

УТВЕРЖДЕНО
приказом Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от «07» июля 2023 г. № 1416

**Порядок управления реализацией проектами (мероприятиями)
в рамках государственной программы Российской Федерации
«Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности»**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Положением. о системе управления государственными программами Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2021 г. № 786 «О системе управления государственными программами Российской Федерации» (далее – Положение), и определяет алгоритм управления реализацией проектами (мероприятиями), в части касающейся Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 328 «Об утверждении государственной программой Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» (далее – Проекты государственной программы), включая схему взаимодействия структурных подразделений Федерального агентства по техническому регулированию и стандартизации и подведомственных ему учреждений.

2. Управление Проектами государственной программы осуществляется в соответствии с разделом VI Положения участниками проекта, указанными в паспортах Проектов государственной программы.

3. Общая координация реализации Проектов государственной программы выполняется Управлением цифрового развития технического регулирования Росстандарта.

4. Реализация Проектов государственной программы обеспечивается структурными подразделениями Росстандарта и подразумевает следующее распределение:

4.1. Управление метрологии государственного контроля и надзора, Управление стандартизации – федеральный проект «Развитие системы технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений»;

4.2. Управление метрологии, государственного контроля и надзора Росстандарта, Управление стандартизации – комплекс процессных мероприятий

«Развитие системы технического регулирования, стандартизации и обеспечение единства измерений»;

4.3. Управление цифрового развития технического регулирования, Финансово-экономическое управление – комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии»;

4.4. Управление цифрового развития технического регулирования – ведомственный проект «Ведомственная программа цифровой трансформации Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии».

5. Структурные подразделения Росстандарта, определенные пунктом 4 Порядка, обеспечивают:

5.1. подготовку и согласование изменений (уточнений) в паспорта Проектов государственной программы;

5.2. достижение целевых показателей, в том числе контрольных точек, установленных паспортами Проектов государственной программы;

5.3. своевременную и качественную подготовку информации, в том числе отчетных данных;

5.4. внесение информации в систему «Электронный бюджет»;

5.5. взаимодействие с подведомственными Росстандарту учреждениями.

6. Руководители структурных подразделений Росстандарта обеспечивают организацию и надлежащее исполнение положений, определенных пунктом 5 Порядка.

7. Должностные лица структурных подразделений Росстандарта, подключенных к системе «Электронный бюджет», являются ответственными исполнителями за своевременное внесение информации о ходе реализации Проектов государственной программы в сроки, установленные Порядком.

8. Структурные подразделения Росстандарта, определенные пунктом 4 Порядка, обеспечивают взаимодействие с Управлением цифрового развития технического регулирования Росстандарта по следующим вопросам:

8.1. рассмотрение изменений (уточнений) в паспорта Проектов государственной программы;

8.2. представление отчетной информации по достижению целевых показателей, в том числе контрольных точек;

8.3. внесение данных в систему «Электронный бюджет»;

8.4. устранение замечаний.

9. Подключение к системе «Электронный бюджет» должностных лиц (ответственных исполнителей) структурных подразделений Росстандарта, определенных пунктом 4 Порядка, осуществляется Финансово-экономическим управлением Росстандарта на основании соответствующих запросов.

10. В случае изменения должностного лица, ответственного за внесение данных в систему «Электронный бюджет», структурным подразделением Росстандарта, определенным пунктом 4 Порядка, в суточный срок направляется советующий запрос в Финансово-экономическое управление Росстандарта.

11. Сопровождение вопросов внесения в систему «Электронный бюджет» данных обеспечивается технической поддержкой системы «Электронный бюджет».

12. В целях реализации Проектов государственной программы структурные подразделения Росстандарта вправе привлекать подведомственные Росстандарту организации путем направления запросов о предоставлении информации в установленный срок.

II. Внесение изменений

13. Подготовка предложений по внесению изменений в паспорта Проектов государственной программы осуществляется в соответствии с разделом V Положения.

14. Внесение изменений в паспорта Проектов государственной программы осуществляется в следующем порядке:

14.1. структурные подразделения Росстандарта, определенные пунктом 4 Порядка, обеспечивают предоставление в Управление цифрового развития технического регулирования Росстандарта предложений по внесению изменений в паспорта Проектов государственной программы, согласованных с заинтересованными структурными подразделениями Росстандарта и федеральными органами исполнительной власти, иными государственными органами и организациями, которые принимают участие в реализации проекта (при необходимости);

14.2. Управление цифрового развития технического регулирования Росстандарта обеспечивает согласование в системе «Электронный бюджет» предложений по внесению изменений в паспорта Проектов государственной программы с федеральными органами исполнительной власти, иными государственными органами и организациями (при необходимости);

14.3. Управление цифрового развития технического регулирования Росстандарта направляет на утверждение в установленном порядке предложения по внесению изменений в паспорта Проектов государственной программы.

15. Для осуществления корректировки плана реализации паспорта Проекта государственной программы структурное подразделение Росстандарта, определенное пунктом 4 Порядка, представляет в Управление цифрового развития технического регулирования Росстандарта согласованные с заинтересованными структурными подразделениями Росстандарта и участниками (при необходимости) предложения о внесении изменений в план реализации паспорта Проекта государственной программы.

III. Подготовка отчетной информации

16. Подготовка отчетной информации о ходе и результатах реализации Проектов государственной программы осуществляется в соответствии с разделом VIII Положения.

17. В целях контроля реализации Проектов государственной программы на постоянной основе выполняется мониторинг их реализации.

Мониторинг реализации Проектов государственной программы ориентирован на раннее предупреждение возникновения проблем в ходе реализации, в том числе расчет отклонений и анализ их причин, прогнозирование хода реализации, выявление и минимизация рисков недостижения плановых значений.

18. Объектами мониторинга являются: результаты, целевые показатели и ключевые контрольные точки, утвержденные в паспортах Проектов государственных программ; причины невыполнения сроков прохождения контрольных точек.

19. В ходе мониторинга формируются ежемесячные и годовые отчеты в системе «Электронный бюджет» в соответствии с настоящим Порядком.

20. Структурные подразделения Росстандарта, определенные пунктом 4 Порядка, обеспечивают внесение в систему «Электронный бюджет» данных о результатах реализации Проектов государственной программы не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

Одновременно информация о результатах реализации Проектов государственной программы представляется в Управление цифрового развития технического регулирования Росстандарта, а также заполняется соответствующий отчет в системе электронного документооборота Росстандарта (по необходимости).

21. Управление цифрового развития технического регулирования Росстандарта проводит проверку в системе «Электронный бюджет» данных, внесенных структурными подразделениями Росстандарта, определенных пунктом 4 Порядка, утверждает сводный отчет и направляет его в федеральные органы исполнительной власти посредством системы «Электронный бюджет» не позднее 8-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем.

22. В случае необходимости корректировки данных, внесенных в соответствии с пунктом 17 Порядка, структурное подразделение Росстандарта, определенное пунктом 4 Порядка, обеспечивает доработку вышеуказанных сведений в суточный срок, но не позднее срока, указанного в пункте 20 Порядка.

23. Годовой отчет о ходе реализации Проектов государственной программы Управление цифрового развития технического регулирования Росстандарта формирует и направляет в федеральные органы исполнительной власти посредством системы «Электронный бюджет» до 1 марта, а уточненный годовой отчет – до 22 апреля года, следующего за отчетным годом.

24. Структурные подразделения Росстандарта, определенные пунктом 4 Порядка, в целях подготовки годового отчета, обеспечивают внесение в систему «Электронный бюджет» данных о результатах реализации Проектов государственной программы до 10 февраля, а уточненный годовой отчет – до 10 апреля года, следующего за отчетным годом.

25. При подготовке отчетной информации структурные подразделения Росстандарта, определенные пунктом 4 Порядка, обязаны обеспечить:

25.1. соблюдение сроков предоставления информации, в том числе отчетных данных, в сроки, установленные в разделе III Порядка;

25.2. соблюдение сроков, определенных Управлением цифрового развития технического регулирования Росстандарта в служебных записках (внутренних письмах) в случае запросов федеральных органов исполнительной власти и иных органов государственной власти;

25.3. актуальность и достоверность информации;

25.4. представление информации о причинах неисполнения соответствующих целевых показателей и (или) контрольных точек Проектов государственной программы, включая обязательное представление исчерпывающей информации о принятых и принимаемых мерах, а также планируемых сроках достижения показателей и (или) контрольных точек Проектов государственной программы.