

УТВЕРЖДЕНА
приказом Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от «20» июня 2022 г. № 1474

**Структура
технического комитета по стандартизации
«Услуги торговли»**

Наименование технического комитета (подкомитета)	Организация, на базе которой действует технический комитет (подкомитет)	Соответст вующие ТК (ПК, РГ) ИСО и МТК	Специализация ТК
ТК 347 «Услуги торговли»	Автономная некоммерческая организация «Российская система качества» (Роскачество) 119071, Москва, ул. Орджоникидзе, 12 +7 495 777-43-12 info@roskachestvo.gov.ru		Объекты стандартизации в соответствии с кодами ОКС: 03.080.20, 03.080.30, 03.080.99, 03.100.10, 03.100.20, 03.100.30, 35.240.63, 55.020, 55.220, 55.230, ОКПД2: 45, 46, 47, 47.8, 47.9, 47.91.10.000, 47.91.40.000, 47.99.90.000

УТВЕРЖДЕН
приказом Федерального агентства
по техническому регулированию и
метрологии
от «20» июня 2022 г. № 1474

Состав
технического комитета по стандартизации
«Услуги торговли»

№ п/п	Наименование организации	Полный адрес, контактные данные, электронная почта, телефон организации
1.	Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (Минпромторг России)	123112, г. Москва, Пресненская наб., д. 10, стр. 2 Тел.: 8 (495) 539-21-66 Эл. почта: info_admin@minprom.gov.ru
2.	Автономная некоммерческая организация «Российская система качества» (Роскачество)	119071, г. Москва, ул. Орджоникидзе, д. 12 Тел.: 8 (495) 777-43-12 Эл. почта: info@roskachestvo.gov.ru
3.	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский институт стандартизации» (ФГБУ «РСТ»)	117418, г. Москва, Нахимовский просп., д. 31, к. 2 Тел.: 8 (495) 531-26-44 Эл. почта: info@gostinfo.ru
4.	Ассоциация компаний розничной торговли (АКОРТ)	123022, г. Москва, ул. Красная Пресня д. 24, бизнес центр «Сибирь» Тел.: 8 (495) 662-84-82 Эл. почта: info@acort.ru
5.	Общество с ограниченной ответственностью «МЕТРО кэш энд Керри» (ООО «МЕТРО КЭШ ЭНД КЕРРИ»)	125445, г. Москва, Ленинградское шоссе, д. 71Г, стр.2 Тел.: 8 (495) 502-14-66, 8 (495) 981-18-68, 8 (800) 700-10-77 Эл. почта: info@metro-cc.ru
6.	Общество с ограниченной ответственностью «Корпоративный центр ИКС 5» (ООО «Корпоративный центр ИКС 5»)	109029, г. Москва, ул. Средняя Калитниковская, д. 28, стр. 4 Тел.: 8 (495) 662-88-88 Эл. почта: info@x5.ru
7.	Публичное акционерное общество «М.Видео» (ПАО «М.Видео»)	105066, г. Москва, ул. Красносельская Нижняя, д. 40/12, к. 20 Тел.: 8 (909) 154-72-46, 8 (495) 644-28-48, доб. 1425 Эл. почта: ir@mvideo.ru

8.	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (ФГБОУ ВО РАНХиГС)	119571, г. Москва, проспект Вернадского, д. 82, стр. 1 Телефон: 8(499) 956-99-99 Эл. почта: information@ranepa.ru
9.	Общество с ограниченной ответственностью «Яндекс» (ООО «Яндекс»)	119021, г. Москва, ул. Льва Толстого, д. 16 Тел.: 8 (910) 455-41-01 Эл. почта: pr@yandex-team.ru
10.	Союз торговых предприятий независимых сетей (Союз независимых сетей)	Юридический адрес: 125167, г. Москва, Ленинградский просп., д. 37, к. 9, эт. 8 пом. XXXV-13 (оф. 801); Фактический адрес: 129085, г. Москва, ул. Годовикова, д. 9, стр. 2, этаж 3, пом. IV, ком. № 11 Тел.: 8 (495) 787-15-22 Эл. почта: info@smsr.ru, soyuz@smsr.ru
11.	Ассоциация малоформатной торговли (АМТ)	Юридический адрес: 141406, МО, г. Химки, ул. Совхозная, д. 7 Фактический адрес: 123001, г. Москва, Вспольный пер., д. 3, стр. 1-2 Тел.: 8 (495) 212-13-94 Эл. почта: info@amtorgrf.ru
12.	Общество с ограниченной ответственностью «Эскейп» (ООО «Эскейп»)	125040, г. Москва, ул. Нижняя, д. 14, стр. 1, эт. 1 пом. 08, ком. В Тел.: 8 (495) 211-48-48 Эл. почта: info@esccons.ru
13.	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет им. Г.В.Плеханова» (ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова»)	117997, г. Москва, Стремянный пер., д. 36 Тел.: 8 (499) 237-83-46 Эл. почта: kafrb@rea.ru
14.	Автономная некоммерческая организация «Гильдия поставщиков Кремля» (АНО «Гильдия поставщиков Кремля»)	101000, г. Москва, ул. Покровка, д. 1/13/6, стр. 2 Тел.: 8 (926) 733-26-03 Эл. почта: kremlin.gost@bk.ru
15.	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации» (МГИМО МИД России)	119454, г. Москва, проспект Вернадского, д. 76 Тел.: 8 (495) 234-58-54 Эл. почта: v.v.panyukova@inno.mgimo.ru

16.	Общество с ограниченной ответственностью «Центр консалтинга и сертификации «Межрегиональное агентство качества» (ООО «ЦКС «МАК»)	109544, г. Москва, Международная ул., д. 15, офис 13 Тел: 8 (495) 771-24-33, 632-48-71 Эл.почта: ealezhina@mail.ru
17.	Публичное акционерное общество «Магнит» (ПАО «Магнит»)	Юридический адрес: 350002, г. Краснодар, ул. Леваневского, д. 185 Почтовый адрес: 350072, г. Краснодар, ул. Солнечная, д. 15/5 Тел: 8 (861) 210-98-10, 8 (861) 277-45-54, 8 (800) 200-90-02 Эл.почта: info@magnit.ru
18.	Автономная некоммерческая организация «СОЮЗЭКСПЕРТИЗА» Торгово-промышленной Палаты Российской Федерации (АНО «СОЮЗЭКСПЕРТИЗА» ТПП РФ)	125009, г.Москва, М. Дмитровка ул., д. 13/17, корп.1 Тел.: 8 (495) 699-90-58 Эл. почта: mazitova_test@soex.ru
19.	Ассоциация сетевых предприятий питания (АСПП)	121087, г. Москва, Береговой пр-д, д. 5а, к. 1, этаж 17, ком. 17.39 Тел.: 8 (903) 256-26-01 Эл. почта: nnivanova@list.ru
20.	Ассоциация производителей питьевой воды в розлив (АППВР)	123242, г. Москва, ул. Садовая-Кудринская, д. 11, стр.1, офис 411 Тел.: 8 (495) 727-30-63 Эл. почта: info@aqua-vend.ru

УТВЕРЖДЕНО
приказом Федерального агентства
по техническому регулированию и
метрологии
от «20» июня 2022 г. № 1474

Положение
о техническом комитете по стандартизации
«Услуги торговли»
(ТК 347)

1. Общие вопросы

1.1. Технический комитет по стандартизации ТК 347 «Услуги торговли» (далее – ТК 347) является формой сотрудничества заинтересованных организаций и органов власти при проведении работ по национальной, межгосударственной и международной стандартизации в определенной пунктом 2 приказа Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от «__» июня 2022 г. № ____ сфере деятельности.

1.2. Решение о создании ТК 347 принято федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации и утверждено приказом Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации и Министерства внешних экономических связей и торговли Российской Федерации от 30 декабря 1997 г. № 428/642 «О создании Технического комитета по стандартизации «Услуги торговли и общественного питания» (ТК 347)».

1.3. Методическое руководство работой ТК 347, мониторинг и контроль за его деятельностью осуществляют федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации и подведомственный федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институт стандартизации (далее – институт стандартизации).

1.4. Работой ТК 347 руководит председатель комитета, а организационно-технические функции выполняют ответственный секретарь и секретариат ТК 347.

1.5. Ведение секретариата ТК 347 поручено Автономной некоммерческой организации «Российская система качества» (далее – Роскачество), которая осуществляет материальное и организационное обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами.

1.6. Для переписки ТК 347 имеет свой бланк с набором необходимых реквизитов. Право подписи писем на бланке комитета имеют председатель ТК 347, его заместители и ответственный секретарь ТК 347 с учетом права представления, установленного в пункте 4.4 настоящего положения.

1.7. В своей деятельности ТК 347 руководствуется законодательством Российской Федерации, ГОСТ Р 1.1-2020 «Стандартизация в Российской Федерации. Технические комитеты по стандартизации и проектные технические комитеты по стандартизации. Правила создания и деятельности» (разделы 3, 5 и 6), другими основополагающими национальными стандартами, правилами стандартизации, организационно-распорядительными документами федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации, которые распространяются на деятельность ТК 347, и настоящим положением, а также учитывает рекомендации по стандартизации и рекомендации, приведенные в ГОСТ Р 1.1-2020 (приложение Г).

1.8. ТК 347 принимает свои решения на заседании комитета в очном или заочном режиме с соблюдением правил, установленных в ГОСТ Р 1.1-2020 (подраздел 6.5).

1.9. Предложения по изменению структуры и состава ТК 347, в том числе о приеме новых членов ТК 347 и исключении членов ТК 347 из состава комитета, рассматривают на заседаниях ТК 347 на основании письменных заявлений

заинтересованных организаций (органов власти). Решения по этим вопросам принимает федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации на основании письменного обращения председателя ТК 347.

1.10. Решение о реорганизации или ликвидации ТК 347 может быть принято в случаях, предусмотренных в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.6.10), федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации, который может воспользоваться правом, указанным в пункте 4.2 настоящего положения, а также на основании соответствующего предложения, принятого на заседании комитета.

2. Задачи и функции

2.1. ТК 347 решает задачи, которые указаны в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 3.1.2).

2.2. Кроме этих задач ТК 347 решает также следующие задачи:

проведение анализа реализации утвержденных отраслевых программ стандартизации по приоритетным направлениям и подготовка предложений по внесению в них необходимых изменений и дополнений;

популяризация стандартизации среди исполнителей услуг и организаций в сфере услуг торговли.

2.3. В процессе своей деятельности ТК 347 выполняет работы, которые указаны в ГОСТ Р 1.1-2020 (раздел 5).

3. Обязанности

3.1. Председатель ТК 347 обязан выполнять функции, установленные в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.2.1).

3.2. Заместители председателя ТК 347 обязаны выполнять функции председателя комитета в его отсутствие и помогать председателю ТК 347 в процессе исполнения им этих функций.

3.3. Ответственный секретарь и секретариат ТК 347 обязаны выполнять функции, установленные ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.2.3).

При временном отсутствии ответственного секретаря исполнение его обязанностей по решению руководства организации, ведущей секретариат ТК 347, может быть возложено на иное должностное лицо этой организации на срок не более 6 месяцев с уведомлением об этом федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации.

3.4. Члены ТК 347 обязаны:

участвовать во всех заседаниях ТК 347, направляя своих полномочных представителей;

рассматривать проекты национальных и межгосударственных стандартов и проекты изменений к ним, проводить их экспертизу, а также готовить аргументированные отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;

рассматривать предложения о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов и участвовать в голосовании по этим предложениям;

рассматривать предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих национальных и межгосударственных стандартов;

участвовать в голосовании по проектам национальных и межгосударственных стандартов, а также по предложениям ТК 347 в программу национальной стандартизации перед их представлением в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации;

участвовать в голосовании по результатам рассмотрения проектов межгосударственных стандартов, разрабатываемых в других странах, перед представлением экспертных заключений ТК 347 в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации;

при проведении указанных выше работ соблюдать правила и сроки, установленные в основополагающих национальных стандартах и нормативных правовых актах федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации;

оперативно сообщать в секретариат ТК 347 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя.

3.5. Куратор ТК 347 обязан выполнять функции, установленные в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.4.3).

4 Права

4.1. Члены ТК 347 имеют право:

участвовать во всех работах, проводимых ТК 347;

получать для рассмотрения проекты стандартов и сводов правил, проекты изменений к ним, переводы на русский язык международных стандартов, региональных стандартов, сводов правил и национальных стандартов и сводов правил иностранных государств, проводить экспертизу этих проектов и переводов и давать по ним отзывы или высказывать экспертные мнения;

участвовать в обсуждении проектов стандартов и сводов правил, проектов изменений к ним, переводов на русский язык, предложений об отмене действующих стандартов, предложений в программу национальной стандартизации, прочих предложений, которые рассматривает ТК 347 в соответствии с ГОСТ Р 1.1-2020 (раздел 5), организационных и иных вопросов на заседании ТК 347 (в очном или заочном режиме);

голосовать по проектам стандартов и сводов правил, проектам изменений к ним, по проектам экспертных заключений, по предложениям в программу национальной стандартизации и по иным рассматриваемым ТК 347 предложениям, а также по организационным и иным вопросам работы ТК 347;

воздерживаться при голосовании по указанным проектам или предложениям в случае незаинтересованности в их применении (реализации);

давать предложения по разработке и обновлению национальных и межгосударственных стандартов, относящихся к компетенции ТК 347, а также предложения по отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих стандартов;

предложить секретариату ТК 347 провести голосование по созыву заседания ТК 347 для решения организационного вопроса, а в случае, предусмотренном в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.6.9), обратиться в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 347 или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы комитета;

подать апелляцию на неправомерное решение ТК 347 или федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации;

на бесплатный доступ в Федеральную государственную информационную систему органа исполнительной власти в сфере стандартизации (с учетом ограничений, которые установлены администратором данной системы);

получать от секретариата ТК 347 информационные материалы и консультации по методологии стандартизации;

выйти из состава ТК 347, направив соответствующее уведомление;

определить лицо, имеющее право голосовать на очном заседании ТК 347, вместо своего полномочного представителя.

4.2. Федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации (кроме прав члена ТК 347) имеет право:

осуществлять надзор за проведением заседаний ТК 347 и за достижением консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

принимать решения о проведении внеочередного заседания ТК 347, а в случае, предусмотренном в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункты 6.6.9 и 6.6.10), поручать ведение данного заседания своему полномочному представителю, куратору ТК 347 или иному лицу;

принимать новых членов ТК 347;

исключать членов ТК 347, не выполняющих свои обязанности;

назначать нового председателя ТК 347, его заместителей и (или) ответственного секретаря комитета;

передавать ведение секретариата ТК 347 другой организации;

реорганизовывать структуру или ликвидировать ТК 347, передав тематику ТК 347 и перечни стандартов, относящихся к компетенции ТК 347, подведомственному федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институту стандартизации или другому комитету, в том случае, когда ТК 347 не выполняет свои задачи, указанные в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 3.1.2).

4.3. Подведомственный федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институт стандартизации (кроме прав члена ТК 347), действующий через куратора ТК 347, имеет право осуществлять:

мониторинг деятельности ТК 347;

содействие соблюдению в ТК 347 правил, установленных в ГОСТ Р 1.1-2020 и других основополагающих национальных стандартах и правилах по стандартизации;

мониторинг реализации программы национальной стандартизации по тематике ТК 347;

мониторинг публикуемых в средствах массовой информации сведений о деятельности ТК 347;

рассмотрение предложений курируемого ТК 347 в Программе национальной стандартизации и координацию планируемых работ по смежным и другими техническими комитетами по стандартизации;

содействие достижению в курируемом ТК 347 консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

размещение информации о деятельности курируемого ТК 347 в средствах массовой информации и на сайте института стандартизации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. Председатель и ответственный секретарь ТК 347 имеют право:

представлять ТК 347 в других ТК, юридических лицах, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации на ее территории (в том числе в общественных объединениях), международных, региональных и национальных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

организовывать проведение очередного заседания ТК 347 (очного или заочного);

выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, принятию новых членов ТК 347 и (или) исключению членов ТК 347, не выполняющих свои обязанности;

отказываться от исполнения обязанностей председателя ТК 347 или ответственного секретаря комитета.

Председатель ТК 347 также имеет право:

представлять ТК 347 в федеральных и иных органах исполнительной власти, в том числе в федеральном органе исполнительной власти в сфере стандартизации;

созывать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 347 или проводить его заочно;

утверждать перспективную программу работы ТК 347 и вносимые в нее изменения;

утверждать состав, председателя, его заместителей и ответственного секретаря подкомитета ТК 347;

формировать рабочую группу для рассмотрения проекта национального или межгосударственного стандарта в процессе его экспертизы;

определять, имеются ли принципиальные разногласия членов ТК 347 по экспертному заключению и (или) рассматриваемому проекту;

принимать решение о достижении консенсуса проекту национального или межгосударственного стандарта.

4.5. Право голоса от имени организации, которая ведет секретариат ТК 347, имеет ответственный секретарь.