

Приложение № 2
к приказу Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от «25» апреля 2023 г. № 905

**«Положение
о техническом комитете по стандартизации
«Инструмент механизированный и ручной»
(ТК 262)»**

1. Общие вопросы

1.1. Технический комитет по стандартизации ТК 262 «Инструмент механизированный и ручной» (далее - ТК 262) является формой сотрудничества заинтересованных организаций и органов власти при проведении работ по национальной, межгосударственной и международной стандартизации в следующей сфере деятельности.

1.2. Решение о создании ТК 262 принято федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации.

1.3. Методическое руководство работой ТК 262, мониторинг и контроль за его деятельностью осуществляют федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации и подведомственный федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации (далее - институт стандартизации).

1.4. Работой ТК 262 руководит председатель комитета, а организационно-технические функции выполняет ответственный секретарь и секретариат ТК 262.

1.5. Ведение секретариата ТК 262 поручено «Ассоциации торговых компаний и производителей электроинструмента и средств малой механизации» (А«РАТПЭ»), которая осуществляет материальное и организационное обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами, взятыми при реорганизации ТК 262.

1.6. Для ведения переписки ТК 262 имеет свой бланк с набором необходимых реквизитов. Право подписи писем на бланке комитета имеют председатель ТК 262 и ответственный секретарь ТК 262, с учетом права представления, установленного в пункте 4.4 настоящего положения.

1.7. В своей деятельности ТК 262 руководствуется законодательством Российской Федерации, ГОСТ Р 1.1–2020, другими основополагающими национальными стандартами, правилами стандартизации, рекомендациями по стандартизации, организационно-распорядительными документами федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации, которые распространяются на деятельность ТК, и настоящим Положением, а также учитывает рекомендации по стандартизации и рекомендации, приведенные в стандарте ГОСТ Р 1.1–2020.

1.8. ТК 262 принимает свои решения на заседаниях комитета в очном или заочном режиме с соблюдением правил, установленных в ГОСТ Р 1.1–2020.

1.9. Предложения по изменению структуры и состава ТК 262, в том числе о приеме новых членов и исключении членов ТК 262 из состава комитета, рассматриваются на заседаниях ТК 262 на основании письменных заявлений заинтересованных организаций (органов власти). Решения по этим вопросам принимает федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации на основании письменного обращения председателя ТК 262.

1.10. Решение о реорганизации или ликвидации ТК 262 может быть принято в случаях, предусмотренных в ГОСТ Р 1.1–2020, федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации, который может воспользоваться правом, указанным в пункте 4.2 настоящего положения, а

также на основании соответствующего предложения, принятого на заседании комитета.

2. Задачи и функции ТК 262

2.1. ТК 262 решает задачи, которые указаны в ГОСТ Р 1.1–2020.

2.2. Кроме этих задач, ТК 262 решает также следующие задачи:

формирование Программы национальной стандартизации по закрепленной за ТК 262 областью деятельности и контроль за реализацией этой программы;

формирует предложения по включению в ежегодную Программу национальной стандартизации по разработке (внесению изменений, пересмотру) национальных и межгосударственных стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технических регламентов Таможенного союза «О безопасности машин и оборудования» (ТР ТС 010/2011), «О безопасности низковольтного оборудования» (ТР ТС 004/2011);

рассмотрение предложений по применению международных и региональных стандартов на национальном и межгосударственном уровнях в закрепленной за ТК 262 области деятельности;

организует и принимает необходимые меры для актуализации и дальнейшей гармонизации с международными стандартами, национальных стандартов в закрепленной области деятельности ТК 262;

проведение экспертизы проектов национальных и межгосударственных стандартов и проектов изменений к действующим стандартам, а также представление их на утверждение (принятие) в Росстандарт;

постоянный мониторинг действующих в Российской Федерации и закрепленных за ТК национальных и межгосударственных стандартов с целью выявления необходимости их обновления или отмены;

оценка целесообразности утверждения закрепленных за ТК 262 предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов Российской Федерации по результатам мониторинга их применения;

рассмотрение проектов межгосударственных стандартов в закрепленной за ТК 262 области деятельности и подготовка позиции Российской Федерации при голосовании по данным проектам;

рассмотрение предложений по разработке международных стандартов, в том числе на основе национальных и межгосударственных стандартов, закрепленных за данным ТК;

проведение экспертизы официальных переводов на русский язык международных и региональных стандартов, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств в закрепленной за данным ТК области деятельности и пр.;

участие в работе межгосударственного технического комитета по стандартизации МТК 262 «Инструмент механизированный и ручной» или другого комитета, который имеет общую с ним область деятельности;

участие в работе международных технических комитетов: МЭК ТК 116, ИСО ТК 118, ИСО ТК 118/ПК1, ИСО ТК 118/ПК3, ИСО ТК 118/ПК6.

2.3. В процессе своей деятельности ТК 262 выполняет работы, которые указаны в ГОСТ Р 1.1–2020.

3. Обязанности

3.1. Председатель ТК 262 обязан выполнять функции, установленные в пункте 6.2.1 стандарта ГОСТ Р 1.1.

3.2. Ответственный секретарь и секретариат ТК 262 обязаны выполнять функции, указанные в пункте 6.2.3 стандарта ГОСТ Р 1.1–2020.

При временном отсутствии ответственного секретаря исполнение его обязанностей по решению руководства организации, ведущей секретариат ТК 262, может быть возложено на иное должностное лицо этой организации на срок не более 6 месяцев, с уведомлением об этом федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации.

3.3. Члены ТК 262 обязаны:

участвовать во всех заседаниях ТК 262, направляя для этого своих полномочных представителей;

рассматривать проекты национальных и межгосударственных стандартов и проекты изменений к ним, проводить их экспертизу, а также готовить аргументированные отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;

рассматривать предложения о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов и участвовать в голосовании по этим предложениям;

рассматривать предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих национальных и межгосударственных стандартов;

участвовать в голосовании по проектам национальных и межгосударственных стандартов, а также по предложениям ТК 262 в программу национальной стандартизации перед их представлением в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации;

участвовать в голосовании по результатам рассмотрения проектов межгосударственных стандартов, разрабатываемых в других странах, перед представлением экспертных заключений ТК 262 в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации

при проведении указанных выше работ соблюдать правила и сроки, установленные в основополагающих национальных стандартах и нормативных правовых актах федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации;

оперативно сообщать в секретариат ТК 262 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя.

3.4. Куратор ТК 262 обязан выполнять функции, установленные в пункте 6.4.3 стандарта ГОСТ Р 1.1–2020.

4. Права

4.1. Члены ТК 262 имеют право:

участвовать во всех работах, проводимых ТК 262;

получать для рассмотрения проекты стандартов и своды правил проекты изменений к ним, переводы на русский язык международных стандартов, региональных стандартов и сводов правил, а также национальных стандартов и сводов правил иностранных государств, проводить экспертизу этих проектов и переводов и давать по ним отзывы или высказывать экспертные мнения⁽¹⁾;

участвовать в обсуждении проектов стандартов и сводов правил, проектов изменений к ним, переводов на русский язык, предложений об отмене действующих стандартов, предложений в Программу национальной стандартизации, прочих предложений, которые рассматривает ТК 262 в соответствии с ГОСТ Р 1.1–2020, организационных и иных вопросов на заседании ТК (в очном или заочном режиме);

голосовать по проектам стандартов и сводов правил, проектам изменений к ним, по проектам экспертных заключений, по предложениям в программу национальной стандартизации и по иным рассматриваемым ТК 262 предложениям, а также по организационным и иным вопросам работы ТК;

воздерживаться при голосовании по указанным проектам или предложениям в случае незаинтересованности в их применении (реализации);

давать предложения о разработке и обновлению национальных и межгосударственных стандартов, относящихся к компетенции ТК 262, а также предложения по отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих стандартов;

предложить секретариату ТК 262 провести голосование по созыву заседания ТК 262 для решения организационного вопроса, а в случае, предусмотренном в ГОСТ Р 1.1–2020, обратиться в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 262 или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы комитета¹;

подать апелляцию на неправомочное решение ТК 262 или федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации;

на бесплатный доступ в федеральную государственную информационную систему федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации (с учетом ограничений, которые установлены администратором данной системы);

получать от секретариата ТК 262 информационные материалы и консультации по методологии стандартизации;

определить лицо, имеющее право голосовать на очном заседании ТК 262 вместо своего полномочного представителя;

осуществлять дополнительное финансирование работы секретариата ТК 262;

выйти из состава ТК 262.

4.2. Федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации (помимо прав как полномочного члена ТК 262) имеет право:

¹ За исключением случаев, когда член ТК 262 является автором (соавтором) этих проектов или переводов.

осуществлять надзор за проведением заседаний ТК 262 и за достижением консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

принимать решения о проведении внеочередного заседания ТК 262 в случае, предусмотренном в ГОСТ Р 1.1–2020, поручать ведение данного заседания своему полномочному представителю, куратору ТК 262 или иному лицу;

принимать новых членов ТК 262;

исключать членов ТК 262, не выполняющих свои обязанности;

назначить нового председателя ТК 262, его заместителя и (или) ответственного секретаря комитета;

передавать ведение секретариата ТК другой организации;

реорганизовывать структуру или ликвидировать ТК 262, передав тематику ТК 262 и перечни стандартов, относящихся к компетенции ТК 262, подведомственному федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институту стандартизации или другому комитету, в том числе, когда ТК 262 не выполняет свои задачи, указанные в ГОСТ Р 1.1–2020.

4.3. Подведомственный федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институт стандартизации (помимо прав члена ТК 262), действующий через куратора ТК 262, имеет право осуществлять:

мониторинг деятельности ТК 262;

содействие соблюдению ТК 262 правил, установленных в ГОСТ Р 1.1–2020 и других основополагающих национальных стандартах и правилах по стандартизации;

мониторинг реализации программы национальной стандартизации по тематике ТК 262;

мониторинг публикуемых в средствах массовой информации сведений о деятельности ТК 262;

рассмотрение предложений курируемого ТК 262 в Программу национальной стандартизации и координацию планируемых работ по смежным и другим ТК;

содействие достижению в курируемом ТК консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

размещение информации о деятельности курируемого ТК в средствах массовой информации и на сайте института стандартизации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. Председатель ТК 262 и ответственный секретарь комитета имеют право:

представлять ТК 262 в других ТК, юридических лицах, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации на ее территории (в том числе в общественных объединениях), международных, региональных и национальных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

организовывать проведение очередного заседания ТК 262 (очного или заочного);

выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, принятию новых членов ТК 262 и(или) исключению членов ТК 262, не выполняющих свои обязанности;

отказываться от исполнения обязанностей председателя ТК 262, заместителя председателя или ответственного секретаря комитета.

Председатель ТК 262 также имеет право:

представлять ТК 262 в федеральных и иных органах исполнительной власти, в том числе в федеральном органе исполнительной власти в сфере стандартизации;

созывать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 262 или проводить его заочно;

утверждать перспективную программу работы ТК 262 и вносимые в нее изменения;

утверждать состав, председателя, его заместителей и ответственного секретаря подкомитета ТК 262;

формировать рабочую группу для рассмотрения проекта национального или межгосударственного стандарта в процессе его экспертизы;

определять, имеются ли принципиальные разногласия членов ТК 262 по экспертному заключению и(или) рассматриваемому проекту;

принимать решение о достижении консенсуса по проекту национального или межгосударственного стандарта.

4.5. Право голоса от имени организации, которая ведет секретариат ТК 262, имеет руководитель организации (Президент или исполнительный директор Ассоциации РАТПЭ).».