

Приложение № 1
к приказу Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от «06» июня 2024 г. № 1368

СТРУКТУРА
технического комитета по стандартизации «Приборы для определения
состава и свойств газов и жидкостей»

Наименование технического комитета (ТК) (подкомитета (ПК))	Организация, на базе которой действует ТК (ПК)	Соответствующ ие ТК (ПК, рабочие группы (РГ), ИСО, МТК)	Специализация ТК (ПК)
Технический комитет по стандартизации «Приборы для определения состава и свойств газов и жидкостей» (ТК 288)	Акционерное общество «Оргминудобрения» (АО «ОРГМИН»), 129226, г. Москва, ул. Сельскохозяйстве нная, д. 12А, стр. 1, тел.: +7 930 665 13 17 электронный адрес: info@tk288.ru	ИСО/ ТК 28 / ПК 5 «Измерение легких углеводородных жидкостей» (участие без права голосования, документы для информации), ИСО/ТК 158 «Анализ газов» (участие без права голосования, документы для информации)	Объекты стандартизации в соответствии с кодами ОКС, в части касающейся приборов для определения состава и свойств газов и жидкостей: 17.020 – «Метрология и измерения в целом»; 17.040.30 – «Измерительные приборы»; 17.060 – «Измерение объема, массы, плотности, вязкости»; 75.180.30 – «Объемные измерения и средства для этих измерений»; 17.120 – «Измерения параметров потока жидкости»; 19.020 – «Условия и методика испытаний в целом»; 71.040.10 – «Химические лаборатории»; 71.040.40 – «Химический анализ»; 71.04050 – «Физико- химические методы анализа»; 35.240.50 – «Применение информационных технологий в промышленности»; в соответствии с кодами ОКПД2, в части касающейся приборов для определения состава и свойств газов и жидкостей:
Подкомитет ТК 288 «Хроматография и хроматографы» (ПК 1)			
Подкомитет ТК 288 «Метрологическое обеспечение физико- химических измерений параметров жидкостей» (ПК 2)			
Подкомитет ТК 288 «Метрологическое обеспечение физико- химических измерений параметров газов и аэрозолей» (ПК 3)			
Подкомитет ТК 288 «Метрологическое обеспечение физико- химических измерений влажностей» (ПК 4)			
Подкомитет ТК 288			

Наименование технического комитета (ТК) (подкомитета (ПК))	Организация, на базе которой действует ТК (ПК)	Соответствующ ие ТК (ПК, рабочие группы (РГ), ИСО, МТК)	Специализация ТК (ПК)
«Цифровизация в аналитическом приборостроении. Методы и средства измерений» (ПК 5)			71.20.11 – «Услуги в области испытаний и анализа состава и чистоты веществ»; 71.12.40.110 – «Услуги в области технического регулирования и стандартизации»; 71.12.40.120 – «Услуги в области метрологии»; 71.12.40.140 – «Услуги государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов»; 26.51.52 – «Приборы для измерения или контроля расхода, уровня, давления или прочих переменных характеристик жидкостей и газов»; 26.51.53.110 – «Газоанализаторы или дымоанализаторы»; 26.51.53.130 – «Анализаторы аэрозолей, твердых и сыпучих веществ»; 26.51.53.140 – «Приборы универсальные для определения состава и физико-химических свойств газов, жидкостей и твердых веществ»; 26.51.53.149 – «Приборы универсальные для определения состава и физико-химических свойств газов, жидкостей и твердых веществ прочие»; 26.51.41.176 – «Установки масс-спектрометрические технологические»; 26.51.53.190 – «Приборы и аппаратура для физического или химического анализа прочие, не включенные в другие группировки»

Приложение № 2
к приказу Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от «06» июня 2024 г. № 1368

СОСТАВ
технического комитета по стандартизации «Приборы для определения
состава и свойств газов и жидкостей»

№ п/п	Наименование организации	Контактные данные организации
1	Акционерное общество «Оргминудобрения» (АО «ОРГМИН»)	129226, г. Москва, ул. Сельскохозяйственная, д. 12А, стр. 1 тел. +7 (930) 665-13-17 электронная почта: info@tk288.ru
2	Общество с ограниченной ответственностью «Хромос Автоматизация» (ООО «Хромос Автоматизация»)	117342, г. Москва, ул. Бутлерова, д. 17, пом. 92/3 тел. +7 (8313) 249-200 доб. 414 электронная почта: lab@has.ru
3	Общество с ограниченной ответственностью «ПРОМПРИБОР-Р» (ООО «ПРОМПРИБОР-Р»)	115280, г. Москва, ул. Автозаводская, д. 16, корп. 2, стр. 17, эт. 2, ком. 14, тел. +7 (495) 663-16-25 доб.16 электронная почта: office@prompribor-r.ru
4	Общество с ограниченной ответственностью «Евротехлаб» (ООО «Евротехлаб»)	193230, г. Санкт-Петербург, пер. Челиева, д. 13, лит Б, оф. 216 тел. +7 (812) 309-00-77, +7 (931) 588-65-60 электронная почта: sales2@evrotechlab.ru
5	Федеральное государственное бюджетное учреждение науки институт физической химии и электрохимии им. А.Н. Фрумкина российской академии наук (ИФХЭ РАН)	119071, г. Москва, Ленинский пр-кт, д. 31, корп. 4 тел. +7 (495) 955-44-87 электронная почта: dir@phychе.ac.ru
6	Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Нижегородской области» (ФБУ «Нижегородский ЦСМ»)	603950, Нижегородская обл., г. Нижний- Новгород, ул. Республиканская, д. 1 тел. +7 (800) 200-22-14 доб. 104, +7 (920) 077-91-54 электронная почта: ZmachinskayaT@nncsm.ru

№ п/п	Наименование организации	Контактные данные организации
7	Общество с ограниченной ответственностью «Газпром ВНИИГАЗ» (ООО «Газпром ВНИИГАЗ»)	195112, г. Санкт-Петербург, Малоохтинский пр-кт, д. 45, лит. А, пом. 2-Н, офис 812 тел. +7 (498) 657-47-83 электронная почта: B_Donskikh@vniigaz.gazprom.ru
8	Общество с ограниченной ответственностью «Люмэкс-маркетинг» (ООО «Люмэкс-маркетинг»)	195220, г. Санкт-Петербург, ул. Обручевых, д. 1, лит. Б тел. +7 (812) 335-03-36 доб.115 электронная почта: GladilovichDB@Lumex.ru
9	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский научно- исследовательский институт метрологической службы» (ФГБУ «ВНИИМС»)	119361, г. Москва, ул. Озерная, д. 46 тел. +7 (495) 437 94 19 доб. 2013 электронная почта: svikhrova@vniims.ru
10	Общество с ограниченной ответственностью «Научно-производственное объединение «Вымпел» (ООО «Научно-производственное объединение «Вымпел»)	143530, Московская обл., Истринский р-н, г. Дедовск, Школьный пр-д, д. 10 тел. +7 (495) 992-38-60, доб.111 электронная почта: sv.seleznevl@npovympel.ru
11	Общество с ограниченной ответственностью «АВТОМЕТХИМ» (ООО «АВТОМЕТХИМ»)	125124, г Москва, 3-Я ул. Ямского Поля, д. 2, корп. 13, эт. 2, пом IX, комн. 42 тел. +7 (985) 999-20-55 электронная почта: fo@amhim.ru

Приложение № 3
к приказу Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от «06» июня 2024 г. № 1368

ПОЛОЖЕНИЕ
о техническом комитете по стандартизации «Приборы для определения
состава и свойств газов и жидкостей»
(ТК 288)

г. Москва, 2024 г.

1. Общие вопросы

1.1. Технический комитет по стандартизации «Приборы для определения состава и свойств газов и жидкостей» (далее – ТК 288) является формой сотрудничества заинтересованных организаций и органов власти при проведении работ по национальной, межгосударственной и международной стандартизации в установленной сфере деятельности.

1.2. Методическое руководство работой ТК 288, мониторинг и контроль за его деятельностью осуществляют Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт), а также подведомственный федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институт стандартизации (далее – институт стандартизации).

1.3. Работой ТК 288 руководит председатель ТК 288, а организационно-технические функции выполняют ответственный секретарь и секретариат ТК 288.

1.4. Ведение секретариата ТК 288 поручено акционерному обществу «Оргминудобрения» (АО «ОРГМИН»), которое осуществляет материальное и организационное обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами, взятыми при создании ТК 288.

1.5. Для переписки ТК 288 имеет свой бланк с набором необходимых реквизитов. Право подписи писем на бланке ТК 288 имеют председатель ТК 288, его заместитель и ответственный секретарь ТК 288 с учетом права представления, установленного в пункте 4.4 настоящего Положения о ТК 288 (далее – Положение).

1.6. В своей деятельности ТК 288 руководствуется законодательством Российской Федерации, ГОСТ Р 1.1–2020 «Национальный стандарт Российской Федерации. Стандартизация в Российской Федерации. Технические комитеты по стандартизации и проектные технические комитеты по стандартизации. Правила создания и деятельности», утвержденный и введенный в действие приказом Росстандарта от 2 октября 2020 г. № 745-ст (далее – ГОСТ Р 1.1–2020), (разделы 3, 5, 6), другими основополагающими национальными стандартами, правилами стандартизации, организационно-распорядительными документами Росстандарта, которые распространяются на деятельность ТК 288, и Положением.

1.7. ТК 288 принимает свои решения на заседании ТК 288 в очном или заочном режиме с соблюдением правил, установленных в пункте 6.5 раздела 6 ГОСТ Р 1.1–2020.

1.8. Предложения по изменению структуры и состава ТК 288, в том числе о приеме новых членов ТК 288 и исключении членов ТК 288 из состава ТК 288, рассматривают на заседаниях ТК 288 на основании письменных заявлений заинтересованных организаций (органов власти). Решения по этим вопросам принимает Росстандарт на основании письменного обращения председателя ТК 288.

1.9. Решение о реорганизации или ликвидации ТК 288 может быть принято в случаях, предусмотренных в ГОСТ Р 1.1-2020 (подпункт 6.6.10

пункта 6.6 раздела 6), Росстандартом, который может воспользоваться правом, указанным в пункте 4.2 Положения, а также на основании соответствующего предложения, принятого на заседании ТК 288.

2. Задачи и функции

2.1. ТК 288 решает задачи, которые указаны в подпункте 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 ГОСТ Р 1.1–2020.

2.2. В процессе своей деятельности ТК 288 выполняет работы и функции, которые указаны в разделе 5 ГОСТ Р 1.1–2020.

3. Обязанности

3.1. Председатель ТК 288 обязан выполнять функции, установленные в подпункте 6.2.1 пункта 6.2 раздела 6 ГОСТ Р 1.1–2020.

3.2. Заместитель председателя ТК 288 обязан выполнять функции председателя комитета в его отсутствие и помогать председателю ТК 288 в процессе исполнения им этих функций.

3.3. Ответственный секретарь ТК 288 и секретариат ТК 288 обязаны выполнять функции, установленные в подпункте 6.2.3 пункта 6.2 раздела 6 ГОСТ Р 1.1–2020.

Ежегодно ответственный секретарь ТК 288 готовит и до 1 февраля каждого года направляет членам ТК 288 и в Росстандарт годовой отчет о работе ТК 288 в предыдущем году, в котором приводит информацию в соответствии с подпунктом 6.2.4 пункта 6.2 раздела 6 ГОСТ Р 1.1–2020.

При временном отсутствии ответственного секретаря ТК 288 исполнение его обязанностей по решению руководства организации, ведущей секретариат ТК 288, может быть возложено на иное должностное лицо этой организации на срок не более 6 месяцев с уведомлением об этом Росстандарта.

3.4. Члены ТК 288 обязаны:

3.4.1 участвовать во всех заседаниях ТК 288, направляя своих полномочных представителей;

3.4.2 рассматривать проекты национальных и межгосударственных стандартов и проекты изменений к ним, проводить их экспертизу, а также готовить аргументированные отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;

3.4.3 рассматривать предложения о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов и участвовать в голосовании по этим предложениям;

3.4.4 рассматривать предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих национальных и межгосударственных стандартов;

3.4.5 участвовать в голосовании по проектам национальных и межгосударственных стандартов, а также по предложениям ТК 288 в программу национальной стандартизации перед их представлением в Росстандарт;

3.4.6 участвовать в голосовании по результатам рассмотрения проектов межгосударственных стандартов, разрабатываемых в других странах, перед представлением экспертных заключений ТК 288 в Росстандарт;

3.4.7 при проведении указанных выше работ соблюдать правила и сроки, установленные в основополагающих национальных стандартах и нормативных правовых актах Росстандарта;

3.4.8 оперативно сообщать в секретариат ТК 288 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя.

3.5. Куратор ТК 288 обязан выполнять функции, установленные в подпункте 6.4.3 пункта 6.4 раздела 6 ГОСТ Р 1.1–2020.

4. Права

4.1. Члены ТК 288 имеют право:

4.1.1 участвовать во всех работах, проводимых ТК 288;

4.1.2 получать для рассмотрения проекты стандартов и сводов правил, проекты изменений к ним, переводы на русский язык международных стандартов, региональных стандартов и сводов правил и национальных стандартов, и сводов правил иностранных государств, проводить экспертизу этих проектов и переводов и давать по ним отзывы или высказывать экспертные мнения;

4.1.3 участвовать в обсуждении проектов стандартов и сводов правил, проектов изменений к ним, переводов на русский язык, предложений об отмене действующих стандартов, предложений в программу национальной стандартизации, прочих предложений, которые рассматривает ТК 288 в соответствии с разделом 5 ГОСТ Р 1.1–2020, организационных и иных вопросов на заседании ТК 288 (в очном или заочном режиме);

4.1.4 голосовать по проектам стандартов и сводов правил, по проектам изменений к ним, по проектам экспертных заключений, по предложениям в программу национальной стандартизации и по иным рассматриваемым ТК 288 предложениям, а также по организационным и иным вопросам работы ТК 288;

4.1.5 воздерживаться при голосовании по указанным проектам или предложениям в случае незаинтересованности в их применении (реализации);

4.1.6 давать предложения по разработке и обновлению национальных и межгосударственных стандартов, относящихся к компетенции ТК 288, а также предложения по отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих стандартов;

4.1.7 предложить секретариату ТК 288 провести голосование по созыву заседания ТК 288 для решения организационного вопроса, а в случае, предусмотренном в подпункте 6.6.9 пункта 6.6 раздела 6 ГОСТ Р 1.1–2020, обратиться в Росстандарт с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 288 или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы ТК 288;

4.1.8 подать апелляцию на неправомерное решение ТК 288 или Росстандарта;

4.1.9 на бесплатный доступ в Федеральную государственную информационную систему (с учетом ограничений, которые установлены администратором данной системы);

4.1.10 получать от секретариата ТК 288 информационные материалы и консультации по методологии стандартизации;

4.1.11 выйти из состава ТК 288, направив соответствующее уведомление;

4.1.12 определить лицо, имеющее право голосовать на очном заседании ТК 288 вместо своего полномочного представителя.

4.2. Росстандарт имеет право:

4.2.1 осуществлять надзор за проведением заседаний ТК 288 и за достижением консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

4.2.2 принимать решения о проведении внеочередного заседания ТК 288, а в случае, предусмотренном в подпунктах 6.6.9 и 6.6.10 пункта 6.6 раздела 6 ГОСТ Р 1.1–2020, поручать ведение данного заседания своему полномочному представителю, куратору ТК 288 или иному лицу;

4.2.3 принимать новых членов ТК 288;

4.2.4 исключать членов ТК 288, не выполняющих свои обязанности;

4.2.5 назначать нового председателя ТК 288, его заместителя и (или) ответственного секретаря ТК 288;

4.2.6 передавать ведение секретариата ТК 288 другой организации;

4.2.7 реорганизовывать структуру или ликвидировать ТК 288, передав тематику ТК 288 и перечни стандартов, относящихся к компетенции ТК 288, подведомственному институту стандартизации или другому комитету, в том случае, когда ТК 288 не выполняет свои задачи, указанные в подпункте 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 ГОСТ Р 1.1–2020.

4.3. Подведомственный Росстандарту институт стандартизации (кроме прав члена ТК 288), действующий через куратора ТК 288, имеет право осуществлять:

4.3.1 мониторинг деятельности ТК 288;

4.3.2 содействие соблюдению в ТК 288 правил, установленных в ГОСТ Р 1.1–2020 и других основополагающих национальных стандартах и правилах по стандартизации;

4.3.3 мониторинг реализации программы национальной стандартизации по тематике ТК 288;

4.3.4 мониторинг публикуемых в средствах массовой информации сведений о деятельности ТК 288;

4.3.5 рассмотрение предложений курируемого технического комитета в программу национальной стандартизации и координацию планируемых работ со смежными и другими техническими комитетами;

4.3.6 содействие достижению в курируемом техническом комитете консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

4.3.7 размещение информации о деятельности курируемого ТК 288 в средствах массовой информации и на сайте института стандартизации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. Председатель ТК 288, его заместитель и ответственный секретарь ТК 288 имеют право:

4.4.1 представлять ТК 288 в других технических комитетах, юридических лицах, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации на ее территории (в том числе в общественных объединениях), международных, региональных и национальных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

4.4.2 организовывать проведение очередного заседания ТК 288 (очного или заочного);

4.4.3 выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, принятию новых членов ТК 288 и (или) исключению членов ТК 288, не выполняющих свои обязанности;

4.4.4 отказываться от исполнения обязанностей председателя ТК 288 или ответственного секретаря ТК 288.

4.4.5 председатель ТК 288 также имеет право:

1) представлять ТК 288 в федеральных и иных органах исполнительной власти, в том числе в Росстандарте;

2) созывать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 288 или проводить его заочно;

3) утверждать перспективную программу работы ТК 288 и вносимые в нее изменения;

4) утверждать состав, председателя, его заместителей и ответственного секретаря подкомитета ТК 288;

5) формировать рабочую группу для рассмотрения проекта национального или межгосударственного стандарта в процессе его экспертизы;

6) определять, имеются ли принципиальные разногласия членов ТК 288 по экспертному заключению и (или) рассматриваемому проекту;

7) принимать решение о достижении консенсуса проекту национального или межгосударственного стандарта.

4.5. Право голоса от имени организации, которая ведет секретариат ТК 288, имеет ответственный секретарь ТК 288.