

Приложение № 1  
к приказу Федерального агентства  
по техническому регулированию  
и метрологии  
от «15» июля 2022 г. № 1737

**«СТРУКТУРА  
технического комитета по стандартизации  
«Цветметпрокат»**

| Наименование<br>технического<br>комитета<br>(подкомитета) | Организация, на базе<br>которой действует<br>технический комитет<br>(подкомитет)                                                                                                                                                                                                                                                           | Соответствующие ТК<br>(ПК, РГ) ИСО<br>и СЕН, МТК | Специализация ТК<br>(ПК) по виду<br>продукции, область<br>деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ТК 106<br>«Цветметпрокат»                                 | Акционерное общество<br>«Научно-<br>исследовательский,<br>проектный и<br>конструкторский институт<br>сплавов и обработки<br>цветных металлов»<br>(АО «Институт<br>Цветметобработка»)<br>119017, Москва<br>Пыжевский пер., д.5<br>тел.(495) 951-50-55, (495)<br>953-23-51<br>факс (495) 953-35-77,<br>e-mail:post@cmet.ru,<br>tk106@list.ru | МТК 106<br>«Цветметпрокат»                       | Объекты стандартизации<br>в соответствии с кодами<br>ОКПД2:<br>24.43.21.110,<br>24.43.21.120,<br>24.43.21.130,<br>24.43.23.130,<br>24.43.23.150,<br>24.43.23.160,<br>24.44.13.120,<br>24.44.2,<br>24.44.22.110,<br>24.44.22.120,<br>24.44.23.000,<br>24.44.24.110,<br>24.44.24.120,<br>24.44.25.000,<br>24.44.26.110,<br>24.44.26.120,<br>24.44.26.130,<br>24.45.22,<br>24.45.22.110,<br>24.45.23.110,<br>24.45.23.120,<br>24.45.23.130,<br>24.45.24.110,<br>24.45.24.120,<br>24.45.30.172,<br>25.71.14.130,<br>24.42.24.120 – совместно<br>с ТК 099 «Алюминий»,<br>24.42.25.000 – совместно<br>с ТК 099 «Алюминий»,<br>24.45.11.000 – совместно<br>с ТК 370 «Никель.<br>Кобальт»; |

| Наименование<br>технического<br>комитета<br>(подкомитета) | Организация, на базе<br>которой действует<br>технический комитет<br>(подкомитет) | Соответствующие ТК<br>(ПК, РГ) ИСО<br>и СЕН, МТК | Специализация ТК<br>(ПК) по виду<br>продукции, область<br>деятельности                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                           |                                                                                  |                                                  | ОКС:<br>77.150.10,<br>77.150.30,<br>77.150.40,<br>77.150.60,<br>77.150.70,<br>77.150.99,<br>77.120.30,<br>77.120.40,<br>97.040.60,<br>77.150.10 – совместно с<br>ТК 099 «Алюминий»,<br>77.150.40, 77.120.40 –<br>совместно с ТК 370<br>«Никель. Кобальт» |

».

Приложение № 2  
к приказу Федерального агентства  
по техническому регулированию  
и метрологии  
от «15» июля 2022 г. № 1737

**«СОСТАВ  
технического комитета по стандартизации  
«Цветметпрокат»**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Наименование организации</b>                                                                                                                             | <b>Контактные данные организации<br/>(адрес, телефон, факс, e-mail)</b>                                                          |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.               | Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский институт стандартизации» (ФГБУ «РСТ»)                                                          | 117418, г. Москва, Нахимовский проспект, д. 31, корп. 2<br>тел.: 8916-401-88-08<br>e-mail: a.a.liske@vniismt.ru                  |
| 2.               | Акционерное общество «Научно-исследовательский, проектный и конструкторский институт сплавов и обработки цветных металлов» (АО «Институт Цветметобработка») | 119017, г. Москва<br>Пыжевский пер., д.5<br>тел.: 8 (495) 951-50-55, 8 (495) 953-23-51<br>e-mail: post@cmet.ru; tk106@list.ru    |
| 3.               | Акционерное общество «Кировский завод по обработке цветных металлов» (АО «КЗОЦМ»)                                                                           | 610047, г. Киров<br>Октябрьский проспект, д.18<br>тел.: 8(3332) 40-65-02 доб.26-31<br>e-mail: nokareva@kzocm.ru                  |
| 4.               | Публичное акционерное общество «Ревдинский завод по обработке цветных металлов» (ПАО «РЗ ОЦМ»)                                                              | 623280, г. Ревда, Свердловской обл., ул. Комбинатская, д.1<br>тел.: 8 (34397) 98-6-50<br>e-mail: LevinaMK@rzocm.ru               |
| 5.               | Публичное акционерное общество «Каменск-Уральский завод по обработке цветных металлов» (ПАО «КУЗОЦМ»)                                                       | 623414, г. Каменск-Уральский Свердловской обл., ул. Лермонтова, д.40<br>тел.: 8(3439) 33-60-00<br>e-mail: PoluyahtovSB@kuzocm.ru |
| 6.               | Общество с ограниченной ответственностью «Гайский завод по обработке цветных металлов» (ООО «ГЗОЦМ»)                                                        | 462630, г. Гай, Оренбургской обл.<br>Технологический проезд, д.18<br>тел.: 8 (3536) 26-90-30<br>e-mail: Bushui_an@gzocm.ru       |

| №<br>п/п | Наименование организации                                                                                       | Контактные данные организации<br>(адрес, телефон, факс, e-mail)                                                       |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.       | Акционерное общество «Завод<br>Качественных Сплавов»<br>(АО «ЗКС»)                                             | 105062, г. Москва<br>ул. Покровка, д.33, офис 426<br>тел.: 8 (495) 545-05-00<br>e-mail: tereshkevich@ezks.ru          |
| 8.       | Общество с ограниченной<br>ответственностью «Металло-торговая<br>компания «ЗиО-Мет»<br>(ООО «МТК ЗиО-Мет»)     | 601785 Кольчугино, Владимирская обл.<br>ул. К.Маркса, д.25<br>тел.: 8 (4924) 59-11-81<br>e-mail: kaa@ziomet.ru        |
| 9.       | Акционерное общество «Завод<br>«Красный Выборжец»<br>(АО «Завод «Красный Выборжец»)                            | 195009 г. Санкт-Петербург<br>Свердловская наб., д.2<br>тел.: 8 (812) 347-70-48<br>e-mail: Kedo_dl@kv-spb.ru           |
| 10.      | Общество с ограниченной<br>ответственностью<br>«МЦЕНСКПРОКАТ»<br>(ООО «Мценскпрокат»)                          | 303035 Мценск, Орловская обл.<br>ул. Автомагистраль, здание 1А/2<br>тел.: 8 (910)208-44-02<br>e-mail: ddostu@gmail.ru |
| 11.      | Общество с ограниченной<br>ответственностью «Мценский завод по<br>обработке цветных металлов»<br>(ООО «МЗОЦМ») | 111141 Москва<br>ул. Плеханова, д.17, оф. 4/403А<br>тел.: 8(910) 490-29-49<br>e-mail: mzocm@mail.ru                   |

Приложение № 3  
к приказу Федерального агентства  
по техническому регулированию  
и метрологии  
от «15» июля 2022 г. № 1737

**«ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о техническом комитете по стандартизации**  
**«Цветметпрокат»**  
**(ТК 106)**

## **1. Общие положения**

1.1. Технический комитет по стандартизации «Цветметпрокат» (далее – ТК 106) является формой сотрудничества заинтересованных представителей федеральных органов исполнительной власти, научных организаций, в том числе осуществляющих деятельность в сфере стандартизации, изготовителей, исполнителей, общественных объединений потребителей, при проведении работ по национальной, межгосударственной и международной стандартизации в сфере деятельности, установленной пунктом 2 приказа Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 августа 2017 г. № 1821.

1.2. Решение о создании ТК 106 принято и утверждено приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 августа 2017 г. № 1821.

1.3. Методическое руководство работой ТК 106, мониторинг и контроль за его деятельностью осуществляет федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации и подведомственный федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институт стандартизации (далее – институт стандартизации).

1.4. Работой ТК 106 руководит председатель комитета, а организационно-технические функции выполняют ответственный секретарь и секретариат ТК 106.

1.5. Ведение секретариата ТК 106 поручено акционерному обществу «Научно-исследовательский, проектный и конструкторский институт сплавов и обработки цветных металлов», которое осуществляет материальное и организационное обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами, принятыми при создании ТК 106.

1.6. Для переписки ТК 106 имеет свой бланк с набором необходимых реквизитов. Право подписи писем на бланке комитета имеет председатель ТК 106.

По распоряжению председателя ТК 106 право подписи писем на бланке комитета может иметь ответственный секретарь ТК 106.

1.7. В своей деятельности ТК 106 руководствуется законодательством Российской Федерации, ГОСТ Р 1.1-2020 «Стандартизация в Российской Федерации. Технические комитеты по стандартизации и проектные технические комитеты по стандартизации. Правила создания и деятельности» (далее – ГОСТ Р 1.1-2020) (разделы 3,5 и 6), другими основополагающими национальными стандартами, правилами стандартизации, рекомендациями по стандартизации, организационно-распорядительными документами федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации, которые распространяются на деятельность ТК 106, и настоящим Положением, а также учитывает рекомендации по стандартизации и рекомендации, приведенные в ГОСТ Р 1.1-2020 (приложение Г).

1.8. ТК 106 принимает свои решения на заседании комитета в очном или заочном режиме с соблюдением правил, установленных в ГОСТ Р 1.1-2020 (подраздел 6.5).

1.9. Предложения по изменению структуры и состава ТК 106, в том числе о приеме новых членов ТК 106, исключении членов ТК 106 из состава комитета рассматриваются на заседаниях ТК 106 на основании письменных заявлений заинтересованных организаций (органов власти). Решения по этим вопросам принимает федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации на основании письменного обращения председателя ТК 106.

1.10. Решение о реорганизации или ликвидации ТК 106 может быть принято в случаях, предусмотренных в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.6.10), федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации, который может воспользоваться правом, указанным в пункте 4.2 Положения, а также на основании соответствующего предложения, принятого на заседании комитета.

## **2. Задачи и функции**

2.1. ТК 106 решает задачи, которые указаны в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 3.1.2).

2.2. В процессе своей деятельности ТК 106 выполняет работы, указанные в ГОСТ Р 1.1-2020 (раздел 5).

## **3. Обязанности**

3.1. Председатель ТК 106 обязан выполнять функции, установленные в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.2.1).

3.2. Ответственный секретарь ТК 106 обязан выполнять функции председателя комитета в его отсутствие и помогать председателю ТК 106 в процессе исполнения им этих функций.

3.3. Ответственный секретарь и секретариат ТК 106 обязаны выполнять функции, установленные в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.2.3).

При временном отсутствии ответственного секретаря исполнение его обязанностей по решению руководства организации, ведущей секретариат ТК 106, может быть возложено на иное должностное лицо этой организации на срок до 6 месяцев с уведомлением об этом федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации.

3.4. Члены ТК 106 обязаны:

участвовать во всех заседаниях ТК 106, направляя своих полномочных представителей;

рассматривать проекты национальных и межгосударственных стандартов и проекты изменений к ним, проводить их экспертизу, а также готовить аргументированные отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;

рассматривать предложения о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов и участвовать в голосовании по этим предложениям;

рассматривать предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих национальных и межгосударственных стандартов;

участвовать в голосовании по проектам национальных и межгосударственных стандартов, а также по предложениям ТК 106 в Программу национальной стандартизации перед их представлением в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации;

участвовать в голосовании по результатам рассмотрения проектов межгосударственных стандартов, разрабатываемых в других странах, перед представлением экспертных заключений ТК 106 в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации;

при проведении указанных выше работ соблюдать правила и сроки, установленные в основополагающих национальных стандартах и нормативных правовых актах федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации;

оперативно сообщать в секретариат ТК 106 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя.

3.5 Куратор ТК 106 обязан выполнять функции, установленные в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.4.3).

## **4. Права**

### **4.1. Члены ТК 106 имеют право:**

участвовать во всех работах, проводимых ТК 106;

получать для рассмотрения проекты стандартов и сводов правил, проекты изменений к ним, переводы на русский язык международных стандартов, региональных стандартов и сводов правил и национальных стандартов и сводов правил иностранных государств, проводить экспертизу этих проектов и переводов и давать по ним отзывы или высказывать экспертные мнения;

участвовать в обсуждении проектов стандартов и сводов правил, проектов изменений к ним, переводов на русский язык, предложений об отмене действующих стандартов, предложений в Программу национальной стандартизации, прочих предложений, которые рассматривает ТК 106 в соответствии с ГОСТ Р 1.1-2020 (раздел 5), организационных и иных вопросов на заседании ТК 106 (в очном или заочном режиме);

голосовать по проектам стандартов и сводов правил, проектам изменений к ним, по проектам экспертных заключений, по предложениям в Программу национальной стандартизации и по иным рассматриваемым ТК 106 предложениям, а также по организационным и иным вопросам работы ТК 106;

воздерживаться при голосовании по указанным проектам или предложениям в случае незаинтересованности в их применении (реализации);

давать предложения по разработке и обновлению национальных и межгосударственных стандартов, относящихся к компетенции ТК 106, а также предложения по отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих стандартов;

предложить секретариату ТК 106 провести голосование по созыву заседания ТК 106 для решения организационного вопроса, а в случае, предусмотренном в ГОСТ Р 1.1- 2020 (пункт 6.6.9), обратиться в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 106 или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы комитета;

подать апелляцию на неправомочное решение ТК 106 или федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации;

на бесплатный доступ в федеральную государственную информационную систему федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации (с учетом ограничений, которые установлены администратором данной системы);

получать от секретариата ТК 106 информационные материалы и консультации по методологии стандартизации;

выйти из состава ТК 106, направив соответствующее уведомление;

определить лицо, имеющее право голосовать на очном заседании ТК 106, вместо своего полномочного представителя.

4.2. Федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации (кроме прав члена ТК 106) имеет право:

осуществлять надзор за проведением заседаний ТК 106 и за достижением консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

принимать решения о проведении внеочередного заседания ТК 106, а в случае, предусмотренном в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункты 6.6.9 и 6.6.10), поручать ведение данного заседания своему полномочному представителю, куратору ТК 106 или иному лицу;

принимать новых членов ТК 106;

исключать членов ТК 106, не выполняющих свои обязанности;

назначать нового председателя ТК 106, его заместителя и (или) ответственного секретаря комитета;

передавать ведение секретариата ТК 106 другой организации;

реорганизовать структуру или ликвидировать ТК 106, передав тематику ТК 106 и перечни стандартов, относящихся к компетенции ТК 106, подведомственному федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации, институту стандартизации или другому комитету, в том случае, когда ТК 106 не выполняет свои задачи, указанные в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 3.1.2).

4.3. Подведомственный федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институт стандартизации (кроме прав члена ТК 106), действующий через куратора ТК 106, имеет право осуществлять:

мониторинг деятельности ТК 106;

содействие соблюдению в ТК 106 правил, установленных в ГОСТ Р 1.1- 2020 и других основополагающих национальных стандартах и правилах по стандартизации;

мониторинг реализации Программы национальной стандартизации по тематике ТК 106;

мониторинг публикуемых в средствах массовой информации сведений о деятельности ТК 106;

рассмотрение предложений курируемого ТК 106 в Программе национальной стандартизации и координацию планируемых работ со смежными и другими ТК 106;

содействию достижению в курируемом ТК 106 консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

размещение информации о деятельности курируемого ТК 106 в средствах массовой информации и на сайте института стандартизации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. Председатель ТК 106 и ответственный секретарь комитета имеют право:

представлять ТК 106 в других ТК, юридических лицах, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации на ее территории (в том числе в общественных объединениях), международных, региональных и национальных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

организовать проведение очередного заседания ТК 106 (очного или заочного);

созвать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 106 или провести его заочно;

выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, принятию новых членов ТК 106 и (или) исключению членов ТК 106, не выполняющих свои обязанности;

отказываться от выполнения обязанностей председателя ТК 106 или ответственного секретаря комитета.

Председатель ТК 106 также имеет право:

представлять ТК 106 в федеральных и иных органах исполнительной власти, в том числе в федеральном органе исполнительной власти в сфере стандартизации;

созывать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 106 или проводить его заочно;

утверждать перспективную программу работы ТК 106 и вносимые в нее изменения;

утвердить состав, председателя, его заместителей и ответственного секретаря подкомитета ТК 106;

формировать рабочую группу для рассмотрения проекта национального или межгосударственного стандарта в процессе его экспертизы;

определять, имеются ли принципиальные разногласия членов ТК 106 по экспертному заключению и (или) рассматриваемому проекту;

принимать решение о достижении консенсуса по проекту стандарта.

4.5. Право голоса от имени организации, которая ведет секретариат ТК 106, имеет ответственный секретарь.

».