

Приложение № 2
к приказу Федерального агентства по
техническому регулированию
и метрологии

от «13» января 2022 г. № 68

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕХНИЧЕСКОМ КОМИТЕТЕ
ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ**

**«Семена и посадочный материал»
(ТК 359)**

1. Общие вопросы

1.1. Технический комитет по стандартизации ТК 359 «Семена и посадочный материал» (далее – ТК 359) является формой сотрудничества заинтересованных представителей федеральных органов исполнительной власти, научных организаций, центров, объединений производственно-торговых компаний, в том числе обществ, ассоциаций и союзов, научно-технических и экспериментальных обществ при проведении работ по стандартизации в области производства семян и посадочного материала сельскохозяйственных растений.

1.2. Решение о создании ТК 359 принято приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 16 марта 2017 г. № 556 «Об организации деятельности технического комитета по стандартизации «Семена и посадочный материал».

Последующим приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (далее – Росстандарт) утверждена структура, состав ТК 359, область деятельности, настоящее положение и назначены председатель, заместитель и ответственный секретарь ТК 359:

председатель ТК 359 – директор ФГБУ «Россельхозцентр», доктор сельскохозяйственных наук, Малько Александр Михайлович;

заместитель председателя ТК 359 – заместитель директора ФГБУ «Россельхозцентр» Николаев Юрий Николаевич;

ответственный секретарь ТК 359 – начальник отдела услуг в области семеноводства ФГБУ «Россельхозцентр» Андросова Олеся Викторовна.

1.3. Методическое руководство работой ТК 359 и контроль за его деятельностью осуществляет национальный орган по стандартизации.

1.4. Работой ТК 359 руководит председатель технического комитета, а организационно-технические функции выполняют ответственный секретарь и секретариат ТК 359.

1.5. Ведение секретариата ТК 359 возложено на Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский сельскохозяйственный центр» (ФГБУ «Россельхозцентр»), которое осуществляет материальное и организационное обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами, взятыми при создании ТК 359.

1.6. В работе по переписке ТК 359 используется бланк организации, осуществляющей ведение секретариата ТК. Право подписи писем на бланке технического комитета имеют председатель ТК 359, заместитель председателя ТК 359.

1.7. В своей деятельности ТК 359 руководствуется законодательством Российской Федерации в области стандартизации, основополагающими национальными стандартами по стандартизации, правилами стандартизации, рекомендациями по стандартизации, организационно-распорядительными документами национального органа по стандартизации, которые распространяются на деятельность технических комитетов по стандартизации, а также настоящим положением.

1.8. ТК 359 принимает свои решения на заседании технического комитета в очном и/или заочном режиме голосованием.

1.9. Решение об изменении структуры и состава ТК 359, в том числе о приеме новых членов ТК 359, исключении членов ТК 359 из состава технического комитета, принимает Росстандарт на основании письменного обращения ТК 359.

1.10. Решение о реорганизации или расформировании ТК 359 может быть принято на заседании технического комитета, а в случае систематического невыполнения техническим комитетом своих функций – Росстандартом, который может сформировать новый состав членов ТК 359 или передать функции (тематику) ТК 359 другому техническому комитету.

1.11. При взаимодействии с имеющими схожую область деятельности (смежными) техническими комитетами по стандартизации ТК 359 руководствуется приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 мая 2015 г. № 601 «О взаимодействии технических комитетов при разработке документов в области национальной стандартизации» и соглашениями о взаимодействии между ТК 359 и смежными техническими комитетами по стандартизации, при их наличии.

2. Задачи и функции

2.1. ТК 359 решает следующие задачи:

формирование программы национальной стандартизации по закрепленной за ТК 359 области деятельности и контроль за реализацией этой программы;

проведение экспертизы проектов национальных и межгосударственных стандартов и проектов изменений к действующим стандартам, а также представление их на утверждение (принятие) в Росстандарт;

участие в работе межгосударственного технического комитета по стандартизации (МТК), который имеет общую с ТК 359 область деятельности;

регулярная проверка действующих в Российской Федерации и закрепленных за ТК 359 национальных и межгосударственных стандартов с целью выявления необходимости их пересмотра (актуализации) или отмены;

оценка целесообразности утверждения закрепленных за ТК 359 предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов Российской Федерации по результатам мониторинга их применения и пр.

2.2. В процессе своей деятельности ТК 359 выполняет работы, направленные на выполнение указанных в п. 2.1 задач.

3. Обязанности

3.1. Председатель ТК 359 выполняет следующие функции: вырабатывает стратегию деятельности технического комитета и представляет ТК 359 в Росстандарте, других федеральных органах исполнительной власти, других ТК, общественных объединениях, а также проводит заседания ТК 359.

3.2. Заместитель председателя ТК 359 обязан выполнять функции председателя ТК 359 в его отсутствие и помогать председателю ТК 359 в процессе исполнения им этих функций.

3.3. Ответственный секретарь и секретариат ТК 359 выполняют функции, направленные на исполнение задач ТК 359, указанных в п. 2.1.

При временном отсутствии ответственного секретаря исполнение его обязанностей может быть возложено по решению руководства организации, ведущей секретариат ТК 359, на иное должностное лицо этой организации на срок до 6 месяцев.

3.4. Члены ТК 359 обязаны:

участвовать во всех заседаниях ТК 359, направляя своих полномочных представителей;

участвовать в голосовании при проведении заседания ТК 359;

давать заключение о целесообразности разработки предложенных национальных стандартов Российской Федерации или внесения изменений в действующие, для целей формирования ТК предложений по стандартизации для представления их в Росстандарт к формированию ПНС;

рассматривать проекты национальных и межгосударственных стандартов и проекты изменений к действующим, проводить их научно-техническую, правовую, нормативную экспертизу, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации, технических регламентов и стандартов организаций и готовить отзывы на рассмотренные проекты;

рассматривать предложения о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов;

рассматривать предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих национальных и межгосударственных стандартов;

участвовать в голосовании по проектам национальных и межгосударственных стандартов, а также по предложениям ТК 359 в программу национальной стандартизации перед представлением их в Росстандарт;

участвовать в голосовании по результатам рассмотрения проектов межгосударственных стандартов, разрабатываемых в других странах, перед представлением заключений ТК 359 в Росстандарт;

участвовать в голосовании по предложениям о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов;

оперативно сообщать в секретариат ТК 359 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя.

4. Права

4.1. Члены ТК 359 имеют право:

а) участвовать во всех работах, проводимых ТК 359;
б) получать для рассмотрения проекты стандартов и проекты изменений к действующим, проводить экспертизу этих проектов и давать по ним отзывы и заключения;

в) участвовать в обсуждении проектов стандартов, изменений, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации, технических регламентов, предложений об отмене действующих стандартов, прочих предложений, которые рассматривает ТК 359, организационных и иных вопросов на заседании ТК 359 (в очном или заочном режиме);

г) голосовать по проектам стандартов, изменений к действующим, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации и технических регламентов и рассматриваемым ТК 359 предложениям, а также по организационным и иным вопросам работы ТК;

д) давать предложения о разработке и обновлению стандартов, а также предложения по отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих межгосударственных стандартов;

е) предложить секретариату ТК 359 провести голосование по созыву заседания ТК 359 для решения организационного вопроса, обратиться в Росстандарт с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 359 или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы технического комитета;

- ж) подать апелляцию на неправомерное решение ТК 359;
- з) на бесплатный доступ в федеральную государственную информационную систему Росстандарта (с учетом ограничений, которые установлены администратором данной системы);
- и) получать от секретариата ТК 359 информационные материалы;
- к) выйти из состава ТК 359.

4.2. Федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации имеет право:

- осуществлять мониторинг деятельности ТК 359;
- на принятие решения о проведении внеочередного заседания ТК 359 в случае поступления заявления, поручить ведение данного заседания своему представителю;
- принимать новых членов ТК 359, изменять статус членов ТК 359 с полноправного на наблюдателя и наоборот, исключать членов ТК 359, не выполняющих свои обязанности;
- назначить нового председателя ТК 359, его заместителя и (или) ответственного секретаря технического комитета;
- расформировать ТК 359, набрать новых членов технического комитета или передать его тематику другому техническому комитету в случае, если ТК 359 не выполняет задачи, указанные в п.2.1.

4.3. Председатель ТК 359 и ответственный секретарь ТК 359 (по указанию Председателя ТК 359) имеют право:

- представлять ТК 359 в федеральных органах исполнительной власти, других ТК, общественных объединениях и национальных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией национальных организациях;
- организовать проведение очередного заседания ТК 359;
- созвать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 359 или провести его заочно;
- вносить предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, принятию новых членов ТК 359 и (или) исключению членов ТК 359, не выполняющих свои обязанности.

Председатель ТК 359 и ответственный секретарь ТК 359 имеют право отказаться от исполнения обязанностей председателя или ответственного секретаря технического комитета.

Председатель ТК 359 также имеет право:

- формировать рабочую группу из членов ТК 359 для рассмотрения проекта национального или межгосударственного стандарта в процессе его экспертизы;

определять, имеются ли принципиальные разногласия членов ТК 359 по экспертному заключению и (или) проекту национального или межгосударственного стандарта;

принять решение о достижении консенсуса по проекту национального стандарта.

».