

Приложение № 3
к приказу Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от «23» июля 2021 г. № 1441

**«ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕХНИЧЕСКОМ КОМИТЕТЕ
ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ**

**«Светотехнические изделия, освещение искусственное»
(ТК 332)**

1. Общие вопросы

1.1. Технический комитет по стандартизации «Светотехнические изделия, освещение искусственное» (далее – ТК 332) является формой сотрудничества заинтересованных организаций и органов власти при проведении работ по национальной, межгосударственной и международной стандартизации в следующей области деятельности в соответствии с кодами ОКПД2 и ОКС приведенными в структуре ТК 332.

1.2. Решение о создании ТК 332 принято Государственным Комитетом Российской Федерации по стандартизации и метрологии и утверждено приказом от 15 октября 1999 г. № 432. В дальнейшем, приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 5 сентября 2017 г. № 1875 было изменено наименование ТК 332 на «Светотехнические изделия, освещение искусственное», закреплены за ТК 332 объекты стандартизации, перечисленные выше (дополнена область деятельности ТК 332 в части искусственного освещения), утверждены структура и состав ТК 332, а также проведены кадровые изменения: назначены председатель, заместитель председателя и ответственный секретарь.

1.3. В своей деятельности ТК 332 руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, ГОСТ Р 1.1-2020 (разделы 3, 5 и 6), другими основополагающими национальными стандартами, правилами стандартизации, организационно-распорядительными документами федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации, которые распространяются на деятельность ТК 332 и настоящим Положением.

1.4. Общее руководство деятельностью ТК 332 осуществляет председатель комитета, а также в пределах своих полномочий заместитель председателя. Организационно-технические функции выполняют ответственный секретарь и секретариат ТК 332.

1.5. Ведение секретариата ТК 332 поручено обществу с ограниченной ответственностью «Всесоюзный научно-исследовательский светотехнический институт им. С.И. Вавилова» (ООО «ВНИСИ»), которое осуществляет материальное и организационное обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами, взятыми при создании ТК 332.

Методическое руководство работой ТК 332, мониторинг и контроль за его деятельностью осуществляют федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации и подведомственный федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институт стандартизации (далее – институт стандартизации).

1.6. Для переписки ТК 332 имеет свой бланк с набором необходимых реквизитов. Право подписи писем на бланке имеют председатель ТК 332, его заместитель и ответственный секретарь ТК 332.

1.7. ТК 332 принимает свои решения на заседании в очном или заочном режиме с соблюдением правил, установленных в ГОСТ Р 1.1-2020 (подраздел 6.5).

1.8. Предложения по изменению структуры и состава ТК 332, в том числе о приеме новых и исключении действующих членов, рассматривают на заседаниях ТК 332. Решения по этим вопросам принимает федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации на основании письменного обращения председателя (заместитель председателя) ТК 332.

1.9. Решение о реорганизации или ликвидации ТК 332 может быть принято в случаях, предусмотренных в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.6.10), федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации, который может воспользоваться правом, указанным в пункте 4.4 настоящего Положения, а также на основании соответствующего предложения, принятого на заседании ТК 332.

1.10. При взаимодействии с имеющими схожую область деятельности (смежными) техническими комитетами по стандартизации ТК 332 руководствуется приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 мая 2015 г. № 601 «О взаимодействии технических комитетов при разработке документов в области национальной стандартизации».

2. Задачи и функции

2.1. ТК 332 решает и осуществляет следующие задачи:

участие в формировании программ стандартизации и проведение контроля за реализацией этих программ;

проведение экспертизы проектов документов национальной системы стандартизации, проектов межгосударственных стандартов и проектов изменений к действующим в Российской Федерации документам национальной системы стандартизации и межгосударственным стандартам;

регулярная проверка действующих в Российской Федерации и закрепленных за данным комитетом национальных стандартов и других документов национальной системы стандартизации, а также межгосударственных стандартов с целью выявления необходимости их обновления или отмены;

мониторинг применения закрепленных за данным комитетом предварительных национальных стандартов и оценка целесообразности их утверждения в качестве национальных стандартов;

рассмотрение предложений об обновлении или отмене документов национальной системы стандартизации и действующих в Российской Федерации межгосударственных стандартов или предложений об одностороннем прекращении применения межгосударственных стандартов в Российской Федерации;

проведение экспертизы проектов сводов правил и подготовка экспертных заключений на эти проекты;

проведение экспертизы проектов стандартов организаций и проектов технических условий в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере стандартизации;

участие в работе межгосударственного технического комитета по стандартизации (далее - МТК), который имеет общую область деятельности с данным российским ТК, в том числе для ведения секретариата МТК;

участие в работах аналогичных технических комитетов (подкомитетов или рабочих групп) международных организаций по стандартизации;

участие в разработке международных и региональных стандартов в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации;

участие в формировании перечней стандартов (документов в области стандартизации), в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технических регламентов, и перечней стандартов (документов в области стандартизации), которые содержат правила и методы исследований (испытаний) и измерений, необходимые для применения и исполнения технических регламентов и осуществления оценки соответствия;

подготовка заключений о возможности применения международных, региональных стандартов, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств для подтверждения соблюдения требований технических регламентов и включения данных стандартов, и сводов правил в соответствующие перечни;

подготовка заключений о соблюдении (несоблюдении) условий применения международных и региональных стандартов, региональных сводов правил, а также стандартов и сводов правил иностранных государств в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации;

проведение экспертизы переводов на русский язык международных и региональных стандартов, региональных сводов правил, стандартов и сводов правил иностранных государств.

2.2. Кроме задач, изложенных в пункте 2.1 настоящего Положения, ТК 332 может решать дополнительные задачи в своей области деятельности, в том числе принимать участие в экспертизе проектов технических регламентов, сводов правил, в подготовке перечней национальных стандартов и (или) сводов правил, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований принятых технических регламентов, проводить экспертизу проектов стандартов организаций.

2.3. В процессе своей деятельности, ТК 332 выполняет работы, которые указаны в ГОСТ Р 1.1–2020 (раздел 5).

3. Обязанности

3.1. Председатель ТК 332 обязан выполнять следующие функции:
вырабатывать стратегию деятельности ТК 332;

утверждать перспективную программу работы ТК 332 и вносимые в нее изменения (после их рассмотрения на заседании);

организовать работу ТК 332 для выполнения вышеуказанных задач;

представлять ТК 332 в федеральных и иных органах исполнительной власти (в том числе в федеральном органе исполнительной власти в сфере стандартизации), других технических комитетах, юридических лицах (в том числе в общественных объединениях), зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации на ее территории, в международных и региональных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

проводить заседания ТК 332 (если иное не установлено в положении о данном техническом комитете);

организовать проведение в ТК 332 экспертизы проектов документов и проектов других документов и (или) определять подкомитеты, к компетенции которых относятся данные проекты;

организовать в ТК 332 процесс достижения консенсуса при разработке национальных стандартов в соответствии с нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации;

организовать работу по популяризации стандартизации в сфере, относящейся к компетенции ТК 332, в средствах массовой информации и обеспечивать при этом контроль достоверности и однозначности публикуемых сведений.

3.2. Заместитель председателя ТК 332 обязан выполнять функции председателя комитета в его отсутствие и помогать председателю ТК 332 в процессе исполнения им этих функций.

3.3. Ответственный секретарь и секретариат ТК 332 обязаны выполнять следующие функции:

подготовка предложений ТК 332 в ПНС и актуализация перспективной программы работы ТК 332 на основе предложений членов комитета и иных заинтересованных организаций и (или) органов власти;

размещение проектов национальных и межгосударственных стандартов проектов изменений к ним в ФГИС и на сайте организации, выполняющей функции секретариата ТК 332, или на собственном сайте ТК 332, либо их рассылка членам ТК 332 по электронной почте;

проведение проверки соответствия проектов национальных и межгосударственных стандартов правилам, установленным в основополагающих национальных и межгосударственных стандартах, которая осуществляется по правилам, установленным в ГОСТ Р 1.6–2013 (пункты 4.4, 6.5 и 6.6, подпункт 4.4.2);

организация голосования по проектам стандартов (изменений к стандартам) и оформление проектов экспертных заключений ТК 332 и мотивированных предложений об утверждении проектов национальных стандартов и проектов изменений к ним (представлении проектов межгосударственных стандартов и проектов изменений к ним на принятие) по

ГОСТ Р 1.6–2013 (пункт 6.2 и приложение А) и ГОСТ Р 1.2–2020 (приложение Г);

организация и проведение заседаний ТК 332 (очных или заочных), а также оформление протоколов заседаний ТК 332;

контроль за реализацией ПНС по тематике ТК 332 и отчет о ее выполнении в соответствии с ГОСТ Р 1.14–2017 (пункт 8.3);

контроль за реализацией перспективной программы работы ТК 332 и отчет о ее выполнении перед членами ТК 332 и федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации;

ввод данных ТК 332 в ФГИС;

подготовка годового отчета о работе ТК 332;

информационное и консультационное обеспечение членов ТК 332 в части методологии стандартизации;

контроль выполнения членами ТК 332 своих обязанностей, установленных в данном Положении;

размещение информации о деятельности ТК 332 на сайте организации, выполняющей функции секретариата ТК 332, или на собственном сайте ТК 332;

выполнение иных работ, указанных в разделах 5 и 6 в отношении секретариата ТК 332, в том числе связанных с работой смежных технических комитетах;

взаимодействие с другими техническими комитетами, юридическими лицами (в том числе общественными объединениями), зарегистрированными в соответствии с законодательством Российской Федерации на ее территории, международными и региональными организациями по стандартизации или иными занимающимися стандартизацией международными, региональными и национальными организациями.

3.4. Члены ТК 332 обязаны выполнять следующие задачи:

участвовать во всех заседаниях ТК 332;

рассматривать проекты национальных и межгосударственных стандартов и проекты изменений к ним, проводить их экспертизу, а также готовить аргументированные отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;

рассматривать предложения о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов и участвовать в голосовании по этим предложениям;

рассматривать предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих национальных и межгосударственных стандартов;

участвовать в голосовании по проектам национальных и межгосударственных стандартов, а также по предложениям ТК 332 в программу национальной стандартизации перед их представлением в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации;

участвовать в голосовании по результатам рассмотрения проектов межгосударственных стандартов, разрабатываемых в других странах, перед

представлением экспертных заключений ТК 332 в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации;

при проведении указанных выше работ соблюдать правила и сроки, установленные в основополагающих национальных стандартах и нормативных правовых актах федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации;

оперативно сообщать в секретариат ТК 332 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя.

Технические эксперты ТК 332 обязаны:

участвовать в обсуждении проектов национальных и межгосударственных стандартов, проектов изменений к ним, относящихся к их компетенции;

по поручению председателя ТК 332 (заместителя председателя) подготавливать, в области своей компетенции, аргументированные отзывы на проекты национальных и межгосударственных стандартов и проекты изменений к ним;

участвовать в проведении экспертизы проектов документов национальной системы стандартизации, национальных и межгосударственных стандартов и изменений к ним, относящихся к области деятельности ТК 332;

по поручению председателя ТК 332 (заместителя председателя) отвечать, в области своей компетенции, на обращения в секретариат ТК 332 физических и юридических лиц по вопросам разъяснения положений стандартов, разработанных в рамках ТК 332;

оперативно сообщать в секретариат ТК 332 об изменении своих реквизитов (для юридических лиц) или контактных данных (для физических лиц).

3.5. Куратор ТК 332 обязан выполнять функции, установленные в ГОСТ Р 1.1–2020 (пункт 6.4.3).

4. Права

4.1. Члены ТК 332 имеют право:

участвовать во всех работах, проводимых ТК 332;

получать для рассмотрения проекты стандартов и своды правил, проекты изменений к ним, переводы на русский язык международных стандартов, региональных стандартов и сводов правил, а также национальных стандартов и сводов правил иностранных государств, давать по ним отзывы и предложения;

участвовать в обсуждении проектов стандартов и сводов правил, проектов изменений к ним, переводов на русский язык, предложений об отмене действующих стандартов, предложений в программу национальной стандартизации, прочих предложений, которые рассматривает ТК 332 в соответствии с ГОСТ Р 1.1–2020 (раздел 5), организационных и иных вопросов на заседании ТК (в очном или заочном режиме);

голосовать по проектам стандартов и сводов правил, проектам изменений к ним, по проектам экспертных заключений, по предложениям в программу

национальной стандартизации и по иным рассматриваемым ТК 332 предложениям, а также по организационным и иным вопросам работы ТК 332;

воздерживаться при голосовании по указанным проектам или предложениям в случае незаинтересованности в их применении (реализации);

давать предложения по разработке и обновлению национальных и межгосударственных стандартов, относящихся к компетенции ТК 332, а также предложения по отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих стандартов;

предложить секретариату ТК 332 провести голосование по созыву заседания ТК 332 для решения организационного вопроса, а в случае, предусмотренном в ГОСТ Р 1.1–2020 (пункт 6.6.9), обратиться в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 332 или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы комитета;

подать апелляцию на неправомерное решение ТК 332 или федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации;

на бесплатный доступ в ФГИС (с учетом ограничений, которые установлены администратором данной системы);

получать от секретариата ТК 332 информационные материалы и консультации по методологии стандартизации;

выйти из состава ТК 332, направив соответствующее уведомление в секретариат ТК 332;

определить лицо, имеющее право голосовать на очном заседании ТК 332, вместо своего полномочного представителя.

4.2. Росстандарт имеет право:

осуществлять надзор за проведением заседаний ТК 332 и за достижением консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

принимать решения о проведении внеочередного заседания ТК, а в случае, предусмотренном в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункты 6.6.9 и 6.6.10), поручать ведение данного заседания своему полномочному представителю, куратору ТК 332 или иному лицу;

принимать новых членов ТК 332;

исключать членов ТК 332, не выполняющих свои обязанности;

назначать нового председателя ТК 332, его заместителя и (или) ответственного секретаря ТК 332;

передавать ведение секретариата ТК 332 другой организации;

реорганизовывать структуру или ликвидировать ТК 332, передав тематику ТК 332 и перечни стандартов, относящихся к компетенции ТК 332, подведомственному федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институту стандартизации или другому техническому комитету, в случае не выполнения ТК 332 задач, указанных в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 3.1.2).

4.3. Подведомственный федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институт стандартизации (кроме прав члена ТК 332), действующий через куратора ТК 332, имеет право осуществлять:

мониторинг деятельности ТК 332;

содействие соблюдению в ТК 332 правил, установленных в ГОСТ Р 1.1-2020 и других основополагающих национальных стандартах и правилах по стандартизации;

мониторинг реализации программы национальной стандартизации по тематике ТК 332;

мониторинг публикуемых в средствах массовой информации сведений о деятельности ТК 332;

рассмотрение предложений курируемого ТК 332 в программе национальной стандартизации и координацию планируемых работ по смежными и другими техническими комитетами;

содействие достижению в курируемом ТК 332 консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

размещение информации о деятельности курируемого ТК 332 в средствах массовой информации и на сайте института стандартизации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. Председатель ТК 332, его заместитель и ответственный секретарь ТК 332 имеют право:

представлять ТК 332 в других технических комитетах, юридических лицах, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации на ее территории (в том числе в общественных объединениях), международных, региональных и национальных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

организовывать проведение очередного заседания ТК 332 (очного или заочного);

выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, принятию новых членов ТК 332, а также исключению членов ТК 332, не выполняющих свои обязанности;

привлекать технических экспертов для участия в работе ТК 332;

отказываться от исполнения обязанностей председателя ТК 332 или ответственного секретаря комитета.

Председатель ТК 332 также имеет право:

представлять ТК 332 в федеральных и иных органах исполнительной власти, в том числе в федеральном органе исполнительной власти в сфере стандартизации;

созывать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 332 или проводить его заочно;

утверждать перспективную программу работы ТК 332 и вносимые в нее изменения;

утверждать состав, председателя, его заместителей и ответственного секретаря подкомитета ТК 332;

утверждать технических экспертов для работы в ТК 332;

формировать рабочую группу для рассмотрения проекта национального или межгосударственного стандарта в процессе его экспертизы;

принимать решение о достижении консенсуса проекту национального или межгосударственного стандарта.

4.5. Право голоса от имени организации, которая ведет секретариат ТК 332, имеет ее полномочный представитель.

».