

Приложение № 3
приказом Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от «14» _____ мая 2024 г. № _____ 1172

ПОЛОЖЕНИЕ
о техническом комитете по стандартизации
«Логистика и управление цепями поставок»
(ТК 490)

г. Москва, 2024 г.

1. Общие вопросы

1.1. Технический комитет по стандартизации «Логистика и управление цепями поставок» (далее – ТК 490) является формой сотрудничества заинтересованных организаций при проведении работ по национальной, межгосударственной и международной стандартизации в области совершенствования сервиса в соответствии с пунктом 3 приказа Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от «___» _____ 2024 г. № ____.

1.2. Решение о создании ТК 490 принято Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии и утверждено приказом от «___» _____ 2024 г. № ____.

1.3. Методическое руководство работой ТК 490, мониторинг и контроль за его деятельностью осуществляют федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации и подведомственный федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институт стандартизации (далее – институт стандартизации).

1.4. Работой ТК 490 руководит председатель ТК 490, а организационно-технические функции выполняют ответственный секретарь и секретариат ТК 490.

1.5. Ведение секретариата ТК 490 поручено Федеральному государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Академия стандартизации, метрологии и сертификация (учебная)», которое осуществляет материальное и организационное обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами, взятыми при создании ТК 490.

1.6. Для переписки ТК 490 имеет свой бланк с набором необходимых реквизитов. Право подписи писем на бланке комитета имеют председатель ТК 490, его заместители и ответственный секретарь с учетом права представления, установленного в пункте 4.4 настоящего положения о ТК 490 (далее – Положение).

1.7. В своей деятельности ТК 490 руководствуется законодательством Российской Федерации ГОСТ Р 1.1-2020 «Национальный стандарт Российской Федерации. Стандартизация в Российской Федерации. Технические комитеты по стандартизации и проектные технические комитеты по стандартизации. Правила создания и деятельности», утвержденного приказом Росстандарта от 2 октября 2020 г. № 745-ст (далее – ГОСТ Р 1.1–2020), (разделы 3, 5 и 6), другими основополагающими национальными стандартами, правилами стандартизации, организационно-распорядительными документами федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации, которые распространяются на деятельность ТК 490, и Положением, а также учитывает рекомендации по стандартизации и рекомендации, приведенные в ГОСТ Р 1.1–2020 (приложение Г).

1.8. ТК 490 принимает свои решения на заседании ТК 490 в очном или заочном режиме с соблюдением правил, установленных в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.5 раздела 6).

1.9. Предложения по изменению структуры и состава ТК 490, в том числе о приеме новых членов ТК 490 и исключении членов ТК 490 из состава ТК 490 рассматривают на заседаниях ТК 490 на основании письменных заявлений заинтересованных организаций (органов власти). Решения по этим вопросам принимает федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации на основании письменного обращения председателя ТК 490.

1.10. Решение о реорганизации или ликвидации ТК 490 может быть принято в случаях, предусмотренных в ГОСТ Р 1.1–2020 (подпункт 6.6.10 пункта 6.6 раздела 6), федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации, который может воспользоваться правом, указанным в пункте 4.2 Положения, а также на основании соответствующего предложения, принятого на заседании ТК 490.

2. Задачи и функции

2.1. ТК 490 решает задачи, которые указаны в ГОСТ Р 1.1–2020 (подпункт 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3).

2.2. Кроме этих задач ТК 490 решает также следующие задачи:

- 1) осуществляет перспективное и текущее планирование работ по стандартизации в закрепленной за ним области деятельности;
- 2) организует взаимодействие с техническими комитетами, осуществляющими работы по стандартизации в смежных областях деятельности, с целью обеспечения комплексной стандартизации

2.3. В процессе своей деятельности ТК 490 (секретариат ТК 490) выполняет работы, которые указаны в ГОСТ Р 1.1-2020 (раздел 5).

3. Обязанности

3.1. Председатель ТК 490 обязан выполнять функции, установленные в ГОСТ Р 1.1-2020 (подпункт 6.2.1 пункта 6.2 раздела 6).

3.2. Заместители председателя ТК 490 обязаны выполнять функции председателя ТК 490 в его отсутствие (или по согласованию с председателем) и помогать председателю ТК 490 в процессе исполнения им этих функций.

3.3. Ответственный секретарь и секретариат ТК 490 обязаны выполнять функции, установленные ГОСТ Р 1.1-2020 (подпункт 6.2.3 пункта 6.2 раздела 6).

При временном отсутствии ответственного секретаря исполнение его обязанностей по решению руководства организации, ведущей секретариат ТК 490, может быть возложено на иное должностное лицо этой организации на срок не более 6 месяцев с уведомлением об этом федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации.

3.4. Члены ТК 490 обязаны:

- 1) участвовать во всех заседаниях ТК 490, направляя своих полномочных представителей;
- 2) рассматривать проекты национальных и межгосударственных стандартов, сводов правил и проекты изменений к ним, проводить их экспертизу, а также готовить аргументированные отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;

3) рассматривать предложения о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов и участвовать в голосовании по этим предложениям;

4) рассматривать предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих национальных и межгосударственных стандартов;

5) участвовать в голосовании по проектам национальных и межгосударственных стандартов, сводов правил, а также по предложениям ТК 490 в программу национальной стандартизации перед их представлением в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации;

6) участвовать в голосовании по результатам рассмотрения проектов межгосударственных стандартов, разрабатываемых в других странах, перед представлением экспертных заключений ТК 490 в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации;

7) при проведении указанных выше работ соблюдать правила и сроки, установленные в основополагающих национальных стандартах и нормативных правовых актах федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации;

8) оперативно сообщать в секретариат ТК 490 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя.

3.5. Куратор ТК 490 обязан выполнять функции, установленные в ГОСТ Р 1.1–2020 (подпункт 6.4.3 пункта 6.4 раздела 6).

4. Права

4.1. Члены ТК 490 имеют право:

1) участвовать во всех работах, проводимых ТК 490;

2) получать для рассмотрения проекты стандартов и сводов правил, проекты изменений к ним, переводы на русский язык международных стандартов, региональных стандартов и сводов правил и национальных стандартов, и сводов правил иностранных государств проводить экспертизу этих проектов и переводов и давать по ним отзывы или высказывать экспертные мнения;

3) участвовать в обсуждении проектов стандартов и сводов правил проекты изменений к ним переводов на русский язык, предложений об отмене действующих стандартов, предложений в программу национальной стандартизации, прочих предложений, которые рассматривает ТК 490, в соответствии с ГОСТ Р 1.1-2020 (раздел 5), организационных и иных вопросов на заседании ТК 490 (в очном или заочном режиме);

4) голосовать по проектам стандартов и сводов правил, проектам изменений к ним, по предложениям в программу национальной стандартизации и по иным рассматриваемым ТК 490 предложениям, а также по организационным и иным вопросам работы ТК 490;

5) воздерживаться при голосовании по указанным проектам или предложениям в случае незаинтересованности в их применении (реализации);

6) давать предложения по разработке и обновлению национальных и межгосударственных стандартов, относящихся к компетенции ТК 490, а также предложения по отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих стандартов;

7) предложить секретариату ТК 490 провести голосование по созыву заседания ТК 490 для решения организационного вопроса, а в случае нарушения требований ГОСТ Р 1.1–2020 (подпункт 6.6.9 пункта 6.6 раздела 6), обратиться в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 490 или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы ТК 490;

8) подать апелляцию на неправомерное решение ТК 490 или федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации;

9) на бесплатный доступ в федеральную государственную информационную систему федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации (далее - ФГИС) (с учетом ограничений, которые установлены администратором данной системы);

10) получать от секретариата ТК 490 информационные материалы и консультации по методологии стандартизации;

11) выйти из состава ТК 490, направив соответствующее уведомление;

12) определить лицо, имеющее право голосовать на очном заседании ТК 490, вместо своего полномочного представителя.

4.2. Федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации (кроме прав члена ТК 490) имеет право:

1) осуществлять надзор за проведением заседаний ТК 490 и за достижением консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

2) принимать решения о проведении внеочередного заседания ТК 490, а в случае, предусмотренном в ГОСТ Р 1.1–2020 (подпункты 6.6.9 и 6.6.10 пункта 6.6 раздела 6), поручать ведение данного заседания своему полномочному представителю куратору ТК 490 или иному лицу;

3) принимать новых членов ТК 490;

4) исключать членов ТК 490, не выполняющих свои обязанности;

5) назначать нового председателя ТК 490, его заместителя и (или) ответственного секретаря ТК 490;

6) передавать ведение секретариата ТК 490 другой организации;

7) реорганизовывать структуру или ликвидировать ТК 490, передав тематику ТК 490 и перечни стандартов, относящихся к компетенции ТК 490, подведомственному федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институту стандартизации или другому комитету, в том случае, когда ТК 490 не выполняет свои задачи и функций, указанных в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 3.1.2).

4.3. Подведомственный федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институт стандартизации (кроме прав члена ТК 490), действующий через куратора ТК 490, имеет право осуществлять:

1) мониторинг деятельности ТК 490;

2) содействие соблюдению в ТК 490 правил, установленных в ГОСТ Р 1.1–2020 и других основополагающих национальных стандартах и правилах по стандартизации;

3) мониторинг реализации программы национальной стандартизации по тематике ТК 490;

4) мониторинг публикуемых в средствах массовой информации сведений о деятельности ТК 490;

5) рассмотрение предложений курируемого ТК 490 в Программу национальной стандартизации и координацию планируемых работ по смежным и другим ТК 490;

6) содействие достижению в курируемом ТК 490 консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

7) размещение информации о деятельности курируемого ТК 490 в средствах массовой информации и на сайте института стандартизации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. Председатель и ответственный секретарь ТК 490 имеют право:

1) представлять ТК 490 в других технических комитетах, юридических лицах, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации на ее территории (в том числе в общественных объединениях) международных региональных и национальных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

2) организовывать проведение очередного заседания ТК 490 (очного или заочного);

3) выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, принятию новых членов ТК 490 и (или) исключению членов ТК 490, не выполняющих свои обязанности;

4) отказываться от исполнения обязанностей председателя ТК 490, заместителя председателя или ответственного секретаря ТК 490.

Председатель ТК 490 также имеет право:

1) представлять ТК 490 в федеральных и иных органах исполнительной власти, в том числе в федеральном органе исполнительной власти в сфере стандартизации;

2) созывать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 490 или проводить его заочно;

3) утверждать перспективную программу работы ТК 490 и вносимые в нее изменения;

4) утверждать состав, председателя, его заместителей и ответственного секретаря подкомитета ТК 490;

5) формировать рабочую группу для рассмотрения проекта национального или межгосударственного стандарта в процессе его экспертизы;

6) определять, имеются ли принципиальные разногласия членов ТК 490 по экспертному заключению и (или) рассматриваемому проекту;

7) принимать решение о достижении консенсуса по проекту национального или межгосударственного стандарта.

4.5. Право голоса от имени организации, которая ведет секретариат ТК 490, имеет руководитель федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия стандартизации, метрологии и сертификация (учебная)».