

Приложение № 2
к приказу Федерального агентства
по техническому регулированию и метрологии
от «08» сентября 2021 г. № 1970

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по осуществлению реорганизации ПМТУ Росстандарта
в форме присоединения к нему УМТУ Росстандарта

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Контроль исполнения	Срок исполнения
1	2	3	4	5
1.	Организация мероприятий по предоставлению Управлением федерального казначейства по г. Екатеринбург в Управление федерального казначейства по г. Н-Новгород списки и заявления лиц (в соответствии с новой организационно-штатной структурой) для начисления и выплаты заработной платы	УМТУ Росстандарта	Петухова Е. В.	Не позднее даты завершения реорганизации
2.	Формирование инвентаризационной комиссии, комиссии по приему-передаче имущества, финансовых и иных обязательств в УМТУ Росстандарта	УМТУ Росстандарта	Михеева С. В. Петухова Е. В.	Инвентаризация по состоянию на 31.10.2021 г., срок проведения инвентаризации с 17.10.2021 по 31.10.2021 гг.
3.	Предоставить ПУМТУ Росстандарта: - положения об оплате труда; штатное расписание в развернутом виде с указанием фамилии, имени, отчества сотрудников; плана закупок, товаров, работ и услуг на 2021 год; перечня всего имущества по счетам баланса; форм бухгалтерской отчетности: 0503130, 0503121, 0503168, 0503169; 0503125, 0503110, 0503123, 0503127, 0503128; - сведений о движимом, недвижимом имуществе с присвоенными имуществу реестровыми номерами и правоустанавливающими и правоподтверждающими документами.	УМТУ Росстандарта	Михеева С. В. Петухова Е. В.	Не позднее 20 октября 2021 г. В течение 3-х дней после передачи объектов основных средств с баланса УМТУ Росстандарта на баланс ПУМТУ Росстандарта

4.	Предоставить ПУМТУ Росстандарта списки сотрудников для возложения материальной ответственности по хранению имущества	УМТУ Росстандарта	Михеева С. В.	Не позднее 1 октября 2021 г.
5.	Подготовка и издание приказа ПУМТУ Росстандарта об утверждении перечня материально-ответственных лиц	ПУМТУ Росстандарта	Калентьев В.В.	1 ноября 2021 г. (начало действия приказа – с момента завершения реорганизации)
6.	Заключение договоров о полной индивидуальной материальной ответственности с материально-ответственными лицами	ПУМТУ Росстандарта	Калентьев В.В.	С момента начала действия приказа ПУМТУ об утверждении перечня материально-ответственных лиц
7.	Направление уведомления о необходимости заключения соглашений о передаче в Управление федерального казначейства по Нижегородской области полномочий по ведению бюджетного учета и формированию отчетности, а также по начислению и перечислению оплаты труда, иных выплат и связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Росстандарта и его территориальных органов межрегиональных территориальных управлений	Финансово-экономическое управление Росстандарта Управление метрологии, государственного контроля и надзора Росстандарта	Щелканов Р.Н. Кузьмин А.М.	Не позднее даты завершения реорганизации
8.	Направление уведомлений работникам УМТУ Росстандарта о реорганизации и сокращении должностей	УМТУ Росстандарта	Михеева С.В. Колтышева Н.А.	Не позднее 10 дней с даты утверждения штатного расписания ПУМТУ Росстандарта, после согласования и получения УМТУ Росстандарта штатного расписания

9.	Составление промежуточного баланса и представления его в Управление метрологии, государственного контроля и надзора Росстандарта	УМТУ Росстандарта	Петухова Е.В.	Не позднее 15.10.2021 г.
10.	Представление в Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом Записи об изменении сведений об объекте учета (в адрес Управления метрологии, государственного контроля и надзора – для сведения)	УМТУ Росстандарта	Петухова Е.В. Колтышева Н.А.	В двухнедельный срок со дня изменений (даты акта приема-передачи объектов основных средств)
11.	Проведение инвентаризации финансовых активов и обязательств, а так же сверки расчетов налогоплательщика по налогам, сборам и взносам на дату проведения реорганизации в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»	УМТУ Росстандарта	Михеева С.В. Петухова Е.В.	По состоянию на дату реорганизации и дату составления передаточного акта
12.	Формирование заявок на исключение реквизитов УМТУ Росстандарта из сводного реестра получателей средств федерального бюджета, администраторов доходов федерального бюджета и администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета	Финансово-экономическое управление Росстандарта Управление метрологии, государственного контроля и надзора Росстандарта	Щелканов Р.Н. Кузьмин А.М.	Не позднее 21 октября 2021 г.
13.	Направление сведений о закрытии лицевых счетов УМТУ Росстандарта, как получателя бюджетных средств и администратора доходов бюджета	Финансово-экономическое управление Росстандарта Управление метрологии, государственного контроля и надзора Росстандарта	Щелканов Р.Н. Кузьмин А.М.	Не позднее 21 октября 2021 г.
14.	Оформление УМТУ Росстандарта заявлений на закрытие лицевых счетов, как получателя бюджетных средств и администратора доходов бюджета, по факту получения соответствующей информации от Росстандарта	УМТУ Росстандарта	Петухова Е.В.	Не позднее 21 октября 2021 г.
15.	Организация мероприятий по предоставлению Управлением федерального казначейства по г. Екатеринбург в налоговый орган по месту нахождения УМТУ Росстандарта сообщения по форме «Сообщение об открытии (закрытии) счета (лицевого счета), о возникновении права (прекращении права) использовать корпоративное электронное средство платежа (КЭСП) для переводов	УМТУ Росстандарта	Петухова Е.В.	В течение семи дней со дня закрытия лицевых счетов УМТУ Росстандарта

	электронных денежных средств», утвержденной Приказ Федеральной налоговой службы от 9 июня 2011 г. N ММВ-7-6/362@ «Об утверждении форм и форматов сообщений, предусмотренных пунктами 2 и 3 статьи 23 Налогового кодекса Российской Федерации, а также порядка заполнения форм сообщений и порядка представления сообщений в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи»			
16.	Проведение процедур, связанных с закрытием лицевых счетов УМТУ Росстандарта - как получателей средств федерального бюджета и администраторов доходов бюджета, в том числе: - направление отрицательных расходных расписаний на отзыв ЛБО; - оформление актов приемки-передачи показателей, учитываемых на лицевых счетах, как получателей бюджетных средств и администраторов доходов бюджета (при наличии показателей по администрируемым кодам доходов); - оформление уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа (при наличии показателей по администрируемым кодам доходов); - утверждение бюджетной росписи; - формирование бюджетной сметы	Финансово-экономическое управление Росстандарта Управление метрологии, государственного контроля и надзора Росстандарта Управление Федерального казначейства по Свердловской области УМТУ Росстандарта	Щелканов Р.Н. Кузьмин А.М. Управление Федерального казначейства по Свердловской области Петухова Е.В.	Не позднее 21 октября 2021 г.
17.	Составление передаточного акта, на основании которого УМТУ Росстандарта передают имущество, обязательства и документы. Передаточный акт включает следующие приложения: - бухгалтерскую отчетность в составе, установленном Инструкцией о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, состав имущества и обязательств реорганизуемой организации, их оценку на дату реорганизации; - акты (описи) инвентаризации имущества и обязательств реорганизуемой организации, проведенной в соответствии с законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами; - регистры бухгалтерского учета с первичными учетными документами, перечни (описи) иного имущества, подлежащего приемке-передаче;	УМТУ Росстандарта ПУМТУ Росстандарта	Михеева С.В. Петухова Е.В. Калентьев В.В.	На дату составления промежуточной бухгалтерской отчетности

	- расшифровки (описи) кредиторской и дебиторской задолженностей с информацией о письменном уведомлении в установленные сроки кредиторов и дебиторов реорганизуемой организации, о переходе государственной регистрации организации имущества и обязательств по соответствующим договорам и контрактам к правопреемнику, расчетов с соответствующими бюджетами; - акт передачи документов (дел), сданных в Государственный архив в установленном порядке; - акт приемки-передачи кассовых и фактических расходов при внутриведомственной реорганизации бюджетных учреждений (ф.0512095). Далее передаточный акт утверждается руководителем УМТУ Росстандарта			
18.	Заккрытие лицевых счетов как получателя бюджетных средств и администратора доходов бюджета в порядке и сроки, установленные Порядком открытия и ведения лицевых счетов Федеральным казначейством и его территориальными органами, утвержденным Приказом Федерального казначейства от 17 декабря 2016 г. № 21н	УМТУ Росстандарта	Петухова Е.В.	В день поступления Заявления на закрытие лицевого счета Не позднее следующего рабочего дня после закрытия лицевого счета отделения
19.	Подача заявления о завершении реорганизации в ИФНС России	ПУМТУ Росстандарта УМТУ Росстандарта	Калентьев В.В. Колтышева Н.А.	Не ранее следующего рабочего дня после закрытия лицевых счетов УМТУ Росстандарта
20.	Оформление и подписание дополнительных соглашений к текущим договорам, заключённым УМТУ Росстандарта до момента реорганизации	ПУМТУ Росстандарта УМТУ Росстандарта	Калентьев В.В. Колтышева Н.А. Петухова Е.В.	В течение 20 рабочих дней с момента завершения реорганизации
21.	Организация мероприятий по формированию Управлением федерального казначейства по г. Екатеринбургу, Управлением	ПУМТУ Росстандарта	Калентьев В.В.	В течение 20 рабочих дней с момента

	федерального казначейства по г. Н-Новгород и представление в Инспекцию по налогам и сборам налоговой отчетности (налог на имущество, земельный налог, транспортный налог)	УМТУ Росстандарта	Петухова Е.В.	завершения реорганизации
22.	Организация мероприятий по формированию Управлением федерального казначейства по г. Екатеринбург, Управлением федерального казначейства по г. Н-Новгород и представление в региональное отделение Фонда социального страхования расчетной ведомости по социальному страхованию за 2021г.	ПУМТУ Росстандарта УМТУ Росстандарта	Калентьев В.В. Петухова Е.В.	В течение 20 рабочих дней с момента завершения реорганизации
23.	Организация мероприятий по проведению Управлением Федерального Казначейства по г. Екатеринбург сверки расчетов с региональным отделением Фонда социального страхования, Пенсионным фондом РФ по УМТУ Росстандарта. Предоставление актов сверки в отдел бухгалтерского учета и сводной отчетности УМТУ Росстандарта	ПУМТУ Росстандарта УМТУ Росстандарта	Калентьев В.В. Петухова Е.В.	В течение 20 рабочих дней с момента завершения реорганизации
24.	Организация мероприятий по формированию и представлению Управлением Федерального Казначейства по г. Екатеринбург в отделение пенсионного фонда РФ сведений о страховом стаже и начисленных страховых взносах за 2021 г. Предоставление сведений в отдел бухгалтерского учета и сводной отчетности ПУМТУ Росстандарта	ПУМТУ Росстандарта УМТУ Росстандарта	Калентьев В.В. Петухова Е.В.	В течение 20 рабочих дней с момента завершения реорганизации
25.	Организация мероприятий по проведению Управлением Федерального Казначейства по г. Екатеринбург сверки расчетов с инспекцией по налогам и сборам и подписание актов сверки. Предоставление актов сверки в отдел бухгалтерского учета и сводной отчетности ПУМТУ Росстандарта	ПУМТУ Росстандарта УМТУ Росстандарта	Калентьев В.В. Петухова Е.В.	В течение 20 рабочих дней с момента завершения реорганизации
26.	Доведение до ПУМТУ Росстандарта Извещения об исключении реквизитов УМТУ Росстандарта из Сводного реестра не позднее рабочего дня, следующего за днем получения его от Федерального казначейства	Финансово-экономическое управление Росстандарта Управление метрологии, государственного контроля и надзора Росстандарта	Щелканов Р.Н. Кузьмин А.М.	Не позднее рабочего дня, следующего за днем получения извещения от Федерального казначейства
27.	Организация мероприятий по составлению Управлением Федерального Казначейства по г. Екатеринбург бюджетной отчетности по УМТУ Росстандарта в объеме форм годовой бухгалтерской отчетности по состоянию на день, предшествующий исключению УМТУ Росстандарта из ЕГРЮЛ	ПУМТУ Росстандарта УМТУ Росстандарта	Калентьев В.В. Петухова Е.В.	По состоянию на день, предшествующий дню исключения УМТУ Росстандарта

				из реестра юридических лиц
28.	Представление в Росстандарт подтверждения о внесении в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности УМТУ Росстандарта	ПУМТУ Росстандарта УМТУ Росстандарта	Калентьев В.В. Михеева С.В.	В течение одного рабочего дня после дня регистрации государственным органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц
29.	Организация мероприятий по составлению вступительной бухгалтерской отчетности реорганизуемого как правопреемника	ПУМТУ Росстандарта УМТУ Росстандарта	Калентьев В.В. Петухова Е.В.	На дату внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности УМТУ Росстандарта
30.	Формирование бюджетной отчетности на дату проведения реорганизации в порядке и составе, определенных разделом VI Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н	ПУМТУ Росстандарта УМТУ Росстандарта Управление Федерального казначейства по Нижегородской области и Управление Федерального казначейства по Свердловской области	Калентьев В.В. Петухова Е.В. Управление Федерального казначейства по Нижегородской области и Управление Федерального казначейства по Свердловской области	На дату составления промежуточной бухгалтерской отчетности
31.	Представление бюджетной отчетности в Росстандарт для сведения	ПУМТУ Росстандарта УМТУ Росстандарта	Калентьев В.В. Петухова Е.В.	Не позднее рабочего дня, следующего за днем получения бюджетной

				отчетности от Федерального казначейства
32.	Оформление актов приема-передачи и накладных на передачу всех активов с баланса на баланс ПУМТУ Росстандарта	УМТУ Росстандарта	Михеева С.В. Петухова Е.В.	Не позднее 20 октября 2021 г.