыта и деловой репутации предприятий»;

приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 10 июня 2021 г. № 994 «О внесении изменений в приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 7 июня 2017 г. № 1272, состав и структуру технического комитета по стандартизации «Оценка опыта и деловой репутации предприятий»;

приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 20 мая 2022 г. № 1232 «О внесении изменений в приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 7 июня 2017 г. № 1272, структуру, состав и положение о техническом комитете по стандартизации «Оценка опыта и деловой репутации предприятий»;

приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17 января 2024 г. № 99 «О внесении изменений в состав технического комитета по стандартизации «Оценка опыта и деловой репутации предприятий», утвержденный приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 7 июня 2017 г. № 1272»;

приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 марта 2025 г. № 632 «О внесении изменений в приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 7 июня 2020 г. № 1272»;

приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 14 августа 2025 г. № 1688 «О внесении изменения в приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 7 июня 2017 г. № 1272 «Об организации деятельности технического комитета по стандартизации «Оценка опыта и деловой репутации предприятий»;

приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 15 октября 2025 г. № 2222 «О внесении изменения в состав технического комитета по стандартизации «Оценка опыта и деловой репутации предприятий», утвержденный приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 7 июня 2017 г. № 1272»;

приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 7 ноября 2025 г. № 2405 «О внесении изменения в состав технического комитета по стандартизации «Оценка опыта и деловой репутации

предприятий», утвержденный приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 7 июня 2017 г. № 1272»;

приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 23 января 2026 г. № 107 «О внесении изменения в состав технического комитета по стандартизации «Оценка опыта и деловой репутации предприятий», утвержденный приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 7 июня 2017 г. № 1272».

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Федерального агентства по техническому
регулированию и метрологии

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 66D990443E7A5ED6AB654D8C484E9E37
Кому выдан: Шалаев Антон Павлович
Действителен: с 06.05.2025 до 30.07.2026

А.П. Шалаев

Приложение № 1
к приказу Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от «02» июля 2026 г. № 1300

СОСТАВ
технического комитета по стандартизации
«Оценка опыта и деловой репутации»

№ п/п	Наименование организации	Контактные данные организации
1.	Ассоциация саморегулируемых организаций Общероссийская негосударственная некоммерческая организация - общероссийское межотраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации» («НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ИЗЫСКАТЕЛЕЙ И ПРОЕКТИРОВЩИКОВ», «НОПРИЗ»)	119019, г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 21 Телефон: +7 (495) 984-21-34 Электронная почта: info@nopriz.ru
2.	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский институт стандартизации» (Российский институт стандартизации, ФГБУ «Институт стандартизации»)	117418, г. Москва, Нахимовский просп., д. 31, корп. 2 Телефон: +7 (495) 531-26-44 Электронная почта: info@gostinfo.ru
3.	Союз «Национальный ситуационный центр развития саморегулирования «Специальный Ресурс» (Союз «Национальный центр «СпецРесурс»)	199397, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Морской, ул. Наличная, д. 32, к.1, лит. А, помещ. 29-Н, комн.27 Телефон: +7 (495) 128-43-20 Электронная почта: mail@specresurs.com
4.	Ассоциация «Общероссийская негосударственная некоммерческая организация - общероссийское отраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций,	129090, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Мещанский просп. Мира, д. 6 Телефон: +7 (495) 987-31-50 Электронная почта: info@nostroy.ru

№ п/п	Наименование организации	Контактные данные организации
	основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (Ассоциация «Национальное объединение строителей», Национальное объединение строителей, НОСТРОЙ)	
5.	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт противопожарной обороны» МЧС России (ФГБУ ВНИИПО МЧС России)	143903, Московская обл., г. Балашиха, мкр-н. ВНИИПО, д. 12 Телефон: +7 (495) 524-82-95 Электронная почта: vniipo@vniipo.ru
6.	Некоммерческая организация «Союз производителей нефтегазового оборудования» (СОЮЗ ПНГО)	121467, г. Москва, ул. Молдавская, д. 5 Телефон: +7 (495) 972-27-49 Электронная почта: info@derrick.ru
7.	Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (Минстрой России)	127051, г. Москва, ул. Садовая-Самотечная, д. 10, стр. 1 Телефон: +7 (800) 222-85-80 Электронная почта: minstroyrf@minstroyrf.gov.ru
8.	Федеральная служба по контролю за алкогольным и табачным рынками (РОСАЛКОГОЛЬТАБАККОНТРОЛЬ)	125047, г. Москва, Миусская пл., д. 3, стр. 4 Телефон: +7 (495) 587-03-33 Электронная почта: info@fsrar.ru
9.	Федеральная служба государственной статистики (Росстат)	107450, г. Москва, Мясницкая ул., д. 39, стр. 1 Телефон: +7 (495) 788-97-88 Электронная почта: stat@gks.ru
10.	Федеральное агентство по делам национальностей (ФАДН России)	125039, г. Москва, Пресненская наб., д. 10, стр. 2, этаж 7 Телефон: +7 (495) 870-29-21 Электронная почта: info@fadm.gov.ru
11.	Федеральное агентство лесного хозяйства (Рослесхоз)	115184, г. Москва, ул. Пятницкая, д. 59/19 Телефон: +7 (495) 953-37-85
12.	Федеральная налоговая служба (ФНС России)	127381, г. Москва, ул. Неглинная, д. 23 Телефон: +7 (800) 222-22-22
13.	Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» (ОАО «РЖД»)	107174, г. Москва, ул. Новая Басманная, д. 2/1, стр. 1 Телефон: +7 (499) 262-99-01

№ п/п	Наименование организации	Контактные данные организации
		Электронная почта: fax@css.rzd.ru
14.	Саморегулируемая организация Ассоциация «Объединение генеральных подрядчиков в строительстве» (Ассоциация «Объединение генподрядчиков в строительстве»)	119049, г. Москва, ул. Коровий Вал, д. 9 Телефон: +7 (495) 775-81-11 Электронная почта: info@srogen.ru
15.	Ассоциации архитекторов и проектировщиков Поволжья (Ассоциация АПП)	410031, г. Саратов, ул. Московская, д. 35, этаж 2, помещ. 1 Телефон: +7 (8452) 23-13-20 Электронная почта: app-sro@mail.ru
16.	Публичное акционерное общество «Газпром» (ПАО «Газпром»)	197229, г. Санкт-Петербург, Лахтинский просп., д. 2, корп. 3, стр. 1 Телефон: +7 (812) 413-74-44 Электронная почта: gazprom@gazprom.ru
17.	Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации (Росгвардия)	111250, г. Москва, ул. Красноказарменная, д. 9а Телефон: +7 (495) 361-84-11
18.	Союз «Московская торгово-промышленная палата» (Московская ТПП, МТПП)	115088, г. Москва, ул. Шарикоподшипниковская, д. 38, стр. 1 Телефон: +7 (495) 276-12-19 Электронная почта: mostpp@mostpp.ru
19.	Ассоциация дистрибьюторов и производителей электротехники «Честная позиция» (Ассоциация «Честная позиция»)	125047, г. Москва, 4-й Лесной пер., 4, 5 этаж помещ./комн./офис I/35/528 Телефон: +7 (963) 727-47-30 Электронная почта: fairp@fairp.ru
20.	Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт курортной медицины и туризма» (ЧОУ ДПО ИКМИТ)	354008, Краснодарский край, г. Сочи, ул. Клубничная, 2а Телефон: +7 (862) 253-28-28 Электронная почта: apk@sochi.com
21.	Ассоциация «Некоммерческое партнерство «Национальный жилищный конгресс» (АНП «НЖК»)	107078, г. Москва, ул. Новая Басманная, 23Б, стр. 20, офис 104 Телефон: +7 (499) 653-57-53 Электронная почта: snpngk@bk.ru
22.	Федеральная антимонопольная служба (ФАС России)	101000, г. Москва, ул. Уланский пер., д. 16, корп. 1 Телефон: +7 (499) 755-23-23 Электронная почта: delo@fas.gov.ru

№ п/п	Наименование организации	Контактные данные организации
23.	Общество с ограниченной ответственностью «Центр исследований» (ООО «Центр исследований»)	123298, г. Москва, ул. 3-я Хорошевская, д. 13 Телефон: +7 (915) 143-33-61 Электронная почта: env0111@yandex.ru
24.	Ассоциация управляющих организаций «Объединение организаций, предоставляющих услуги в сфере управления многоквартирными домами «НОВОЕ КАЧЕСТВО» (Ассоциация «Новое качество»)	105120, г. Москва, Мельницкий пер., д. 1, офис 306 Телефон: +7 (920) 674-04-44 Электронная почта: neo-q@neo-q.ru
25.	Российский союз предприятий холодильной промышленности (Росоюзхолодпром)	127422, г. Москва, ул. Костякова, д. 12, стр. 1 Телефон: +7 (495) 610-25-39 Электронная почта: holod@rshp.ru
26.	Ассоциация в области архитектурно-строительного проектирования «Саморегулируемая организация «СОВЕТ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ» (Ассоциации «СРО «СОВЕТ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ»)	196084, г. Санкт-Петербург, Московский просп., д. 97, лит. А, этаж 10 Телефон: +7 (812) 426-36-72 Электронная почта: info@sp-sro.ru
27.	Автономная некоммерческая организация «Национальное агентство мониторинга и статистики» (АНО «НАМИС»)	190068, г. Санкт-Петербург, ул. Тверская, д. 8, корп. 2, лит. Б, помещ. 94, офис 325 Телефон: +7 (812) 660-57-44 Электронная почта: os@namis.com
28.	Общество с ограниченной ответственностью «БизнесРесурс» (ООО «БизнесРесурс»)	191015, г. Санкт-Петербург, ул. Тверская, д. 8, корп. 2, лит. Б, офис 326 Телефон: +7 (812) 409-51-44 Электронная почта: mail@bizresurs.ru
29.	Ассоциация по техническому регулированию «АССТР» (АССТР)	115432, г. Москва ул. Трофимова, д. 21, корп. 1 Телефон: +7 (495) 742-64-55 Электронная почта: asstr@inbox.ru
30.	Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Московский аналитический центр в сфере городского хозяйства» (ГБУ «МАЦ»)	119019, г. Москва, Филипповский переулок, д. 13, стр. 1 Телефон: +7 (495) 775-87-70 Электронная почта: GBUmac-secr@dom.mos.ru
31.	Акционерное общество «Институт региональных экономических исследований» (АО «ИРЭИ»)	119002, вн.тер.г. муниципальный округ Хамовники, пер. Сивцев Вражек, д. 29/16, помещ. III, комн. 1А Телефон: +7 (499) 241-04-18 Электронная почта: irei@irei.ru

№ п/п	Наименование организации	Контактные данные организации
32.	Общество с ограниченной ответственностью «Уральский научно-исследовательский институт строительных материалов» (ООО «УралНИИИстром»)	454047, г. Челябинск, ул. Сталеваров, д. 5, стр. 5 Телефон: +7 (351) 735-98-08 Электронная почта: info@uniis.ru
33.	Новосибирское областное отделение Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (Новосибирское областное отделение «ОПОРА РОССИИ»)	630007, Новосибирская обл., г. о. город Новосибирск, г. Новосибирск, ул. Сибревкома, д. 9, офис 3 Телефон: +7 (909) 502-99-11 Электронная почта: dns25@bk.ru
34.	Ассоциация владельцев недвижимости в сфере защиты интересов собственников (АВН)	107045, г. Москва, б-р Рождественский, д. 23, кв. 3/4 Телефон: +7 (903) 136-86-02 Электронная почта: l@b24.ru
35.	Автономная некоммерческая организация «Российская система качества» (Роскачество)	119071, г. Москва, ул. Орджоникидзе, д. 12. Телефон: +7 (495) 777-43-12 Электронная почта: roskachestvo.gov.ru
36.	Общество с ограниченной ответственностью «Экспертная группа «Критерий» (ООО «ЭГК»)	123154, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Хорошево-Мневники, просп. Маршала Жукова, д. 58, корп. 1, каб. 27 Телефон: +7 (499) 113-73-32 Электронная почта: ex.grupp@mail.ru
37.	Ассоциация «Саморегулируемая организация «Объединенные разработчики проектной документации» (Ассоциация «СРО «Объединенные разработчики проектной документации»)	196128, г. Санкт-Петербург, пл. Чернышевского, д. 5 Телефон: +7 (812) 213-67-16 Электронная почта: sro099@sroorpd.ru
38.	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный гуманитарный университет» (РГГУ)	125047, г. Москва, Миусская площадь, д. 6 Телефон: +7 (495) 250-61-18 Электронная почта: rsuh@rsuh.ru
39.	Ассоциация «Национальное объединение внутренних аудиторов и контролеров» (Ассоциация «НОВАК»)	115035, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Замоскворечье, ул. Садовническая, д. 58, стр. 1, помещ. 1/1 Телефон: +7 (903) 789-21-02 Электронная почта: info@nuiac.ru

№ п/п	Наименование организации	Контактные данные организации
40.	Департамент экономического развития Костромской области (Депэкономразвития Костромской области)	156013, г. Кострома, ул. Калиновская, д. 38 Телефон: +7 (4942) 45-50-11 Электронная почта: der@kostroma.gov.ru
41.	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»)	109992, г. Москва, Стремянный пер., д.36 Телефон: +7 (495) 800-12-00, доб. 1179 Электронная почта: rector@rea.ru
42.	Комитет по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга	191144, г. Санкт-Петербург, ул. Новгородская, д. 20, лит. А, помещ. 2Н Телефон: +7 (812) 576-00-11 Электронная почта: info@cipit.gov.spb.ru
43.	Министерство градостроительства и архитектуры Тамбовской области	392000, Тамбовская обл., г. Тамбов, ул. Ленинградская, д. 1А Телефон: +7 (4752) 78-27-66 Электронная почта: post@arhit.tambov.gov.ru
44.	Правительство Еврейской автономной области (Правительство ЕАО)	679016, Еврейская автономная обл., г. Биробиджан, просп. 60-летия СССР, д. 18 Телефон: +7 (42622) 2-21-42 Электронная почта: gov@post.eao.ru
45.	Общероссийская общественная организация «Российский союз промышленников и предпринимателей» (Российский союз промышленников и предпринимателей)	109240, г. Москва, Котельническая наб., д. 17 Телефон: +7 (495) 663-04-04 Электронная почта: rspp@rspp.ru
46.	Публично-правовая компания «Фонд развития территорий» (ППК «Фонд развития территорий»)	115088, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Южнопортовый, ул. Шарикоподшипниковская, д. 5 Телефон: +7 (800) 7007-214 Электронная почта: mailbox@fondrt.ru
47.	Министерство экономического развития Рязанской области (Минэкономразвития Рязанской области)	390000, г. Рязань, ул. Полонского, д. 7 Телефон: +7 (4912) 55-92-63, 29-63-24 Электронная почта: mineconom@ryazan.gov.ru
48.	Министерство промышленности и торговли Республики Татарстан	420111, Республика Татарстан (Татарстан), г. Казань, ул. Островского, д. 4 Телефон: +7 (843) 210-05-02 Электронная почта: mpt@tatar.ru

№ п/п	Наименование организации	Контактные данные организации
49.	Автономная некоммерческая организация «Национальное агентство развития квалификаций» (АНО НАРК)	109240, г. Москва, Котельническая наб., д. 17, каб. 632 Телефон: +7 (495) 966-16-86 Электронная почта: info@nark.ru
50.	«Общероссийская негосударственная некоммерческая организация «Федеральная палата адвокатов Российской Федерации» («Федеральная палата адвокатов Российской Федерации»)	119002, г. Москва, пер. Сивцев Вражек, д. 43. Телефон: +7 (495) 787-28-35, +7 (495) 787-28-36 Электронная почта: mail@fparf.ru

Приложение № 2
к приказу Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от « 02 » _____ июля 2026 г. № _____ 1300

СТРУКТУРА
технического комитета по стандартизации
«Оценка опыта и деловой репутации»

Наименование технического комитета (ТК), подкомитета (ПК)	Организация, на базе которой действует ТК (ПК)	Соответствующие ТК (ПК, рабочая группа), ИСО, МЭК, МТК	Специализация ТК (ПК) по виду продукции, область деятельности
Технический комитет по стандартизации «Оценка опыта и деловой репутации» (ТК 066)	Союз «Национальный ситуационный центр развития саморегулирования «Специальный ресурс» (Союз «Национальный центр «СпецРесурс») Адрес: 199397, г. Санкт-Петербург, ул. Наличная, д. 32, к. 1, Литера А, помещ. 29-Н, ком. 27 телефон: +7 (495) 128-43-20 Электронная почта: mail@tk066.ru, mail@specresurs.com	ИСО/ТК 289 «Оценка бренда» (участие с правом голосования)	Объекты стандартизации в соответствии с кодами ОКС: 03.080.20 03.080.99 03.100.30 03.100.40 03.100.99 03.120.10 03.120.20 03.120.30

Приложение № 3
к приказу Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от «02» июля 2026 г. № 1300

ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕХНИЧЕСКОМ КОМИТЕТЕ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ
«Оценка опыта и деловой репутации»
(ТК 066)

г. Москва, 2026 г.

1. Общие вопросы

1.1. Технический комитет по стандартизации ТК 066 «Оценка опыта и деловой репутации»¹ является формой сотрудничества заинтересованных организаций и органов власти при проведении работ по национальной, межгосударственной и международной стандартизации в сфере деятельности, определенной пунктом 2 настоящего приказа.

1.2. ТК 066 создан в 2013 году на основании приказа Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии² от 4 апреля 2013 г. № 344. Настоящее Положение разработано взамен Положения, утвержденного приказом Росстандарта от 20 мая 2022 г. № 1232.

1.3. Методическое руководство работой ТК 066, мониторинг и контроль за его деятельностью осуществляют федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации и подведомственный федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институт стандартизации³.

1.4. Работой ТК 066 руководит председатель ТК 066, в его отсутствие – заместитель председателя ТК 066, а организационно-технические функции выполняют ответственный секретарь и секретариат ТК 066.

1.5. Ведение секретариата ТК 066 поручено Союзу «Национальный ситуационный центр развития саморегулирования «Специальный ресурс» (Союз «Национальный центр «СпецРесурс»).

1.6. Организация, осуществляющая материальное и техническое обеспечение работы ТК 066 - Ассоциация саморегулируемых организаций общероссийской негосударственной некоммерческой организации – общероссийское межотраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации» (НОПРИЗ).

1.7. Для переписки ТК 066 имеет свой бланк с набором необходимых реквизитов. Право подписи писем на бланке комитета имеют председатель ТК 066, его заместители и ответственный секретарь ТК 066 с учетом права представления, установленного в пункте 4.4.

1.8. В своей деятельности ТК 066 руководствуется законодательством Российской Федерации, ГОСТ Р 1.1-2020 «Национальный стандарт Российской Федерации. Стандартизация в Российской Федерации. Технические комитеты по стандартизации и проектные технические комитеты по стандартизации. Правила создания и деятельности»⁴ (разделы 3, 5 и 6), другими основополагающими национальными стандартами, правилами стандартизации, организационно-распорядительными документами федерального органа

¹ далее – ТК 066;

² далее – Росстандарт;

³ далее – Институт стандартизации

⁴ далее – ГОСТ Р 1.1-2020

исполнительной власти в сфере стандартизации, которые распространяются на деятельность ТК 066, и настоящим Положением, а также учитывает рекомендации по стандартизации и рекомендации, приведенные в ГОСТ Р 1.1-2020 (приложение Г).

1.9. ТК 066 принимает свои решения на заседании комитета в очном или заочном режиме с соблюдением правил, установленных в ГОСТ Р 1.1-2020 (подраздел 6.5).

1.10. Предложения по изменению структуры и состава ТК 066, в том числе о приеме новых членов ТК 066 и исключении членов ТК 066 из состава комитета рассматривают на заседаниях ТК 066 на основании письменных заявлений заинтересованных организаций (органов власти). Решения по этим вопросам принимает федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации на основании письменного обращения председателя ТК 066.

1.11. Член ТК 066 может быть исключен из состава:

1.11.1 на основании официального письменного уведомления члена ТК 066 о желании выйти из состава ТК 066;

1.11.2 в случаях, предусмотренных пунктами 3.6 и 3.7 настоящего Положения;

1.11.3 в связи с прекращением деятельности члена ТК 066 или ТК 066;

1.11.4 в связи с совершением членом ТК 066 действий, наносящих ущерб репутации или деятельности ТК 066, противоречащих целям и задачам стандартизации, нарушающих законодательство Российской Федерации или установленные правила и процедуры работы ТК 066;

1.11.5 в связи с несоответствием критериям членства в случае смены страны регистрации с Российской Федерации на другую;

1.12. Решение о реорганизации или ликвидации ТК 066 может быть принято в случаях, предусмотренных в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.6.10), федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации, который может воспользоваться правом, указанным в пункте 4.2 Положения, а также на основании соответствующего предложения, принятого на заседании комитета.

2. Задачи и функции

2.1. ТК 066 решает задачи, которые указаны в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 3.1.2).

2.2. В процессе своей деятельности ТК 066 выполняет работы, которые указаны в ГОСТ Р 1.1-2020 (раздел 5).

3. Обязанности

3.1. Председатель ТК 066 обязан выполнять функции, установленные в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.2.1).

3.2. Заместитель председателя ТК 066 обязан выполнять функции председателя ТК 066 в его отсутствие и помогать председателю ТК 066 в процессе исполнения им этих функций.

3.3. Ответственный секретарь и секретариат ТК 066 обязаны выполнять функции, установленные ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.2.3).

При временном отсутствии ответственного секретаря исполнение его обязанностей по решению руководства организации, ведущей секретариат ТК 066, может быть возложено на иное должностное лицо этой организации на срок не более 6 мес. с уведомлением об этом федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации.

3.4. Члены ТК 066 обязаны:

3.4.1 участвовать во всех заседаниях ТК 066, направляя своих полномочных представителей;

3.4.2 рассматривать проекты национальных и межгосударственных стандартов и проекты изменений к ним, проводить их экспертизу, а также готовить аргументированные отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;

3.4.3 рассматривать предложения о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов и участвовать в голосовании по этим предложениям;

3.4.4 рассматривать предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих национальных и межгосударственных стандартов;

3.4.5 участвовать в голосовании по проектам национальных и межгосударственных стандартов, по проектам иных документов по стандартизации, которые относятся к области деятельности ТК 066 и по проектам изменений к ним, а также по предложениям ТК 066 в программу национальной стандартизации⁵ перед их представлением в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации;

3.4.6 участвовать в голосовании по результатам рассмотрения проектов межгосударственных стандартов, разрабатываемых в других странах, перед представлением экспертных заключений ТК 066 в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации;

3.4.7 при проведении указанных выше работ соблюдать правила и сроки, установленные в основополагающих национальных стандартах и нормативных правовых актах федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации;

3.4.8 рассматривать запросы о соблюдении условий применения международных, региональных стандартов и сводов правил, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств;

3.4.9 рассматривать переводы на русский язык международных и региональных стандартов и сводов правил, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств, проводить научно-техническую,

⁵ далее – ПНС

правовую, нормативную экспертизу переводов перед признанием их официальными переводами;

3.4.10 оперативно сообщать в секретариат ТК 066 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя.

3.5. Куратор ТК 066 обязан выполнять функции, установленные в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.4.3).

3.6. В случае единичного невыполнения или несвоевременного выполнения обязанностей, предусмотренных п. 3.4 настоящего Положения, и/или игнорирования официального запроса секретариата ТК 066, соответствующему члену ТК 066 в рамках очередного заседания ТК 066 выносится официальное предупреждение о необходимости соблюдения обязанностей членов ТК 066. Предупреждение выносится, если невыполнение (или несвоевременное выполнение) обязанностей не связано с объективными причинами⁶, о которых член ТК 066 своевременно уведомил секретариат ТК 066. Предупреждение отражается в протоколе заседания, копия которого направляется члену ТК 066, получившему предупреждение, для ознакомления.

3.7. В случае систематического невыполнения или несвоевременного выполнения членом ТК 066 обязанностей, предусмотренных п. 3.4 настоящего Положения, и/или игнорирования официальных запросов секретариата ТК 066, вопрос об исключении его из состава ТК 066 выносится на голосование на очередном заседании ТК 066. Систематическим является невыполнение обязанностей, несвоевременное выполнение обязанностей или игнорирование запросов секретариата ТК 066 два и более раза подряд. В случае, если по результатам голосования принято решение об исключении члена ТК 066, председатель ТК 066 направляет в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации соответствующее письменное обращение.

4. Права

4.1. Члены ТК 066 имеют право:

4.1.1 участвовать во всех работах, проводимых ТК 066;

4.1.2 получать для рассмотрения проекты стандартов и сводов правил, проекты изменений к ним, переводы на русский язык международных стандартов, региональных стандартов и сводов правил и национальных стандартов, и сводов правил иностранных государств, проводить экспертизу этих проектов и переводов и давать по ним отзывы или высказывать экспертные мнения;

4.1.3 участвовать в обсуждении проектов стандартов и сводов правил, проекты изменений к ним, переводов на русский язык, предложений об отмене действующих стандартов, предложений в ПНС, прочих предложений, которые рассматривает ТК 066 в соответствии с ГОСТ Р 1.1-2020 (раздел 5), организационных и иных вопросов на заседании ТК 066 (в очном или заочном

⁶ Например, невозможность присутствия на заседании в виду служебной командировки или временной потери трудоспособности полномочного представителя

режиме);

4.1.4 голосовать по проектам стандартов и сводов правил, проектам изменений к ним, по проектам экспертных заключений, по предложениям в ПНС и по иным рассматриваемым ТК 066 предложениям, а также по организационным и иным вопросам работы ТК 066;

4.1.5 воздерживаться при голосовании по указанным проектам или предложениям в случае незаинтересованности в их применении (реализации);

4.1.6 давать предложения по разработке и обновлению национальных и межгосударственных стандартов, относящихся к компетенции ТК 066, а также предложения по отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих стандартов;

4.1.7 предложить секретариату ТК 066 провести голосование по созыву заседания ТК 066 для решения организационного вопроса, а в случае, предусмотренном в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.6.9), обратиться в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 066 или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы ТК 066;

4.1.8 подать апелляцию на неправомерное решение ТК 066 или федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации⁷;

4.1.9 на бесплатный доступ в Федеральную государственную информационную систему органа исполнительной власти в сфере стандартизации (с учетом ограничений, которые установлены администратором данной системы);

4.1.10 получать от секретариата ТК 066 информационные материалы и консультации по методологии стандартизации;

4.1.11 выйти из состава ТК 066, направив соответствующее уведомление;

4.1.12 определить лицо, имеющее право голосовать на очном заседании ТК 066, вместо своего полномочного представителя;

4.1.13 создавать Репутационную коллегию при техническом комитете по стандартизации в качестве комиссии по апелляциям, в целях обеспечения контроля за соответствием проведения процедур оценки опыта и деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности и применения их результатов требованиям действующего законодательства, в том числе документам по стандартизации, закрепленным за ТК 066;

4.1.14 утверждать Положение о Репутационной коллегии и Регламент её деятельности.

4.2. Федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации (кроме прав члена ТК 066) имеет право:

4.2.1 осуществлять надзор за проведением заседаний ТК 066 и за достижением консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

4.2.2 принимать решения о проведении внеочередного заседания

⁷ В соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере стандартизации

ТК 066, а в случае, предусмотренном в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункты 6.6.9 и 6.6.10), поручать ведение данного заседания своему полномочному представителю, куратору ТК 066 или иному лицу;

4.2.3 принимать новых членов ТК 066;

4.2.4 исключать членов ТК 066, не выполняющих свои обязанности;

4.2.5 назначать нового председателя ТК 066, его заместителя и (или) ответственного секретаря комитета;

4.2.6 передавать ведение секретариата ТК 066 другой организации;

4.2.7 реорганизовывать структуру или ликвидировать ТК 066, передав тематику ТК 066 и перечни стандартов, относящихся к компетенции ТК 066, подведомственному федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институту стандартизации или другому комитету, в том случае, когда ТК 066 не выполняет свои задачи, указанные в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 3.1.2).

4.3. Подведомственный федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институт стандартизации (кроме прав члена ТК 066), действующий через куратора ТК 066, имеет право осуществлять:

4.3.1 мониторинг деятельности ТК 066;

4.3.2 содействие соблюдению в ТК 066 правил, установленных в ГОСТ Р 1.1-2020 и других основополагающих национальных стандартах и правилах по стандартизации;

4.3.3 мониторинг реализации ПНС по тематике ТК 066;

4.3.4 мониторинг публикуемых в средствах массовой информации сведений о деятельности ТК 066;

4.3.5 рассмотрение предложений курируемого ТК 066 в ПНС и координацию планируемых работ по смежным и другими ТК;

4.3.6 содействие достижению в курируемом ТК консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

4.3.7 размещение информации о деятельности курируемого ТК 066 в средствах массовой информации и на сайте института стандартизации в Интернет.

4.4. Председатель ТК 066 и ответственный секретарь комитета имеют право:

4.4.1 представлять ТК 066 в федеральных органах исполнительной власти в других технических комитетах по стандартизации, общественных объединениях, международных, региональных и национальных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

4.4.2 организовывать проведение очередного заседания ТК 066 (очного или заочного);

4.4.3 выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, принятию новых членов ТК 066 и (или) исключению членов ТК 066, не выполняющих свои обязанности;

4.4.4 отказываться от исполнения обязанностей председателя ТК 066 или

ответственного секретаря комитета.

4.5. Председатель ТК также имеет право:

4.5.1 представлять ТК 066 в федеральных и иных органах исполнительной власти, в том числе в федеральном органе исполнительной власти в сфере стандартизации;

4.5.2 созывать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 066 или проводить его заочно;

4.5.3 утверждать перспективную программу работы ТК и вносимые в нее изменения;

4.5.4 утверждать состав, председателя, его заместителей и ответственного секретаря подкомитета ТК 066;

4.5.5 формировать рабочую группу для рассмотрения проекта национального или межгосударственного стандарта в процессе его экспертизы;

4.5.6 определять, имеются ли принципиальные разногласия членов ТК по экспертному заключению и (или) рассматриваемому проекту;

4.5.7 принимать решение о достижении консенсуса проекту национального или межгосударственного стандарта;

4.5.8 привлекать заинтересованное лицо в работу ТК 066 в качестве наблюдателя (без права голоса) в случае, если на заседании ТК 066 не достигнут консенсус по включению организации в состав ТК 066, на срок не более одного года с последующим повторным голосованием в соответствии с ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.5.3).

4.6. Репутационная коллегия осуществляет мониторинг применения соответствующих нормативных документов, включая документы по стандартизации, закрепленные за техническим комитетом, в том числе в целях объективного и непредвзятого рассмотрения возникающих споров между участниками процедур оценки опыта и деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности, а также лицами, использующими результаты таких процедур в своей деятельности.