

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в приказ Федерального агентства по техническому
регулированию и метрологии от 21 апреля 2017 г. № 842**

1. Пункт 2 приказа изложить в следующей редакции:

«2. Закрепить за техническим комитетом объекты стандартизации в соответствии с кодами ОКС:

03.220.40 – Водный транспорт;

55.180.99 – Размещение грузов для перевозок, прочие аспекты (совместно с ТК 223 «Упаковка»);

93.140 – Сооружение водных путей, портов и дамб (совместно с ТК 465 «Строительство»).

Закрепить за техническим комитетом объекты стандартизации в соответствии с кодами ОКПД2:

30.1 – Корабли, суда и лодки;

42.91 – Сооружения водные.; работы строительные по строительству водных сооружений;

50 – Услуги водного транспорта;

52.1 – Услуги по складированию и хранению (за исключением 52.10.19.100);

52.22 – Услуги, связанные с водным транспортом;

52.24 – Услуги по обработке грузов;

52.29.11 – Услуги судовых маклеров;

52.29.12 – Услуги по фрахтованию судов прочие;

58.11.16 – Карты и гидрографические или аналогичные схемы печатные, не в виде книги;

58.11.30.160 – Карты и гидрографические или аналогичные схемы в электронной форме;

71.11.22 – Услуги в области архитектуры, связанные с проектами строительства нежилых зданий и сооружений.»

2. Пункт 4 приказа изложить в следующей редакции:

«4. Назначить:

председателем технического комитета – заместителя генерального директора ФАУ «Российский морской регистр судоходства» Шишкина Сергея Александровича;

заместителем председателя технического комитета по стандартизации – генерального директора ООО «Транспортные системы» Тюленева Кирилла Геннадьевича;

ответственным секретарем технического комитета – начальника отдела разработки и совершенствования Правил Главного управления ФАУ «Российский морской регистр судоходства» Гаппоева Михаила Алексеевича.».

3. Структуру технического комитета по стандартизации «Водный транспорт», утвержденную приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 21 апреля 2017 г. № 842, изложить в следующей редакции:

«

Наименование технического комитета (подкомитета)	Организация, на базе которой действует технический комитет (подкомитет)	Соответствующие ТК (ПК, РГ) ИСО	Специализация ТК
ТК «Водный транспорт»	ФАУ «Российский морской регистр судоходства» 191186, г. Санкт-Петербург, ул. Миллионная, д. 7, лит. А Телефон: +7 (800) 333-99-99 Электронная почта: pobox@rs-class.org	ISO/TC8/SC 13 «Marine technology», ISO/TC 188 «Small craft»	Разработка нормативных документов в области организации и безопасности судоходства и мореплавания
ПК 1 Техническая эксплуатация и ремонт флота	ФГБОУ ВО «Волжский государственный университет водного транспорта» 603600, г. Н. Новгород, Н-5, ул. Нестерова, д. 5а, +7 (831) 419-47-56 Электронная почта: otd_o@vsuwt.ru		Техническое состояние и эксплуатационная безопасность транспортных средств (ОКПД2 50)
ПК 2 Эксплуатация и техническое обслуживание перегрузочных комплексов речных портов	Ассоциация портов и судовладельцев речного транспорта 125195, г. Москва, Ленинградское ш., д. 59, +7 (495) 626-10-45 Электронная почта: apsrt@mail.ru		Эксплуатация и техническое обслуживание перегрузочных комплексов речных портов (ОКПД2 50, 52.1, 52.22)
ПК 3 Организация	ФГБОУ ВО «Волжский государственный		Перевозки пассажиров и грузов

перевозок пассажиров и грузов на внутреннем водном транспорте	университет водного транспорта» 603600, г. Н. Новгород, Н-5, ул. Нестерова, д. 5а, +7 (831) 419-47-56 Электронная почта: otd_o@vsuwt.ru		на внутреннем водном транспорте (ОКПД2 50,52.22, 52.24, 52.29.11, 52.29.12)
---	--	--	---

».

4. Состав технического комитета по стандартизации «Водный транспорт», утвержденный приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 21 апреля 2017 г. № 842, изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Наименование организации	Контактные данные организации
1	Министерство транспорта Российской Федерации (Минтранс России)	109992, г. Москва, ул. Рождественка, д. 1, стр. 1 Телефон: +7 (499) 495-05-50 Электронная почта: 0550@mintrans.gov.ru
2	Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России)	121357, г. Москва, ул. Ватутина, д. 1 Телефон: +7 (495) 400-94-94 Электронная почта: as.osipov@mchs.gov.ru
3	Федеральное агентство морского и речного транспорта (Росморречфлот)	125993, г. Москва, ул. Петровка, д. 3/6 Телефон: +7 (495) 626-98-69 Электронная почта: shayhitdinovii@morflot.gov.ru
4	Федеральное автономное учреждение «Российское классификационное общество» (ФАУ «Российское классификационное общество»)	109240, г. Москва, ул. Яузская, д. 12 Телефон: +7 (495) 785-43-59, доб. 151 Электронная почта: soldatov@rfclass.ru, crp@rfclass.ru
5	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский институт стандартизации» (ФГБУ «Институт стандартизации»)	117209, г. Москва, Нахимовский просп., д. 31, к. 2 Телефон: +7 (800) 101-92-72, доб. 66-19 Электронная почта: info@gostinfo.ru
6	Научно-исследовательский институт стандартизации и сертификации «Лот» (филиал Федерального государственного унитарного предприятия «Центральный научно-исследовательский институт имени академика А.Н. Крылова» (НИИ «Лот» - ФГУП «Крыловский государственный научный центр»)	196158, г. Санкт-Петербург, Московское ш., д. 44 Телефон: +7 (812) 415-65-62 Электронная почта: a_marchenko@ksrc.ru

№ п/п	Наименование организации	Контактные данные организации
7	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» (ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»)	198035, г. Санкт-Петербург, Двинская ул., д. 5/7 Телефон: +7 (921) 979-53-43 Электронная почта: butsanetsaa@gumrf.ru, otd_o@gumrf.ru
8	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волжский государственный университет водного транспорта» (ФГБОУ ВО «Волжский государственный университет водного транспорта»)	603951, Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, Нестерова ул., д. 5 Телефон: +7 (831) 419-78-41 Электронная почта: otd_o@vsuwt.ru
9	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет водного транспорта» (ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет водного транспорта»)	630099, Новосибирская обл., г. Новосибирск, ул. Щетинкина, д. 33 Телефон: +7 (960) 782-44-47 Электронная почта: 9134889132@mail.ru, svny89@mail.ru, info@nsawt.ru
10	Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Поисково-спасательная служба Санкт-Петербурга» (СПб ГКУ ПСС Санкт-Петербурга)	198035, г. Санкт Петербург, ул. Невельская д. 1, лит. А Телефон: +7 (931) 326-43-89 Электронная почта: pss@gochs.gov.spb.ru
11	Ассоциации портов и судовладельцев речного транспорта (АПСРТ)	125195, г. Москва, Ленинградское ш., д. 53 А2 Телефон: +7 (909) 933-42-55 Электронная почта: apsrt@mail.ru
12	Общероссийской отраслевое объединение работодателей «Российская палата судоходства»	125993, г. Москва, ул. Петровка, д. 3/6 Телефон: Электронная почта:
13	Акционерное общество «Дальневосточный научно-исследовательский, проектно-изыскательский и конструкторско-технологический институт морского флота» (АО «ДНИИМФ»)	109992, г. Москва, ул. Рождественка, д. 1, стр. 1 Телефон: +7 (968) 798-67-21 Электронная почта: chepkasovov@russian-shipping.ru
14	Акционерное общество «Енисейское речное пароходство» (АО «Енисейское речное пароходство»)	690091, Дальневосточный край, г. Владивосток, ул. Фонтанная, д. 40 Телефон: +7 (423) 240-17-64 (доб. 101) Электронная почта: grishchenko@dniimf.ru

№ п/п	Наименование организации	Контактные данные организации
15	Акционерное общество «Саратовское речное транспортное предприятие» (АО «Саратовское речное транспортное предприятие»)	410015, Саратовская обл., г. Саратов, мкр. Юриш Телефон: +7 (927) 220-65-06 Электронная почта: stechdir@portsaratov-tech.ru
16	Акционерное общество «Северречфлот» (АО «Северречфлот»)	628001, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Бориса Щербины, д. 1 Телефон: +7 (902) 828-88-25 Электронная почта: 79028288825@yandex.ru, priemnaya@severflot.ru
17	Акционерное общество «Томская судоходная компания» (АО «Томская судоходная компания»)	634024, Томская обл., г. Томск, ул. Причальная, д. 6 Телефон: +7 (3822) 790-418 Электронная почта: info@tomskport.ru
18	Общество с ограниченной ответственностью «Техречсервис» (ООО «Техречсервис»)	125412, г. Москва, Ангарская ул., д. 28, к. 2 Телефон: +7 (968) 599-93-19 Электронная почта: rechservice@mail.ru
19	Общество с ограниченной ответственностью «Транспортные системы» (ООО «Транспортные системы»)	195267, г. Санкт-Петербург, ул. Ушинского, д. 39, к. 3 Телефон: +7 (921) 779-59-01 Электронная почта: kirilltulenev@mail.ru
20	Союз защиты экологических прав населения Московской области (СЗЭПН МО)	141300, Московская обл., г. Сергиев Посад, Московское ш., д. 30а, офис 1 Телефон: +7 (985) 998-73-22 Электронная почта: uperpmr@mail.ru
21	Общероссийская общественная организация «Всероссийское общество спасания на водах» (ВОСВОД)	101000, г. Москва, а/я 271 Телефон: +7 (905) 724-94-43 Электронная почта: vosvod-krk@ya.ru
22	Межрегиональная общественная организация содействия и развития экспертной деятельности «Координационный Экспертный Совет»	125009, г. Москва, ул. Малая Дмитровка, д. 4 Телефон: +7 (916) 757-33-77 Электронная почта: 3396777@gmail.com

».

5. Положение о техническом комитете по стандартизации «Водный транспорт», утвержденное приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 21 апреля 2017 г. № 842, изложить в следующей редакции:

«

1. Общие вопросы

1.1 Технический комитет по стандартизации «Водный транспорт» (далее – ТК 032) является формой сотрудничества заинтересованных организаций, органов власти и физических лиц при проведении работ по национальной, межгосударственной и международной стандартизации в следующей сфере деятельности.

Коды областей стандартизации по ОКС:

03.220.40; 55.180.99; 93.140;

Коды продукции по ОКПД 2:

30.1; 42.91; 50; 52.1, за исключением 52.10.19.100; 52.22; 52.24; 52.29.11; 52.29.12; 58.11.16; 58.11.30.160; 71.11.22 (в части строительства объектов водного транспорта).

1.2 Решение о создании ТК 032 принято национальным органом по стандартизации и утверждено приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (далее – Росстандарт) от 20 июня 2008 г. № 1980, к которому при необходимости Росстандарт выпускает приказы об изменениях. Структура и состав ТК 032 приведены в приложениях 1 и 2 соответственно.

1.3 Методическое руководство работой ТК 032 и контроль за его деятельностью осуществляет подведомственное федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский институт стандартизации» (далее – ФГБУ «Институт стандартизации»).

1.4 Работой ТК 032 руководит председатель комитета, а организационно-технические функции выполняют ответственный секретарь и секретариат ТК 032.

1.5 Ведение секретариата ТК 032 поручено ФАУ «РМРС», которое осуществляет материальное и организационное обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами, взятыми при создании ТК 032.

1.6 Для переписки ТК 032 имеет свой бланк с набором необходимых реквизитов (см. приложение 3). Право подписи писем на бланке комитета имеют председатель ТК 032, заместитель председателя ТК 032 и ответственный секретарь ТК 032 с учетом права представления, установленного в пункте 4.4.

1.7 В своей деятельности ТК 032 руководствуется законодательством Российской Федерации, ГОСТ Р 1.1–2020 (разделы 3, 5 и 6), другими основополагающими национальными стандартами, правилами стандартизации, организационно-распорядительными документами федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации, которые распространяются на деятельность ТК, и настоящим Положением, а также учитывает рекомендации по стандартизации и рекомендации, приведенные в ГОСТ Р 1.1–2020 (приложение Г).

1.8 ТК 032 принимает свои решения на заседаниях комитета в очном, виртуальном, гибридном или заочном (путем голосования по переписке

в электронной почте или на портале ТК 032 ФГИС федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации) режимах с соблюдением правил, установленных в ГОСТ Р 1.1–2020 (подраздел 6.5).

1.9 Предложения по изменению структуры и состава ТК 032, в том числе о приеме новых членов ТК 032 и исключении членов ТК 032 из состава комитета, рассматриваются на заседаниях ТК 032 на основании письменных заявлений заинтересованных организаций (органов власти). Решения по этим вопросам принимает федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации на основании письменного обращения председателя ТК 032.

1.10 Решение о реорганизации или ликвидации ТК 032 может быть принято в случаях, предусмотренных в ГОСТ Р 1.1–2020 (пункт 6.6.10), федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации, который может воспользоваться правом, указанным в пункте 4.2 Положения, а также на основании соответствующего предложения, принятого на заседании комитета.

2. Задачи и функции

2.1 ТК 032 решает задачи, указанные в ГОСТ Р 1.1–2020 (пункт 3.1.2), применительно к водному транспорту – судам (морским, внутренней навигации и малым), включая, суда транспортные, технические и вспомогательные речные и озерные, суда спортивные, туристские и прогулочные, катера, лодки и прочие плавсредства; размещению грузов для перевозок; сооружению водных путей, портов и дамб.

2.2 Кроме этих задач ТК 032 решает также следующие задачи:

проведение экспертизы проектов сводов правил и проектов технических регламентов, относящихся к указанной в 2.1 области стандартизации;

участие в формировании перечней документов в области стандартизации, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технических регламентов, и перечней документов в области стандартизации, которые содержат правила и методы исследований (испытаний) и измерений, необходимые для применения и исполнения технических регламентов и осуществления оценки соответствия;

проведение экспертизы проектов правил стандартизации и проектов рекомендаций по стандартизации, относящихся к области деятельности ТК 032;

проведение экспертизы проектов стандартов организаций и технических условий.

2.3 В процессе своей деятельности ТК 032 выполняет работы, которые указаны в ГОСТ Р 1.1–2020 (раздел 5).

3. Обязанности

3.1 Председатель ТК 032 обязан выполнять функции, установленные в ГОСТ Р 1.1–2020 (пункт 6.2.1).

3.2 Заместитель председателя ТК 032 обязан обеспечивать выполнение задач, указанных в подпунктах 3.1.2.к), 3.1.2.л), 3.1.2.н), 3.1.2.п) и 3.1.2.р)

ГОСТ Р 1.1–2020, а также содействовать председателю комитета в решении остальных задач, указанных в ГОСТ Р 1.1–2020 (пункт 3.1.2), выполнять отдельные поручения председателя ТК 032 и помогать ему в исполнении функций, указанных в пункте 3.1.

3.3 Ответственный секретарь и секретариат ТК 032 обязаны выполнять функции, установленные в ГОСТ Р 1.1–2020 (пункт 6.2.3).

При временном отсутствии ответственного секретаря исполнение его обязанностей по решению руководства организации, ведущей секретариат ТК 032, может быть возложено на иное должностное лицо этой организации на срок не более 6 месяцев с уведомлением об этом федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации.

3.4 Члены ТК 032 обязаны:

участвовать во всех заседаниях ТК 032, направляя своих полномочных представителей;

рассматривать проекты национальных и межгосударственных стандартов и проекты изменений к ним, проводить их экспертизу, а также готовить аргументированные отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;

рассматривать предложения о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов и участвовать в голосовании по этим предложениям;

рассматривать предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих национальных и межгосударственных стандартов;

участвовать в голосовании по проектам национальных и межгосударственных стандартов, а также по предложениям ТК 032 в программу национальной стандартизации перед их представлением в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации;

участвовать в голосовании по результатам рассмотрения проектов межгосударственных стандартов, разрабатываемых в других странах, перед представлением экспертных заключений ТК в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации;

рассматривать переводы на русский язык международных и региональных стандартов, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств, проводить экспертизу переводов перед признанием их официальными переводами;

при проведении указанных выше работ соблюдать правила и сроки, установленные в основополагающих национальных стандартах и нормативных правовых актах федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации;

оперативно сообщать в секретариат ТК 032 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя.

3.5 Куратор ТК 032 обязан выполнять функции, установленные в ГОСТ Р 1.1–2020 (пункт 6.4.3).

4. Права

4.1 Члены ТК 032 имеют право:

участвовать во всех работах, проводимых ТК 032;

получать для рассмотрения проекты стандартов и сводов правил, проекты изменений к ним, переводы на русский язык международных стандартов, региональных стандартов и сводов правил, а также национальных стандартов и сводов правил иностранных государств, проводить экспертизу этих проектов и переводов и давать по ним отзывы или высказывать экспертные мнения;

участвовать в обсуждении проектов стандартов и сводов правил, проектов изменений к ним, переводов на русский язык, предложений об отмене действующих стандартов, предложений в программу национальной стандартизации, прочих предложений, которые рассматривает ТК 032 в соответствии с ГОСТ Р 1.1–2020 (раздел 5), организационных и иных вопросов на заседаниях ТК (в очном, виртуальном, гибридном или заочном режимах);

голосовать по проектам стандартов и сводов правил, проектам изменений к ним, по проектам экспертных заключений, по предложениям в программу национальной стандартизации и по иным рассматриваемым ТК 032 предложениям, а также по организационным и иным вопросам работы ТК;

воздерживаться при голосовании по указанным проектам или предложениям в случае незаинтересованности в их применении (реализации);

давать предложения о разработке и обновлению национальных и межгосударственных стандартов, относящихся к компетенции ТК 032, а также предложения по отмене (одностороннему прекращению применения в Российской Федерации) действующих стандартов;

предлагать секретариату ТК 032 провести голосование по созыву заседания ТК 032 для решения организационного вопроса, а в случае, предусмотренном в ГОСТ Р 1.1–2020 (пункт 6.6.9), обратиться в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 032 или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы комитета;

подавать апелляции на неправомочные решения ТК 032 или федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации (в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере стандартизации – см. Приказ Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 17 февраля 2016 г. № 389 (с изменениями на 29 апреля 2021 г.);

на бесплатный доступ в ФГИС федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации (с учетом ограничений, которые установлены администраторами данной системы);

получать от секретариата ТК 032 информационные материалы и консультации по методологии стандартизации;

выходить из состава ТК 032, направив соответствующее уведомление;

определять лица, имеющие права голосовать на очных, виртуальных и/или гибридных заседаниях ТК 032, вместо своих полномочных представителей.

4.2 Федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации имеет право:

осуществлять надзор за проведением заседаний ТК 032 и за достижением консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

принимать решения о проведении внеочередного заседания ТК 032, а в случае, предусмотренном в ГОСТ Р 1.1–2020 (пункты 6.6.9 и 6.6.10), поручать ведение данного заседания своему полномочному представителю, куратору ТК 032 или иному лицу;

принимать новых членов ТК 032;

исключать членов ТК 032, не выполняющих свои обязанности;

назначить нового председателя ТК 032, его заместителя и (или) ответственного секретаря комитета;

передавать ведение секретариата ТК другой организации;

реорганизовывать структуру или ликвидировать ТК 032, передав тематику ТК 032 и перечни стандартов, относящихся к компетенции ТК 032, институту стандартизации или другому комитету, в том случае, когда ТК 032 не выполняет задачи, указанные в ГОСТ Р 1.1–2020 (пункт 3.1.2).

4.3 ФГБУ «Институт стандартизации» (кроме прав члена ТК 032), действующий через куратора ТК 032, имеет право осуществлять:

мониторинг деятельности ТК 032;

содействие соблюдению в ТК 032 правил, установленных в ГОСТ Р 1.1–2020, а также других основополагающих национальных стандартах и правилах по стандартизации;

мониторинг реализации программы национальной стандартизации по тематике ТК 032;

мониторинг публикуемых в средствах массовой информации сведений о деятельности ТК 032;

рассмотрение предложений курируемого ТК в ПНС и координацию планируемых работ со смежными и другими ТК;

содействие достижению в курируемом ТК консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

размещение информации о деятельности курируемого ТК в средствах массовой информации и на сайте института стандартизации в Интернет.

4.4 Председатель ТК 032 и ответственный секретарь комитета имеют право:

представлять ТК 032 в других ТК, юридических лицах, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации на ее территории (в том числе в общественных объединениях), международных, региональных и национальных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

организовывать проведение очередного заседания ТК 032 (очного, виртуального, гибридного или заочного);

выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, принятию новых членов ТК 032 и (или) исключению членов ТК 032, не выполняющих свои обязанности;

отказываться от исполнения обязанностей председателя ТК 032 или ответственного секретаря комитета.

Председатель ТК также имеет право:

представлять ТК 032 в федеральных и иных органах исполнительной власти, в том числе в федеральном органе исполнительной власти в сфере стандартизации;

созывать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 032 или проводить его заочно;

утверждать перспективную программу работы ТК 032 и вносимые в нее изменения;

утверждать составы, председателей, их заместителей и ответственных секретарей подкомитетов ТК 032;

формировать рабочие группы для рассмотрения проектов национальных или межгосударственных стандартов, а также проектов изменений к действующим стандартам, в процессе их экспертизы;

определять, имеются ли принципиальные разногласия членов ТК 032 по экспертному заключению и (или) рассматриваемому проекту;

принимать решение о достижении консенсуса проекту национального или межгосударственного стандарта.

4.5 Заместитель председателя ТК 032 имеет право:

представлять ТК 032 в других ТК, международных, региональных и национальных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, принятию новых членов ТК 032 и (или) исключению членов ТК 032, не выполняющих свои обязанности;

отказываться от исполнения обязанностей заместителя председателя ТК 032.

4.6 Право голоса от имени организации, которая ведет секретариат ТК 032, имеет председатель ТК 032. По решению председателя ТК 032 право голоса может быть передано ответственному секретарю ТК 032.

».