

Приложение № 1
к приказу Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
От «23» ноября 2022 г. № 2943

**Структура
технического комитета по стандартизации
«Услуги населению»**

Наименование технического комитета (подкомитета)	Организация, на базе которой действует технический комитет (подкомитет)	Соответств ующие ТК (ПК, РГ) ИСО и МТК	Специализация ТК
ТК 346 «Услуги населению»	Акционерное общество «Институт региональных экономических исследований» (АО «ИРЭИ») 119002, Москва, пер. Сивцев вражек, д. 29/16	ИСО/ТК 38 Текстиль (документы для информации, без права голосования) ИСО/ТК 217 Косметика (документы для информации, без права голосования)	объекты стандартизации в соответствии с кодами ОКС: 03.080.20; 03.080.30; 03.080.99; 03.100.30; 03.120.01; 03.220; 03.240; в соответствии с кодами ОКПД2: 01.61; 13.92.99.200; 13.99.9; 14.11.9; 14.12.9; 14.13.9; 14.14.9; 14.20.9; 14.31.9; 14.39.9; 15.20.9; 16.29.9; 18; 23.70; 23.70.9; 25.5; 25.6; 31.01.9; 31.02.9; 31.03.9; 31.09.9; 32.12.9; 32.13.9; 32.20.9; 32.30.9; 32.40.9; 33.1; 33.12; 38; 38.32; 41.20.30; 43.29; 45.20; 49.32; 49.4; 52.10.1; 52.21.24; 52.24.1; 53.20; 55.20.11; 55.20.12.000; 55.90.11; 55.90.12; 58.19; 63.9; 68.31.1; 68.31.16; 70.21.10; 73.1; 73.20.1; 73.20.2; 74.2; 74.3; 74.9; 77; 77.1; 77.2; 77.3; 81; 81.10; 81.2; 81.22.1; 81.29; 82.11.10.000; 82.20.10; 82.99.19.000; 85.3; 85.41.10; 88.10; 88.91; 90.0; 91.0; 91.04; 92; 93.2; 94; 95; 95.1; 95.2; 96; 96.01; 96.01.12; 96.01.13; 96.01.14; 96.01.19.100; 96.01.19.112; 96.02; 96.02.19;

Наименование технического комитета (подкомитета)	Организация, на базе которой действует технический комитет (подкомитет)	Соответствую щие ТК (ПК, РГ) ИСО и МТК	Специализация ТК
			96.02.19.111; 96.02.19.112; 96.03; 96.04.10; 96.09; 96.09.12; 96.09.19.122; 97; 98.
Подкомитет ПК 1 «Организацион но- методические аспекты стандартизации услуг населению»	Акционерное общество «Институт региональных экономических исследований» (АО «ИРЭИ») 119002, Москва, пер. Сивцев вражек, д. 29/16		Объекты стандартизации в соответствии с кодами ОКС: 03.080.20; 03.080.30; 03.080.99; 03.100.30; 03.120.01; 03.220; 03.240; с кодами ОКПД2: 58.19; 63.9; 68.31.1; 68.31.16; 70.21.10; 73.1; 73.20.1; 73.20.2; 74.9; 82.11.10.000; 82.20.10; 82.99.19.000; 85.3; 85.41.10; 88.10; 90.0; 91.0; 91.04; 92; 93.2; 94; 96.09; 96.09.12
Подкомитет ПК 2 «Услуги в сфере технического и организационн ого сервиса»	Акционерное общество «Институт региональных экономических исследований» (АО «ИРЭИ») 119002, Москва, пер. Сивцев вражек, д. 29/16		Объекты стандартизации в соответствии с кодами ОКПД2: 01.61; 16.29.9; 18; 25.5; 25.6; 31.01.9; 31.02.9; 31.03.9; 31.09.9; 32.12.9; 32.13.9; 32.20.9; 32.30.9; 32.40.9; 33.1; 33.12; 41.20.30; 43.29; 45.20; 49.32; 49.4; 52.21.24; 53.20; 55.20.11; 55.20.12.000; 55.90.11; 55.90.12; 74.2; 74.3; 77; 77.1; 77.2; 77.3; 88.10 88.91; 95; 95.1; 95.2; 96.0
Подкомитет ПК 3 «Услуги индустрии чистоты»	Акционерное общество «Институт региональных экономических исследований» (АО «ИРЭИ») 119002, Москва, пер. Сивцев вражек, д. 29/16		Объекты стандартизации в соответствии с кодами ОКПД2: 38; 38.32; 52.10.1; 52.24.1; 81; 81.10; 81.2; 81.22.1; 81.29; 96.01; 96.01.12; 96.01.13; 96.01.14; 96.01.19.100; 96.01.19.112; 97; 98
Подкомитет ПК 4 «Услуги индустрии красоты»	Акционерное общество «Институт региональных экономических исследований» (АО «ИРЭИ»)		Объекты стандартизации в соответствии с кодами ОКПД2: 13.99.9; 14.11.9; 14.12.9; 14.13.9; 14.14.9; 14.20.9; 14.31.9; 14.39.9; 15.20.9; 96.0; 96.02.19; 96.02.19.111;

Наименование технического комитета (подкомитета)	Организация, на базе которой действует технический комитет (подкомитет)	Соответствую- щие ТК (ПК, РГ) ИСО и МТК	Специализация ТК
	119002, Москва, пер. Сивцев вражек, д. 29/16		96.02.19.112; 96.04.10; 96.09.19.122
Подкомитет ПК 5 «Услуги ритуально похоронного комплекса»	Акционерное общество «Институт региональных экономических исследований» (АО «ИРЭИ») 119002, Москва, пер. Сивцев вражек, д. 29/16		Объекты стандартизации в соответствии с кодами ОКПД2: 23.70; 23.70.9; 96.03

Приложение № 2
к приказу Федерального агентства по
техническому регулированию и
метрологии
от «23» ноября 2022 г. № 2943

Состав
технического комитета по стандартизации
«Услуги населению»

№ п/п	Наименование организации	Контактные данные организации
1.	Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (Минпромторг России)	123112, г. Москва, Пресненская наб., д. 10, стр. 2 Тел.: +7 (495) 539-21-66 Эл. почта: info_admin@minprom.gov.ru
2.	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский институт стандартизации» (ФГБУ «РСТ»)	117418, г. Москва, Нахимовский просп., д. 31, корп. 2, Тел.: +7 (495) 531-26-44 Эл. почта: info@gostinfo.ru
3.	Акционерное общество «Институт региональных экономических исследований» (АО «ИРЭИ»)	119002, г. Москва, пер Сивцев Вражек, д. 29/16 Тел.: +7 (499) 241-34-02 Тел./факс: +7 (499) 241-34-18 Эл. почта: sss2800@mail.ru
4.	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (ФГБОУ ВО «РЭА им. Г.В. Плеханова»)	117997, г. Москва, Стремянный пер., д. 36 Тел.: +7 (916) 014-28-86 Эл. почта: siutkin_gn@mail.ru
5.	Общество с ограниченной ответственностью «Центральный научно исследовательский институт бытового обслуживания» (ООО «ЦНИИбыт»)	129226, г. Москва, Сельскохозяйственная ул., д. 12а, стр. 1 Тел.: +7 (499) 186-03-34 Эл. почта: cniibyt@mail.ru
6.	Общероссийская общественная организация «Всероссийская организация качества» (ВОК)	115280 г. Москва, ул. Мастеркова, д. 4 Тел.: +7 (495) 933-19-86 Эл. почта: vok@mirq.ru

№ п/п	Наименование организации	Контактные данные организации
7.	Общество с ограниченной ответственностью «Сергиево-Посадский центр сертификации и мониторинга» (ООО «Сергиево-Посадский ЦСМ»)	141310, Московская обл., г. Сергиев-Посад, ул. Пионерская, д. 6 Тел.: +7 (496) 540-32-39 Эл. почта: ooospcsm@mail.ru
8.	Общество с ограниченной ответственностью «Центр обучения и консультирования «Московская школа клининга» (ООО «ЦОК «МШК»)	119002, г. Москва, вн. тер. г. Муниципальный округ Хамовники, б-р Смоленский, д. 24, стр. 2 Тел.: +7 (965) 227-53-45 Эл. почта: mshk.info@gmail.com
9.	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет туризма и сервиса» (ФГБОУ ВО «РГУТИС»)	141221, Московская обл., Пушкинский район, п. Черкизово, ул. Главная, д. 99 Тел.: +7 (495) 940-83-60 доб. 383 Эл. почта: nir_pogrebova@mail.ru
10.	Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Московский аналитический центр в сфере городского хозяйства» (ГБУ «МАЦ»)	105082, г. Москва, Рубцовская наб., д. 4, к. 1 Тел.: +7 (495) 775-87-70 Эл. почта: gbumac-secr@dom.mos.ru
11.	Некоммерческое партнерство Ремесленная Палата России (РПР)	109029, г. Москва, ул. Скотопрогонная, д. 29/1 Тел.: +7 (985) 179-70-98 Эл. почта: parusbyt@yandex.ru
12.	Автономная некоммерческая организация высшего образования «Российский новый университет» (АНО ВО «РосНОУ»)	105005, г. Москва, ул. Радио, д. 22 Тел.: +7 (917) 579-39-63 Эл. почта: sks@rosnou.ru
13.	Союз парикмахеров и косметологов России (СПКР)	119019, город Москва, Нащокинский пер., д. 5 стр. 5 Тел.: +7 (495) 697-19-04 Эл. почта: info@dolores.ru
14.	Некоммерческая организация «Ассоциация предприятий химической чистки и прачечных» (НО АХП)	105318, г. Москва, ул. Зверинецкая, д. 13 Тел. +7 (495) 765-09-84 Эл. почта: ahp@inbox.ru

№ п/п	Наименование организации	Контактные данные организации
15.	Автономная некоммерческая организация «Регистр системы сертификации персонала» (РССП)	119049, г. Москва, Ленинский пр-т, д. 9 Тел.: +7 (499) 678-20-12 Эл. почта: info@rssp.com.ru
16.	Общество с ограниченной ответственностью «Центр консалтинга и сертификации «Межрегиональное агентство качества» (ООО «ЦКС «МАК»)	109544, г. Москва, Международная ул., д. 15, офис 13 Тел.: +7 (495) 632-48-71; +7 (903) 547-10-39 Эл. почта: osumak@mail.ru, ealezhina@mail.ru
17.	Автономная некоммерческая организация «СОЮЗЭКСПЕРТИЗА» Торгово-промышленной Палаты Российской Федерации (АНО «СОЮЗЭКСПЕРТИЗА» ТПП РФ)	125009, г. Москва, М. Дмитровка ул., д.13/17, корп.1 Тел.: +7 (495) 699-90-58 Эл. почта: mazitova_test@soex.ru
18.	Общество с ограниченной ответственностью «Академия консалтинга и инноваций» (ООО «Академия консалтинга и инноваций»)	121609, г. Москва, Рублевское ш., д. 32, кв. 115 Тел.+7 (926) 531-43-94 Эл. почта: akademiya.konsaltinga@mail.ru
19.	Региональная общественная организация «Московское общество защиты потребителей» (РОО МОЗП)	101000, г. Москва, Мясницкая ул., д. 44/1, стр. 3 Тел.: +7(495) 625-49-59, +7 (495) 623-11-70 Эл. почта: mozp@mozp.org
20.	Союз похоронных организаций и крематориев (СПОК)	191036, Санкт-Петербург, ул.1-я Советская, 8 Тел.: +7 (921) 962-48-99 Эл. почта: spok.lena@mail.ru
21.	Ассоциация русских уборочных компаний (АРУК)	123007, г. Москва, 4-я Магистральная ул., д. 7, стр. 3 Тел.: +7 (495) 411-56-07, +7 (499) 200-40-26, +7 (903) 745-25-81 Эл. почта: info@aruk.ru

№ п/п	Наименование организации	Контактные данные организации
22.	Общество с ограниченной ответственностью «Центр сертификации и экспертизы «Омск-Тест» (ООО «ЦСЭ «Омск-Тест»)	644009, г. Омск, ул.10 лет Октября, д. 193, корпус 2, офис 400 Тел.: +7 (903) 927-32-64 Эл. почта: director@omsktest.ru
23.	Автономная некоммерческая организация «Российский институт потребительских испытаний» (РИПИ)	101000, г. Москва, ул. Маросейка, д. 3/13, 4 этаж, офис 11. Тел.: +7 (910) 471-99-90 Эл. почта: info @ripi-test.ru
24.	Ассоциация «Международная Лига профессионалов перманентного макияжа и художественной татуировки» (А «МЛППМХТ»)	125464, г. Москва, Пятницкое ш., д. 15 Тел.: +7 (985) 920-20-19 Эл. почта: vitarv@bk.ru

Приложение № 3
к приказу Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от «23» ноября 2022 г. № 2943

Положение
о техническом комитете по стандартизации
«Услуги населению»
(ТК 346)

1. Общие вопросы

1.1. Технический комитет по стандартизации ТК 346 «Услуги населению» (далее – ТК 346) является формой сотрудничества заинтересованных организаций и органов власти при проведении работ по национальной, межгосударственной и международной стандартизации в установленной сфере деятельности.

1.2. Решение о создании ТК 346 принято федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации и утверждено приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии.

1.3. Методическое руководство работой ТК 346, мониторинг и контроль за его деятельностью осуществляют федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации и подведомственный федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институт стандартизации (далее – институт стандартизации).

1.4. Работой ТК 346 руководит председатель комитета, а организационно-технические функции выполняют ответственный секретарь и секретариат ТК 346.

1.5. Ведение секретариата ТК 346 поручено Акционерному обществу «Институт региональных экономических исследований» (АО «ИРЭИ»), которое осуществляет материальное и организационное обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами, взятыми при создании ТК 346.

1.6. Для переписки ТК 346 использует собственный бланк. Право подписи писем на бланке комитета имеют председатель ТК 346, его заместители и ответственный секретарь ТК 346 с учетом права представления, установленного в пункте 4.4 настоящего положения.

1.7. В своей деятельности ТК 346 руководствуется законодательством Российской Федерации, ГОСТ Р 1.1-2020 «Стандартизация в Российской Федерации. Технические комитеты по стандартизации и проектные технические комитеты по стандартизации. Правила создания и деятельности» (разделы 3, 5 и 6), другими основополагающими национальными стандартами, правилами стандартизации, организационно-распорядительными документами федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации, которые распространяются на деятельность ТК 346, и настоящим Положением, а также учитывает рекомендации по стандартизации и рекомендации, приведенные в ГОСТ Р 1.1-2020 (приложение Г).

1.8. ТК 346 принимает свои решения на заседаниях комитета в очном или заочном режиме с соблюдением правил, установленных в ГОСТ Р 1.1-2020 (подраздел 6.5).

1.9. Предложения по изменению структуры и состава ТК 346, в том числе о приеме новых членов ТК 346 и исключении членов ТК 346 из состава комитета, рассматривают на заседаниях ТК 346 на основании письменных заявлений заинтересованных организаций (органов власти). Решения по этим вопросам принимает федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации на основании письменного обращения председателя ТК 346.

1.10. Решение о реорганизации или ликвидации ТК 346 может быть принято в случаях, предусмотренных в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.6.10), федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации, который может воспользоваться правом, указанным в пункте 4.2 настоящего положения, а также на основании соответствующего предложения, принятого на заседании комитета.

2. Задачи и функции

2.1. ТК 346 решает задачи, которые указаны в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 3.1.2).

2.2. В процессе своей деятельности ТК 346 выполняет работы, которые указаны в ГОСТ Р 1.1-2020 (раздел 5).

3. Обязанности

3.1. Председатель ТК 346 обязан выполнять функции, установленные в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.2.1).

3.2. Заместители председателя ТК 346 обязаны выполнять функции председателя комитета в его отсутствие и помогать председателю ТК 346 в процессе исполнения им этих функций.

3.3. Ответственный секретарь и секретариат ТК 346 обязаны выполнять функции, установленные ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.2.3).

При временном отсутствии ответственного секретаря исполнение его обязанностей по решению руководства организации, ведущей секретариат ТК 346, может быть возложено на иное должностное лицо этой организации на срок не более 6 месяцев с уведомлением об этом федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации.

3.4. Члены ТК 346 обязаны:

участвовать во всех заседаниях ТК 346, направляя своих полномочных представителей;

рассматривать проекты национальных, межгосударственных и международных стандартов и проекты изменений к ним, проводить их экспертизу, а также готовить аргументированные отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;

рассматривать предложения о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов и участвовать в голосовании по этим предложениям;

рассматривать предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих национальных и межгосударственных стандартов;

участвовать в голосовании по проектам национальных и межгосударственных стандартов, а также по предложениям ТК 346 в программу национальной стандартизации (далее – ПНС) перед их представлением в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации;

участвовать в голосовании по результатам рассмотрения проектов международных и межгосударственных стандартов, разрабатываемых в других странах, перед представлением экспертных заключений ТК 346 в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации;

рассматривать запросы о соблюдении условий применения международных, региональных стандартов и сводов правил, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств;

рассматривать переводы на русский язык международных и региональных стандартов и сводов правил, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств, проводить экспертизу переводов перед признанием их официальными переводами;

при проведении указанных выше работ соблюдать правила и сроки, установленные в основополагающих национальных стандартах и нормативных правовых актах федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации;

оперативно сообщать в секретариат ТК 346 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя.

3.5. Систематическое неисполнение членом ТК 346 принятых на себя обязательств, а именно неучастие в очных и заочных заседаниях ТК 346 более трех раз подряд, может являться основанием для направления секретариатом ТК 346 информации в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации для принятия решения об исключении из состава ТК 346.

3.6. Куратор ТК 346 обязан выполнять функции, установленные в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.4.3).

4. Права

4.1. Члены ТК 346 имеют право:

участвовать во всех работах, проводимых ТК 346;

получать для рассмотрения проекты стандартов и сводов правил, проекты изменений к ним, переводы на русский язык международных стандартов, региональных стандартов и сводов правил и национальных стандартов, и сводов правил иностранных государств, проводить экспертизу этих проектов и переводов и давать по ним отзывы или высказывать экспертные мнения;

участвовать в обсуждении проектов стандартов и сводов правил, проектов изменений к ним, переводов на русский язык, предложений об отмене действующих стандартов, предложений в ПНС, прочих предложений, которые рассматривает ТК 346 в соответствии с ГОСТ Р 1.1-2020 (раздел 5), организационных и иных вопросов на заседании ТК 346 (в очном или заочном режиме);

голосовать по проектам стандартов и сводов правил, проектам изменений к ним, по проектам экспертных заключений, по предложениям в ПНС и по иным рассматриваемым ТК 346 предложениям, а также по организационным и иным вопросам работы ТК 346;

воздерживаться при голосовании по указанным проектам или предложениям в случае незаинтересованности в их применении (реализации);

давать предложения по разработке и обновлению национальных и межгосударственных стандартов, относящихся к компетенции ТК 346, а также предложения по отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих стандартов;

предложить секретариату ТК 346 провести голосование по созыву заседания ТК 346 для решения организационного вопроса, а в случае, предусмотренном в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.6.9), обратиться в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 346 или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы комитета;

подать апелляцию на неправомочное решение ТК 346 или федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации;

на бесплатный доступ в Федеральную государственную информационную систему органа исполнительной власти в сфере стандартизации (с учетом ограничений, которые установлены администратором данной системы);

получать от секретариата ТК 346 информационные материалы и консультации по методологии стандартизации;

выйти из состава ТК 346, направив соответствующее уведомление;

определить лицо, имеющее право голосовать на очном заседании ТК 346, вместо своего полномочного представителя.

4.2. Федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации (кроме прав члена ТК 346) имеет право:

осуществлять надзор за проведением заседаний ТК 346 и за достижением консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

принимать решения о проведении внеочередного заседания ТК 346, а в случае, предусмотренном в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункты 6.6.9 и 6.6.10), поручать ведение данного заседания своему полномочному представителю, куратору ТК 346 или иному лицу;

принимать новых членов ТК 346;

исключать членов ТК 346, не выполняющих свои обязанности;

назначать нового председателя ТК 346, его заместителя и (или) ответственного секретаря комитета;

передавать ведение секретариата ТК 346 другой организации;

реорганизовывать структуру или ликвидировать ТК 346, передав тематику ТК 346 и перечни стандартов, относящихся к компетенции ТК 346, подведомственному федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институту стандартизации или другому комитету, в том случае, когда ТК 346 не выполняет свои задачи, указанные в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 3.1.2).

4.3. Подведомственный федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институт стандартизации (кроме прав члена ТК 346), действующий через куратора ТК 346, имеет право осуществлять:

мониторинг деятельности ТК 346;

содействие соблюдению в ТК 346 правил, установленных в ГОСТ Р 1.1-2020 и других основополагающих национальных стандартах и правилах по стандартизации;

мониторинг реализации ПНС по тематике ТК 346;

мониторинг публикуемых в средствах массовой информации сведений о деятельности ТК 346;

рассмотрение предложений курируемого ТК 346 в ПНС и координацию планируемых работ со смежными и другими ТК 346;

содействие достижению в курируемом ТК 346 консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

размещение информации о деятельности курируемого ТК 346 в средствах массовой информации и на сайте института стандартизации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. Председатель ТК 346 и ответственный секретарь комитета имеют право:

представлять ТК 346 в других ТК, юридических лицах, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации на ее территории (в том числе в общественных объединениях), международных, региональных и национальных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

организовать проведение очередного заседания ТК 346 (очного или заочного);

выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, принятию новых членов в ТК 346 и (или) исключению членов ТК 346, не выполняющих свои обязанности;

отказываться от исполнения обязанностей председателя ТК 346 или ответственного секретаря комитета.

Председатель ТК 346 также имеет право:

представлять ТК 346 в федеральных и иных органах исполнительной власти, в том числе в федеральном органе исполнительной власти в сфере стандартизации;

созвать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 346 или проводить его заочно;

утверждать перспективную программу работы ТК 346 и вносимые в нее изменения;

утверждать состав, председателя, его заместителей и ответственного секретаря подкомитета ТК 346;

формировать рабочую группу для рассмотрения проекта национального или межгосударственного стандарта в процессе его разработки и экспертизы;

определять, имеются ли принципиальные разногласия членов ТК 346 по экспертному заключению и (или) рассматриваемому проекту;

принимать решение о достижении консенсуса по проекту национального или межгосударственного стандарта;

привлекать заинтересованное лицо в работу ТК 346 в качестве наблюдателя (без права голоса) в случае, если на заседании ТК 346 не достигнут консенсус по включению организации в состав комитета, на срок не более одного года с последующим повторным голосованием в соответствии с ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.5.3).

4.5. Право голоса от имени организации, которая ведет секретариат ТК 346, имеет уполномоченное руководителем данной организации лицо.