

Приложение № 2
к приказу Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от «22» июня 2023 г. № 1296

**«Положение
о техническом комитете по стандартизации
«Пчеловодство» (ТК 432)**

1. Общие вопросы

1.1. Технический комитет по стандартизации ТК 432 «Пчеловодство» (далее – ТК 432) является формой сотрудничества заинтересованных организаций: органов власти, научных организаций, в том числе осуществляющих деятельность в сфере стандартизации, изготовителей, исполнителей, общественных объединений потребителей при проведении работ по национальной и межгосударственной стандартизации продукции пчеловодства.

1.2. Решение о создании ТК 432 принято федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации и утверждено его приказом.

1.3. Методическое руководство работой ТК 432, мониторинг и контроль за его деятельностью осуществляет федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации и подведомственный федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институт стандартизации (далее – институт стандартизации).

1.4. Работой ТК 432 руководит председатель технического комитета, а организационно-технические функции выполняют ответственный секретарь и секретариат ТК 432.

1.5. Ведение секретариата ТК 432 поручено федеральному государственному бюджетному научному учреждению «Федеральный научный центр пчеловодства» (далее – Центр пчеловодства), которое осуществляет организационное обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами, принятыми при создании ТК 432.

1.6. Для ведения переписки ТК 432 имеет свой бланк с набором необходимых реквизитов. Право подписи писем на бланке технического комитета имеют председатель ТК 432, его заместитель и ответственный секретарь ТК 432 с учетом права представления, установленного в пункте 4.5 настоящего положения.

1.7. В своей деятельности ТК 432 руководствуется законодательством Российской Федерации, ГОСТ Р 1.1–2020. Национальный стандарт Российской Федерации «Стандартизация в Российской Федерации. Технические комитеты по стандартизации и проектные технические комитеты по стандартизации. Правила создания и деятельности» (далее – ГОСТ Р 1.1–2020) (разделы 3, 5 и 6), другими основополагающими национальными стандартами, правилами стандартизации, организационно-распорядительными документами федерального органа

исполнительной власти в сфере стандартизации, которые распространяются на деятельность ТК 432 и настоящим положением, а также учитывает рекомендации по стандартизации и рекомендации, приведенные в ГОСТ Р 1.1–2020 (приложение Г).

1.8. ТК 432 принимает свои решения на заседании технического комитета в очном или заочном режиме с соблюдением правил, установленных в ГОСТ Р 1.1–2020 (подраздел 6.5).

1.9. Предложения по изменению структуры и состава ТК 432 в том числе о приеме новых членов ТК 432 и исключении членов ТК 432 из состава технического комитета рассматривают на заседаниях ТК 432 на основании письменных заявлений заинтересованных организаций (органов власти). Решения по этим вопросам принимает федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации на основании письменного обращения председателя ТК 432.

1.10. Решение о реорганизации или ликвидации ТК 432 может быть принято в случаях, предусмотренных в ГОСТ Р 1.1–2020 (пункт 6.6.10), федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации, который может воспользоваться правом, указанным в пункте 4.2 настоящего положения, а также на основании соответствующего предложения, принятого на заседании ТК 432.

1.11. При взаимодействии с техническими комитетами по стандартизации, имеющими схожую область деятельности (смежные технические комитеты по стандартизации), ТК 432 руководствуется соответствующими нормативными и законодательными актами или поручениями федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации, а также соглашениями о взаимодействии между ТК 432 и смежными техническими комитетами по стандартизации, при их наличии.

2. Задачи и функции

2.1. ТК 432 решает следующие задачи:

2.1.1 формирование программы национальной стандартизации (далее – ПНС) по закрепленной за ТК 432 областью деятельности и контроль за реализацией этой программы;

2.1.2 проведение экспертизы проектов национальных и межгосударственных стандартов и проектов изменений к действующим стандартам, а также представление их на утверждение (принятие) в Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (далее – Росстандарт);

2.1.3 участие в работе межгосударственного технического комитета по стандартизации (далее – МТК), который имеет общую с ним область деятельности;

2.1.4 регулярная проверка действующих в Российской Федерации и закрепленных за данным ТК 432 национальных и межгосударственных стандартов с целью выявления необходимости их обновления или отмены;

2.1.5 оценка целесообразности утверждения закрепленных за ТК 432 предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов Российской Федерации по результатам мониторинга их применения.

2.2. В процессе своей деятельности ТК 432 выполняет работы, которые указаны в ГОСТ Р 1.1–2020 (раздел 5).

3. Обязанности

3.1. Председатель ТК 432 обязан вырабатывать стратегию деятельности технического комитета и представляет ТК 432 в Росстандарте, других федеральных органах исполнительной власти, технических комитетах, общественных объединениях, международных и региональных организациях по стандартизации, а также проводит заседания ТК 432.

3.2. Председатель ТК 432 обеспечивает общее руководство работой технического комитета и осуществляет при этом следующие функции:

3.2.1 вырабатывает стратегию деятельности ТК 432;

3.2.2 утверждает перспективную программу работы ТК 432 и вносимые в нее изменения (после их рассмотрения на заседании технического комитета);

3.2.3 организует работу ТК 432;

3.2.4 представляет ТК 432 в федеральных и иных органах исполнительной власти (в том числе в федеральном органе исполнительной власти в сфере стандартизации), других ТК 432, юридических лицах (в том числе в общественных объединениях), зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации на ее территории, в международных и региональных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

3.2.5 проводит заседания ТК 432;

3.2.6 организует проведение в ТК 432 экспертиз проектов документов и проектов других документов по стандартизации;

3.2.7 организует работу по популяризации стандартизации в сфере, относящейся к компетенции ТК 432, также в средствах массовой информации и обеспечивает при этом контроль достоверности и однозначности публикуемых сведений.

3.3. Заместитель председателя ТК 432 содействует председателю ТК 432 в решении задач, указанных в пункте 2.1, выполняя отдельные поручения.

3.4. Ответственный секретарь и секретариат ТК 432 обязаны выполнять функции, направленные на исполнение задач ТК 432, указанных в пункте 2.1 настоящего положения. При временном отсутствии ответственного секретаря исполнение его обязанностей по решению руководства организации, ведущей секретариат ТК 432, может быть возложено на иное должностное лицо этой организации на срок до 6 месяцев.

3.5. Ответственный секретарь ТК 432 совместно с секретариатом (а при отсутствии секретариата – единолично) осуществляют организационно-техническое обеспечение деятельности ТК 432 в решении задач, указанных в пункте 2.1 и выполняют следующие функции:

3.5.1 подготовка предложений ТК 432 в ПНС и актуализация перспективной программы работы ТК 432 на основе предложений членов ТК 432 и иных заинтересованных организаций и (или) органов власти;

3.5.2 размещение проектов национальных и межгосударственных стандартов проектов изменений к ним в федеральной государственной информационной системе Росстандарта (далее – ФГИС) и на сайте организации, выполняющей функции секретариата комитета, или на собственном сайте ТК 432, либо их рассылка членам ТК 432 по электронной почте;

3.5.3 проведение проверки соответствия проектов национальных и межгосударственных стандартов правилам, установленным в основополагающих

национальных и межгосударственных стандартах, которая осуществляется по правилам;

3.5.4 организация голосования по проектам стандартов (изменений к стандартам) и оформление проектов экспертных заключений ТК 432 и мотивированных предложений об утверждении проектов национальных стандартов и проектов изменений к ним (представлении проектов межгосударственных стандартов и проектов изменений к ним на принятие);

3.5.5 организация и проведение заседаний ТК 432 (очных или заочных), а также оформление протоколов заседаний ТК 432;

3.5.6 контроль за реализацией ПНС по тематике ТК 432 и отчет о ее выполнении;

3.5.7 контроль за реализацией перспективной программы работы ТК 432 и отчет о ее выполнении перед членами ТК 432 и федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации;

3.5.8 ввод данных ТК 432 во ФГИС;

3.5.9 подготовка годового отчета о работе ТК 432;

3.5.10 информационное и консультационное обеспечение членов ТК 432 в части методологии стандартизации;

3.5.11 контроль выполнения членами ТК 432 своих обязанностей, установленных в положении о данном техническом комитете;

3.5.12 размещение информации о деятельности ТК на сайте организации, выполняющей функций секретариата технического комитета, или на собственном сайте ТК;

3.5.13 взаимодействие с другими ТК, юридическими лицами (в том числе общественными объединениями), зарегистрированными в соответствии с законодательством Российской Федерации на ее территории, международными и региональными организациями по стандартизации или иными занимающимися стандартизацией международными, региональными и национальными организациями.

3.6. Ежегодно ответственный секретарь ТК 432 совместно с секретариатом (а при отсутствии секретариата единолично) готовит и до 1 февраля каждого года направляет членам ТК 432 и в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации годовой отчет за работу ТК 432 в предыдущем году, в котором приводит следующую информацию:

3.6.1 сведения об изменениях в составе ТК 432 (обновленные сведения о членах технического комитета, об организации, ведущей его секретариат, председателе, его заместителе, ответственном секретаре); сведения об изменениях в структуре ТК 432 (обновленные сведения о подкомитетах, рабочих группах и подобные сведения);

3.6.2 сведения о наличии у ТК 432 собственного сайта или страницы ТК 432 на сайте организации, ведущей секретариат ТК 432;

3.6.3 обновленные сведения о национальных и межгосударственных стандартах, относящихся к компетенции ТК 432 и разработанных на основе международных и региональных стандартов, а также о тех из них, которые разработаны на основе тех версий международных и региональных стандартов, которые заменили новые издания;

3.6.4 результаты выполнения ПНС по тематике данного технического комитета за отчетный год (с указанием тем источников финансирования и документов, разработанных и/или утвержденных в отчетном году, состояния работ на конец предыдущего года);

3.6.5 сведения за отчетный год об относящихся к компетенции ТК 432 отмененных национальных и межгосударственных стандартах и о стандартах, действие которых приостановлено, о межгосударственных стандартах, действие которых прекращено в Российской Федерации в одностороннем порядке;

3.6.6 сведения о заседаниях ТК 432 (в том числе заочных), состоявшихся в отчетном году (о форме, месте и датах проведения, составе участников и принятых решениях, о размещении копий протоколов заседаний во ФГИС на сайте или странице ТК 432);

3.6.7 выписку из ПНС на текущий год по тематике ТК 432 (приложение к отчету);

3.6.8 перечень национальных и межгосударственных стандартов, относящихся к компетенции ТК 432 и подлежащих проверке в текущем году в области деятельности ТК 432;

3.6.9 предложения к плану работ международной организации по стандартизации в области деятельности ТК 432 с указанием обозначений и наименований тем и текущих этапов их разработки (приложение к отчету в случае наличия таких предложений).

3.7. Члены ТК 432 обязаны:

3.7.1 участвовать во всех заседаниях ТК 432, направляя своих полномочных представителей;

3.7.2 участвовать в голосовании по проведению заседания ТК 432;

3.7.3 определять целесообразность разработки национального стандарта Российской Федерации, не включенного в план национальной стандартизации, перед размещением уведомления о разработке указанного стандарта;

3.7.4 рассматривать проекты национальных и межгосударственных стандартов и проекты изменений к ним, проводить их научно-техническую, правовую, нормативную экспертизу, рассматривать проекты международных стандартов, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации, технических регламентов и стандартов организаций, а также готовить отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;

3.7.5 рассматривать предложения о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов;

3.7.6 рассматривать предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих национальных и межгосударственных стандартов;

3.7.7 участвовать в голосовании по проектам национальных и межгосударственных стандартов, а также по предложениям ТК 432 в программу разработки национальных стандартов перед представлением их в Росстандарт;

3.7.8 участвовать в голосовании по результатам рассмотрения проектов межгосударственных стандартов, разрабатываемых в других странах, перед представлением заключений ТК 432 в Росстандарт;

3.7.9 участвовать в голосовании по предложениям о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов;

3.7.10 оперативно сообщать в секретариат ТК 432 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя.

4. Права

4.1. Члены ТК 432 имеют право:

4.1.1 участвовать во всех работах, проводимых ТК 432;

4.1.2 получать для рассмотрения проекты стандартов и проекты изменений к ним, проводить экспертизу этих проектов и давать по ним отзывы и заключения;

4.1.3 участвовать в обсуждении проектов стандартов, изменений, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации, технических регламентов, предложений об отмене действующих стандартов, прочих предложений, которые рассматривает ТК 432, организационных и иных вопросов на заседании ТК 432 (в очном или заочном режиме);

4.1.4 голосовать по проектам стандартов, изменений к ним, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации и технических регламентов и рассматриваемым ТК 432 предложениям, а также по организационным и иным вопросам работы ТК 432;

4.1.5 давать предложения о разработке и обновлению стандартов, а также предложения по отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих стандартов;

4.1.6 предложить секретариату ТК 432 провести голосование по созыву заседания ТК 432 для решения организационного вопроса, обратиться в Росстандарт с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 432 или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы ТК 432;

4.1.7 подать апелляцию на неправомерное решение ТК 432;

4.1.8 на бесплатный доступ в ФГИС (с учетом ограничений, которые установлены администратором данной системы);

4.1.9 получать от секретариата ТК 432 информационные материалы;

4.1.10. выйти из состава ТК 432.

4.2. Федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации (кроме прав как полномочного члена ТК 432) имеет право:

4.2.1 осуществлять мониторинг деятельности ТК 432;

4.2.2 на принятие решения о проведении внеочередного заседания ТК 432 в случае поступления заявления, поручить ведение данного заседания своему полномочному представителю;

4.2.3 принимать новых членов ТК 432, изменять статус членов ТК 432 с полноправного на наблюдателя и наоборот, исключать членов ТК 432, не выполняющих свои обязанности;

4.2.4 назначить нового председателя ТК 432, его заместителя и (или) ответственного секретаря ТК 432;

4.2.5 расформировать ТК 432, набрать новых членов ТК 432 или передать его тематику другому техническому комитету в случае, если ТК 432 не выполняет задачи, указанные в пункте 2.1 настоящего положения.

4.3. Председатель и ответственный секретарь ТК 432 имеют право:

4.3.1 представлять ТК 432 в других технических комитетах, юридических лицах, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации на ее территории (в том числе в общественных объединениях), международных, региональных и национальных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

4.3.2 организовывать проведение очередного заседания ТК 432 (очного или заочного);

4.3.3 выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, принятию новых членов ТК 432 и (или) исключению членов ТК 432, не выполняющих свои обязанности;

4.3.4 отказываться от исполнения обязанностей председателя или ответственного секретаря ТК 432.

4.4. Председатель ТК 432 имеет право:

4.4.1 представлять ТК 432 в федеральных и иных органах исполнительной власти, в том числе в федеральном органе исполнительной власти в сфере стандартизации;

4.4.2 созывать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 432 или проводить его заочно;

4.4.3 утверждать перспективную программу работы ТК 432 и вносимые в нее изменения;

4.4.4 утверждать состав, председателя, его заместителей и ответственного секретаря подкомитета ТК 432;

4.4.5 включать заинтересованное лицо в работу ТК 432 в качестве наблюдателя (без права голоса) в случае, если на заседании ТК 432 не достигнут консенсус по его включению в состав технического комитета, на срок не более одного года с последующим повторным голосованием в соответствии с ГОСТ Р 1.1-2020;

4.4.6 формировать рабочую группу для рассмотрения проекта национального или межгосударственного стандарта в процессе его разработки и экспертизы;

4.4.7 определять, имеются ли принципиальные разногласия членов ТК 432 по экспертному заключению и (или) рассматриваемому проекту;

4.4.8 принимать решение о достижении консенсуса по проекту национального или межгосударственного стандарта.

4.5. Право голоса от имени организации, которая ведет секретариат ТК 432, имеет уполномоченное руководителем данной организации лицо.».